



**PREFECTURE
DE PARIS**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

RECUEIL DES ACTES
ADMINISTRATIFS SPÉCIAL
N°75-2021-719

PUBLIÉ LE 16 DÉCEMBRE 2021

Sommaire

Le Centquatre-Paris / direction José-Manuel Gonçalves

| | |
|---|---------|
| 75-2021-12-10-00009 - Délibération n°2021-17 approbation du procès-verbal du 19 octobre 2021 (1 page) | Page 3 |
| 75-2021-12-10-00011 - Délibération n°2021-18 modification des statuts (1 page) | Page 5 |
| 75-2021-12-10-00013 - Délibération n°2021-19 reprise provision pour risque de redressement fiscal (1 page) | Page 7 |
| 75-2021-12-10-00014 - Délibération n°2021-20 modification du régime des provisions (1 page) | Page 9 |
| 75-2021-12-10-00015 - Délibération n°2021-21 approbation décision modificative n°2021-02 (1 page) | Page 11 |
| 75-2021-12-10-00017 - Délibération n°2021-22 budget primitif 2022 (1 page) | Page 13 |
| 75-2021-12-10-00019 - Délibération n°2021-23 suites à donner aux audits des régies (1 page) | Page 15 |
| 75-2021-12-10-00020 - Délibération n°2021-24 modification grille salariale (1 page) | Page 17 |
| 75-2021-12-10-00021 - Délibération n°2021-24 nouvelle nomenclature d'achat (1 page) | Page 19 |
| 75-2021-12-10-00018 - Maquette budget primitif 2022 (21 pages) | Page 21 |
| 75-2021-12-10-00016 - Maquette de la décision modificative n°2021-02 (18 pages) | Page 43 |
| 75-2021-12-10-00023 - Nomenclature 2021 (18 pages) | Page 62 |
| 75-2021-12-10-00022 - Nouvelle grille salariale (1 page) | Page 81 |
| 75-2021-12-10-00008 - Ordre du jour CA 10 décembre 2021 (1 page) | Page 83 |
| 75-2021-12-10-00010 - Procès-verbal du Conseil d'administration du 19 octobre 2021 (9 pages) | Page 85 |
| 75-2021-12-10-00012 - STATUTS DE L ÉTABLISSEMENT PUBLIC DE COOPÉRATION CULTURELLE« CENTQUATRE-PARIS» (16 pages) | Page 95 |

Le Centquatre-Paris

75-2021-12-10-00009

Délibération n°2021-17 approbation du
procès-verbal du 19 octobre 2021

DÉLIBÉRATION N°2021-17 EPCC CENTQUATRE-PARIS

Objet : Approbation du procès-verbal du 19 octobre 2021

Le Conseil d'administration,

Vu le Code général des collectivités territoriales ;

Vu l'arrêté n°2008-267-2 du 23 septembre 2008 portant création de l'établissement public de coopération culturelle à caractère industriel et commercial dénommé Le CENTQUATRE et l'arrêté préfectoral n°2019-12-26 du 26 décembre 2019 portant adhésion de la commune de Pantin et modification des statuts de l'établissement ;

Vu les statuts de l'établissement ;

Vu la délibération n°2020-18 du 13 novembre 2020 portant approbation du règlement intérieur du conseil d'Administration du CENTQUATRE-PARIS ;

Vu la séance du Conseil d'administration qui s'est tenu le 19 octobre au CENTQUATRE-PARIS ;

DÉLIBÈRE

Article unique : APPROUVE le procès-verbal du 19 octobre 2021 joint en annexe.

16 Administrateurs présents ou représentés.

(Avec 16 Voix pour)

La délibération est adoptée

Le 10 décembre 2021

La Présidente du Conseil d'administration

Carine ROLLAND

SIGNÉ

Le Centquatre-Paris

75-2021-12-10-00011

Délibération n°2021-18 modification des statuts

DÉLIBÉRATION N°2021-18 EPCC CENTQUATRE-PARIS

Objet : Approbation des nouveaux statuts du CENTQUATRE-PARIS

Le Conseil d'Administration,

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment l'article R.1431-2 ;

Vu les délibérations du Conseil de Paris des 7 et 8 juillet 2008 autorisant la création d'un Etablissement Public de Coopération Culturelle à caractère industriel et commercial entre la commune de Paris et le département de Paris pour la gestion du service public culturel constitué par l'équipement sis 104, rue d'Aubervilliers et 5, rue Curial (19^e) et approuvant ses statuts ;

Vu l'arrêté n°2008-267-2 du 23 septembre 2008 portant création de l'établissement public de coopération culturelle à caractère industriel et commercial dénommé Le CENTQUATRE au 104, rue d'Aubervilliers et 5, rue Curial à Paris 19^{ème} ;

Vu la délibération 201-16 du 16 octobre 2019 approuvant l'adhésion de la Commune de Pantin comme membre contributaire à l'établissement public de coopération culturelle le CENTQUATRE et approuvant ses nouveaux statuts ;

Vu la délibération du Conseil de Paris 2019 DAC 18 de la séance du 12 au 15 novembre 2019 approuvant l'adhésion de la Commune de Pantin et approuvant les nouveaux statuts du CENTQUATRE-PARIS.

Vu la délibération du Conseil Municipal de la Ville de Pantin du 13 novembre 2019 approuvant son adhésion au CENTQUATRE-PARIS et les nouveaux statuts de l'établissement ;

Vu l'arrêté préfectoral de modification des statuts publié le 26 décembre 2019 au Recueil des actes administration 75-2019-442 ;

Vu les statuts de l'établissement notamment l'article 3 ;

Vote à l'unanimité des membres du Conseil d'administration ;

DÉLIBÈRE

Article 1 : APPROUVE la modification de l'article 3 « missions » des statuts, dont le texte est joint à la présente délibération.

Article 2 : AUTORISE le directeur du CENTQUATRE-PARIS à accomplir toutes les formalités nécessaires à l'exécution de la présente décision, aux fins de permettre l'entrée en vigueur des statuts modifiés.

16 Administrateurs présents ou représentés.

(Avec 16 Voix pour)

La délibération est adoptée

Le 10 décembre 2021

**La Présidente du Conseil d'administration
Carine ROLLAND**

SIGNÉ

Le Centquatre-Paris

75-2021-12-10-00013

Délibération n°2021-19 reprise provision pour
risque de redressement fiscal

DÉLIBÉRATION N°2021-19 EPCC CENTQUATRE-PARIS

Objet : Approbation de la reprise de la provision pour risque liée au redressement fiscal de TVA

Le Conseil d'administration,

Vu le Code général des collectivités territoriales notamment les articles L1431-7, L 1612-11, R2321-2, R2321-3;

Vu l'arrêté n°2008-267-2 du 23 septembre 2008 portant création de l'établissement public de coopération culturelle à caractère industriel et commercial dénommé Le CENTQUATRE-PARIS et l'arrêté préfectoral n°2019-12-26 du 26 décembre 2019 portant adhésion de la commune de Pantin et modification des statuts de l'établissement ;

Vu les statuts du CENTQUATRE-PARIS

Vu la délibération n°2017-12 adoptant la provision pour risque de redressement fiscal du 28 septembre 2017 ;

DÉLIBÈRE

Article 1 : APPROUVE la reprise de la provision pour risque de redressement fiscal d'un montant de 552 000 €.

*16 Administrateurs présents ou représentés.
(Avec 16 Voix pour)*

La délibération est adoptée

Le 10 décembre 2021

**La Présidente du Conseil d'administration
Carine ROLLAND**

SIGNÉ

Le Centquatre-Paris

75-2021-12-10-00014

Délibération n°2021-20 modification du régime
des provisions

DÉLIBÉRATION N°2021-20 EPCC CENTQUATRE-PARIS

Objet : Approbation de la modification du régime des provisions pour risques et charges

Le Conseil d'administration,

Vu le Code général des collectivités territoriales notamment les articles L1431-7, L2321-2.29°, R2321-2, R2321-3;

Vu l'arrêté n°2008-267-2 du 23 septembre 2008 portant création de l'établissement public de coopération culturelle à caractère industriel et commercial dénommé Le CENTQUATRE-PARIS et l'arrêté préfectoral n°2019-12-26 du 26 décembre 2019 portant adhésion de la commune de Pantin et modification des statuts de l'établissement ;

Vu la délibération n°2011-09 du 25 novembre 2011 adoptant le régime de provision budgétaire ;

Vu la délibération n°2021-04 du Conseil d'administration le 9 avril 2021 portant approbation des provisions pour risques sociaux ;

DÉLIBÈRE

Article 1 : APPROUVE la reprise des provisions passées sous le régime budgétaire par délibération n°2021-04 du 9 avril 2021 d'un montant de 73 403 €.

Article 2 : AUTORISE le changement de régime de provisions budgétaires en semi-budgétaires.

Article 3 : Approuve le passage des provisions citées à l'article 1 du présent document au titre du nouveau régime semi-budgétaire.

*16 Administrateurs présents ou représentés.
(Avec 16 Voix pour)*

La délibération est adoptée

Le 10 décembre 2021

**La Présidente du Conseil d'administration
Carine ROLLAND
SIGNÉ**

Le Centquatre-Paris

75-2021-12-10-00015

Délibération n°2021-21 approbation décision
modificative n°2021-02

DÉLIBÉRATION N°2021-21 EPCC CENTQUATRE-PARIS

Objet : Approbation de la décision modificative n°2021-02 en conformité avec l'instruction budgétaire et comptable M4

Le Conseil d'administration,

*Vu le Code Général des Collectivités Territoriales notamment les articles L.1431-7 et L.1612 -11;
Vu l'arrêté n°2008-267-2 du 23 septembre 2008 portant création de l'établissement public de coopération culturelle à caractère industriel et commercial dénommé Le CENTQUATRE et l'arrêté préfectoral n°2019-12-26 du 26 décembre 2019 portant adhésion de la commune de Pantin et modification des statuts de l'établissement ;
Vu l'instruction budgétaire M4 ; ;
Vu la délibération n°2020-27 du 09 décembre 2020 portant approbation du budget primitif 2021;
Vu la délibération n°2021-03 du 09 avril 2021 portant approbation du budget supplémentaire 2021 ;
Vu la délibération n°2021-10 du 19 octobre 2021 portant approbation de la décision modificative n°2021-01 ;
Vu les statuts du CENTQUATRE-PARIS ;*

DÉLIBÈRE

Article unique : APPROUVE la décision modificative n°2021-02 du budget de l'exercice 2021 telle que figurant en annexe de la présente délibération.

*16 Administrateurs présents ou représentés.
(Avec 16 Voix pour)*

La délibération est adoptée

Le 10 décembre 2021

**La Présidente du Conseil d'administration
Carine ROLLAND**

SIGNÉ

Délibération n°2021-21 du 9 décembre 2021
Approbation de la DM N°2021-02

Le Centquatre-Paris

75-2021-12-10-00017

Délibération n°2021-22 budget primitif 2022

DÉLIBÉRATION N°2021-22 EPCC CENTQUATRE-PARIS

Objet : Approbation du budget primitif 2022

Le Conseil d'Administration,

Vu le Code général des collectivités territoriales, notamment les articles L.1431-7, L.1612-4, L.1612-8 ;

Vu l'arrêté n°2008-267-2 du 23 septembre 2008 portant création de l'établissement public de coopération culturelle à caractère industriel et commercial dénommé Le CENTQUATRE et l'arrêté préfectoral n°2019-12-26 du 26 décembre 2019 portant adhésion de la commune de Pantin et modification des statuts de l'établissement ;

VU la délibération du Conseil d'administration du CENTQUATRE-PARIS n°2021-11 du 19 octobre 2021 portant approbation du rapport d'orientation budgétaire 2022 ;

VU les statuts de l'établissement public notamment l'article 15;

VU le règlement du Conseil d'administration notamment les articles 12 et 13 ;

Vote à la majorité des deux tiers des membres du Conseil d'administration présents et représentés ;

DÉLIBÈRE

Article 1 : APPROUVE Le budget primitif du CENTQUATRE pour l'exercice 2022, en section de fonctionnement et d'investissement tel que figurant en annexe, établi suivant l'instruction budgétaire et comptable M4.

16 Administrateurs présents ou représentés.

(Avec 16 Voix pour)

La délibération est adoptée

Le 10 décembre 2021

La Présidente du Conseil d'administration

Carine ROLLAND

SIGNÉ

Le Centquatre-Paris

75-2021-12-10-00019

Délibération n°2021-23 suites à donner aux
audits des régies

DÉLIBÉRATION N°2021-23 EPCC CENTQUATRE-PARIS

Objet : Approbation des suites à donner aux audits de régie

Le Conseil d'administration,

*Vu le Code Général des Collectivités Territoriales notamment les articles de L.1617-1 à L1617-18 ;
Vu l'arrêté n°2008-267-2 du 23 septembre 2008 portant création de l'établissement public de coopération culturelle à caractère industriel et commercial dénommé Le CENTQUATRE et l'arrêté préfectoral n°2019-12-26 du 26 décembre 2019 portant adhésion de la commune de Pantin et modification des statuts de l'établissement ;*

Vu les statuts du CENTQUATRE-PARIS notamment l'article 9 ;

Vu le rapport d'audit de la régie d'avances n°2021-75-012 de la Direction régionale des Finances Publiques (DRFIP) ;

Vu le rapport d'audit de la régie d'avances et de recette n°2021-75-055 de la DRFIP ;

DÉLIBÈRE

Article unique : APPROUVE les actions menées par le CENTQUATRE suite aux contrôles d'audit des régies du CENTQUATRE.

*16 Administrateurs présents ou représentés.
(Avec 16 Voix pour)*

La délibération est adoptée

Le 10 décembre 2021

La Présidente du Conseil d'administration

Carine ROLLAND

SIGNÉ

Le Centquatre-Paris

75-2021-12-10-00020

Délibération n°2021-24 modification grille
salariale

DÉLIBÉRATION N°2021-24 EPCC CENTQUATRE-PARIS

Objet : Approbation de la nouvelle grille salariale

Le Conseil d'administration,

Vu le Code général des collectivités territoriales, notamment les articles L.1431-6 II°, R.1431-7, R.1431-13 ;

Vu le décret n°2020-1598 du 16 décembre 2020 portant relèvement du salaire minimum de croissance ;

Vu l'arrêté n°2008-267-2 du 23 septembre 2008 portant création de l'établissement public de coopération culturelle à caractère industriel et commercial dénommé Le CENTQUATRE-PARIS et l'arrêté préfectoral n°2019-12-26 du 26 décembre 2019 portant adhésion de la commune de Pantin et modification des statuts de l'établissement ;

Vu la délibération n°2015-12 du 19 novembre 2015 portant approbation de la nouvelle grille salariale ;

Vu la délibération n°2019-05 du 26 mars 2019 portant évolution du schéma d'organisation et du cadre d'emploi du CENTQUATRE-PARIS ;

Vu la délibération n°2020-18 du 13 novembre 2020 portant approbation du règlement intérieur du Conseil d'administration du CENTQUATRE-PARIS ;

Vu la délibération n°2021-05 du Conseil d'administration 9 avril 2021 portant sur la modification de la grille salariale suite à l'augmentation du salaire minimum de croissance

Vu l'arrêté du 27 septembre 2021 relatif au relèvement du salaire minimum de croissance ;

DÉLIBÈRE

Article 1 : APPROUVE la grille salariale présentée en annexe.

Article 2 : La grille salariale s'appliquera avec effet rétroactif à compter du 1^{er} octobre 2021, soit la date d'entrée en vigueur de l'arrêté du 27 septembre 2021.

16 Administrateurs présents ou représentés.

(Avec 16 Voix pour)

La délibération est adoptée

Le 10 décembre 2021

La Présidente du Conseil d'administration

Carine ROLLAND

SIGNÉ

Le Centquatre-Paris

75-2021-12-10-00021

Délibération n°2021-24 nouvelle nomenclature
d'achat

DÉLIBÉRATION N°2021-25 EPCC CENTQUATRE-PARIS

Objet : Approbation de la nouvelle nomenclature d'achat

Le Conseil d'administration,

Vu le Code de la commande publique notamment les articles L1210-01, L1211-1, L2111-1

Vu l'arrêté n°2008-267-2 du 23 septembre 2008 portant création de l'établissement public de coopération culturelle à caractère industriel et commercial dénommé Le CENTQUATRE-PARIS et l'arrêté préfectoral n°2019-12-26 du 26 décembre 2019 portant adhésion de la commune de Pantin et modification des statuts de l'établissement ;

Vu la délibération n°2009-04 du 30 mars 2009 portant approbation de la nomenclature d'achat du CENTQUATRE-PARIS ;

DÉLIBÈRE

Article 1 : APPROUVE la nouvelle nomenclature d'achat en annexe de la présente délibération.

Article 2 : AUTORISE le directeur du CENTQUATRE-PARIS à prendre toutes les mesures nécessaires à l'exécution de la présente délibération ainsi qu'à modifier ladite nomenclature afin de faciliter le fonctionnement de l'établissement tout en garantissant le respect des procédures de la commande publique.

*16 Administrateurs présents ou représentés.
(Avec 16 Voix pour)*

La délibération est adoptée

Le 10 décembre 2021

**La Présidente du Conseil d'administration
Carine ROLLAND**

SIGNÉ

Le Centquatre-Paris

75-2021-12-10-00018

Maquette budget primitif 2022

REPUBLIQUE FRANÇAISE

| | |
|--|--|
| Numéro SIRET 50837292700014 | COLLECTIVITE DE RATTACHEMENT 104 CENT QUATRE EPCC |
|--|--|

POSTE COMPTABLE DE : Directeur Régional des Finances Publiques

| |
|-----------------------------|
| SERVICE PUBLIC LOCAL |
|-----------------------------|

M. 4 (1)

| |
|------------------------|
| Budget primitif |
|------------------------|

BUDGET : 02- BUDGET PRINCIPAL (2)

ANNEE 2022

(1) Compléter en fonction du service public local et du plan de comptes utilisé : M. 4, M. 41, M. 42, M. 43, M. 44 ou M. 49.

(2) Indiquer le budget concerné : budget principal ou libellé du budget annexe.

Sommaire

I - Informations générales

| | |
|-----------------------------|---|
| Modalités de vote du budget | 3 |
|-----------------------------|---|

II - Présentation générale du budget

| | |
|--|----|
| A1 - Vue d'ensemble - Sections | 4 |
| A2 - Vue d'ensemble - Section d'exploitation - Chapitres | 5 |
| A3 - Vue d'ensemble - Section d'investissement - Chapitres | 7 |
| B1 - Balance générale du budget - Dépenses | 9 |
| B2 - Balance générale du budget - Recettes | 10 |

III - Vote du budget

| | |
|---|----|
| A1 - Section d'exploitation - Détail des dépenses | 12 |
| A2 - Section d'exploitation - Détail des recettes | 14 |
| B1 - Section d'investissement - Détail des dépenses | 16 |
| B2 - Section d'investissement - Détail des recettes | 17 |
| B3 - Opérations d'équipement - Détail des chapitres et articles | 18 |

IV - Annexes

A - Eléments du bilan

| | |
|---|------------|
| A1.1 - Etat de la dette - Détail des crédits de trésorerie | Sans Objet |
| A1.2 - Etat de la dette - Répartition par nature de dette | Sans Objet |
| A1.3 - Etat de la dette - Répartition des emprunts par structure de taux | Sans Objet |
| A1.4 - Etat de la dette - Typologie de la répartition de l'encours | Sans Objet |
| A1.5 - Etat de la dette - Détail des opérations de couverture | Sans Objet |
| A1.6 - Etat de la dette - Autres dettes | Sans Objet |
| A2 - Méthodes utilisées pour les amortissements | 19 |
| A3.1 - Etat des provisions et des dépréciations | 20 |
| A3.2 - Etalement des provisions | Sans Objet |
| A4.1 - Equilibre des opérations financières - Dépenses | Sans Objet |
| A4.2 - Equilibre des opérations financières - Recettes | Sans Objet |
| A5.1.1 - Etat de ventilation des dépenses et recettes des services d'eau et d'assainissement - Exploitation (1) | Sans Objet |
| A5.1.2 - Etat de ventilation des dépenses et recettes des services d'eau et d'assainissement - Investissement (1) | Sans Objet |
| A5.2.1 - Etat de ventilation des dép. et rec. des services d'assainissement collectif et non collectif - Exploitation (1) | Sans Objet |
| A5.2.2 - Etat de ventilation des dép. et rec. des services d'assainissement collectif et non collectif - Investissement (1) | Sans Objet |
| A6 - Etat des charges transférées | Sans Objet |
| A7 - Détail des opérations pour compte de tiers | Sans Objet |

B - Engagements hors bilan

| | |
|---|------------|
| B1.1 - Etat des emprunts garantis par la régie | Sans Objet |
| B1.2 - Calcul du ratio d'endettement relatif aux garanties d'emprunt | Sans Objet |
| B1.3 - Subventions versées dans le cadre du vote du budget | Sans Objet |
| B1.4 - Etat des contrats de crédit-bail | Sans Objet |
| B1.5 - Etat des contrats de partenariat public-privé | Sans Objet |
| B1.6 - Etat des autres engagements donnés | Sans Objet |
| B1.7 - Etat des engagements reçus | Sans Objet |
| B2.1 - Etat des autorisations de programme et des crédits de paiement afférents | Sans Objet |
| B2.2 - Etat des autorisations d'engagement et des crédits de paiement afférents | Sans Objet |

C - Autres éléments d'informations

| | |
|--|------------|
| C1.1 - Etat du personnel | Sans Objet |
| C1.2 - Etat du personnel de la collectivité ou de l'établissement de rattachement employé par la régie | Sans Objet |
| C2 - Liste des organismes dans lesquels a été pris un engagement financier (2) | Sans Objet |
| C3 - Liste des services individualisés dans un budget annexe (3) | Sans Objet |

D - Arrêté et signatures

| | |
|--------------------------|----|
| D - Arrêté et signatures | 21 |
|--------------------------|----|

(1) Ces états ne sont obligatoires que pour les régies rattachées à des communes et groupements de communes de moins de 3 000 habitants ayant décidé d'établir un budget unique pour leurs services de distribution d'eau potable et d'assainissement dans les conditions fixées par l'article L. 2224-6 du CGCT. Ils n'existent qu'en M. 49.

(2) Ces états ne sont obligatoires que pour les régies rattachées à des communes de 3 500 habitants et plus (art. L. 5211-36 du CGCT, art L. 5711-1 CGCT) et à leurs établissements publics.

(3) Uniquement pour les services dotés de l'autonomie financière et de la personnalité morale.

Préciser, pour chaque annexe, si l'état est sans objet le cas échéant.

| | |
|------------------------------------|----------|
| I – INFORMATIONS GENERALES | I |
| MODALITES DE VOTE DU BUDGET | |

| |
|--|
| <p>I – L'assemblée délibérante a voté le présent budget par nature :</p> <ul style="list-style-type: none"> - au niveau (1) du chapitre pour la section de fonctionnement ; - au niveau (1) du chapitre pour la section d'investissement. <ul style="list-style-type: none"> - sans (2) les chapitres « opérations d'équipement » de l'état III B 3. <p>La liste des articles spécialisés sur lesquels l'ordonnateur ne peut procéder à des virements d'article à article est la suivante :</p> <p>II – En l'absence de mention au paragraphe I ci-dessus, le budget est réputé voté par chapitre, et, en section d'investissement, sans chapitre de dépense « opération d'équipement ».</p> <p>III – Les provisions sont (3) budgétaires (délibération°2011-09 du 25/11/2011).</p> <p>IV – La comparaison avec le budget précédent (cf. colonne « Pour mémoire ») s'effectue par rapport à la colonne du budget (4) primitif de l'exercice précédent.</p> <p>V – Le présent budget a été voté (5) sans reprise des résultats de l'exercice N-1.</p> |
|--|

(1) A compléter par « du chapitre » ou « de l'article ».

(2) Indiquer « avec » ou « sans » les chapitres opérations d'équipement.

(3) A compléter par un seul des deux choix suivants :

- semi-budgétaires (pas d'inscription en recette de la section d'investissement),
- budgétaires (délibération n° du).

(4) Indiquer « primitif de l'exercice précédent » ou « cumulé de l'exercice précédent ».

(5) A compléter par un seul des trois choix suivants :

- sans reprise des résultats de l'exercice N-1,
- avec reprise des résultats de l'exercice N-1 après le vote du compte administratif,
- avec reprise anticipée des résultats de l'exercice N-1.

| | |
|---|-----------|
| II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET | II |
| VUE D'ENSEMBLE | A1 |

EXPLOITATION

| | | DEPENSES DE LA SECTION D'EXPLOITATION | RECETTES DE LA SECTION D'EXPLOITATION |
|---|---|--|--|
| V O T E | CREDITS DE FONCTIONNEMENT VOTES AU TITRE DU PRESENT BUDGET (1) | 15 772 828,00 | 15 772 828,00 |
| + | | + | + |
| R E P O R T S | RESTES A REALISER (R.A.R) DE L'EXERCICE PRECEDENT (2) | 0,00 | 0,00 |
| | 002 RESULTAT D'EXPLOITATION REPORTE (2) | (si déficit) 0,00 | (si excédent) 0,00 |
| = | | = | = |
| TOTAL DE LA SECTION D'EXPLOITATION (3) | | 15 772 828,00 | 15 772 828,00 |

INVESTISSEMENT

| | | DEPENSES DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT | RECETTES DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT |
|---|--|--|--|
| V O T E | CREDITS D'INVESTISSEMENT (1) VOTES AU TITRE DU PRESENT BUDGET (y compris les comptes 1064 et 1068) | 698 112,00 | 698 112,00 |
| + | | + | + |
| R E P O R T S | RESTES A REALISER (R.A.R) DE L'EXERCICE PRECEDENT (2) | 0,00 | 0,00 |
| | 001 SOLDE D'EXECUTION DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT REPORTE (2) | (si solde négatif) 0,00 | (si solde positif) 0,00 |
| = | | = | = |
| TOTAL DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT (3) | | 698 112,00 | 698 112,00 |

TOTAL

| | | |
|----------------------------|----------------------|----------------------|
| TOTAL DU BUDGET (3) | 16 470 940,00 | 16 470 940,00 |
|----------------------------|----------------------|----------------------|

(1) Au budget primitif, les crédits votés correspondent aux crédits votés lors de cette étape budgétaire. De même, pour les décisions modificatives et le budget supplémentaire, les crédits votés correspondent aux crédits votés lors de l'étape budgétaire sans sommation avec ceux antérieurement votés lors du même exercice.

(2) A servir uniquement en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent, soit après le vote du compte administratif, soit en cas de reprise anticipée des résultats.

Pour la section d'exploitation, les RAR sont constitués par l'ensemble des dépenses engagées et n'ayant pas donné lieu à service fait au 31 décembre de l'exercice précédent. En recettes, il s'agit des recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre au 31/12 de l'exercice précédent.

Pour la section d'investissement, les RAR correspondent aux dépenses engagées non mandatées au 31/12 de l'exercice précédent telles qu'elles ressortent de la comptabilité des engagements et aux recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre au 31/12 de l'exercice précédent.

(3) Total de la section d'exploitation = RAR + résultat reporté + crédits d'exploitation votés.

Total de la section d'investissement = RAR + solde d'exécution reporté + crédits d'investissement votés.

Total du budget = Total de la section d'exploitation + Total de la section d'investissement.

| | |
|---|-----------|
| II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET | II |
| SECTION D'EXPLOITATION – CHAPITRES | A2 |

DEPENSES D'EXPLOITATION

| Chap. | Libellé | Pour mémoire budget précédent (1) | Restes à réaliser N-1 (2) | Propositions nouvelles | VOTE (3) | TOTAL (= RAR + vote) |
|---|--|-----------------------------------|---------------------------|------------------------|----------------------|----------------------|
| 011 | Charges à caractère général | 7 639 536,00 | 0,00 | 7 607 302,00 | 7 607 302,00 | 7 607 302,00 |
| 012 | Charges de personnel, frais assimilés | 7 191 510,00 | 0,00 | 7 275 081,00 | 7 275 081,00 | 7 275 081,00 |
| 014 | Atténuations de produits | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 65 | Autres charges de gestion courante | 223 340,00 | 0,00 | 384 733,00 | 384 733,00 | 384 733,00 |
| Total des dépenses de gestion des services | | 15 054 386,00 | 0,00 | 15 267 116,00 | 15 267 116,00 | 15 267 116,00 |
| 66 | Charges financières | 28 840,00 | 0,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| 67 | Charges exceptionnelles | 29 940,00 | 0,00 | 50 000,00 | 50 000,00 | 50 000,00 |
| 68 | Dotations aux provisions et dépréciat° (4) | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 69 | Impôts sur les bénéfiques et assimilés (5) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 022 | Dépenses imprévues | 0,00 | | 30 000,00 | 30 000,00 | 30 000,00 |
| Total des dépenses réelles d'exploitation | | 15 113 166,00 | 0,00 | 15 347 216,00 | 15 347 216,00 | 15 347 216,00 |
| 023 | Virement à la section d'investissement (6) | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 042 | Opérat° ordre transfert entre sections (6) | 479 742,00 | | 425 612,00 | 425 612,00 | 425 612,00 |
| 043 | Opérat° ordre intérieur de la section (6) | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Total des dépenses d'ordre d'exploitation | | 479 742,00 | | 425 612,00 | 425 612,00 | 425 612,00 |
| TOTAL | | 15 592 908,00 | 0,00 | 15 772 828,00 | 15 772 828,00 | 15 772 828,00 |

+

| | |
|---|-------------|
| D 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE (2) | 0,00 |
|---|-------------|

=

| | |
|---|----------------------|
| TOTAL DES DEPENSES D'EXPLOITATION CUMULEES | 15 772 828,00 |
|---|----------------------|

RECETTES D'EXPLOITATION

| Chap. | Libellé | Pour mémoire budget précédent (1) | Restes à réaliser N-1 (2) | Propositions nouvelles | VOTE (3) | TOTAL (= RAR + vote) |
|---|--|-----------------------------------|---------------------------|------------------------|----------------------|----------------------|
| 013 | Atténuations de charges | 25 000,00 | 0,00 | 175 000,00 | 175 000,00 | 175 000,00 |
| 70 | Ventes produits fabriqués, prestations | 3 070 960,00 | 0,00 | 3 676 817,00 | 3 676 817,00 | 3 676 817,00 |
| 73 | Produits issus de la fiscalité (7) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 74 | Subventions d'exploitation | 9 850 400,00 | 0,00 | 9 627 232,00 | 9 627 232,00 | 9 627 232,00 |
| 75 | Autres produits de gestion courante | 998 948,00 | 0,00 | 992 938,00 | 992 938,00 | 992 938,00 |
| Total des recettes de gestion des services | | 13 945 308,00 | 0,00 | 14 471 987,00 | 14 471 987,00 | 14 471 987,00 |
| 76 | Produits financiers | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 77 | Produits exceptionnels | 1 330 845,00 | 0,00 | 1 011 583,00 | 1 011 583,00 | 1 011 583,00 |
| 78 | Reprises sur provisions et dépréciations (4) | 139 600,00 | | 130 000,00 | 130 000,00 | 130 000,00 |
| Total des recettes réelles d'exploitation | | 15 415 753,00 | 0,00 | 15 613 570,00 | 15 613 570,00 | 15 613 570,00 |
| 042 | Opérat° ordre transfert entre sections (6) | 177 155,00 | | 159 258,00 | 159 258,00 | 159 258,00 |
| 043 | Opérat° ordre intérieur de la section (6) | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Total des recettes d'ordre d'exploitation | | 177 155,00 | | 159 258,00 | 159 258,00 | 159 258,00 |
| TOTAL | | 15 592 908,00 | 0,00 | 15 772 828,00 | 15 772 828,00 | 15 772 828,00 |

+

| | |
|---|-------------|
| R 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE (2) | 0,00 |
|---|-------------|

=

| | |
|---|----------------------|
| TOTAL DES RECETTES D'EXPLOITATION CUMULEES | 15 772 828,00 |
|---|----------------------|

Pour information :

| | |
|---|-------------------|
| AUTOFINANCEMENT PREVISIONNEL DÉGAGÉ AU PROFIT DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT (8) | 266 354,00 |
|---|-------------------|

Il s'agit, pour un budget voté en équilibre, des ressources propres correspondant à l'excédent des recettes réelles de fonctionnement sur les dépenses réelles de fonctionnement. Il sert à financer le remboursement du capital de la dette et les nouveaux investissements de la régie.

(1) Cf. Modalités de vote I.

(2) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).

(3) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.

(4) Si la régie applique le régime des provisions semi-budgétaires, ainsi que pour la dotation aux dépréciations des stocks de fournitures et de marchandises, des créances et des valeurs mobilières de placement, aux dépréciations des comptes de tiers et aux dépréciations des comptes financiers.

(5) Ce chapitre n'existe pas en M. 49.

(6) $DE\ 023 = RI\ 021$; $DI\ 040 = RE\ 042$; $RI\ 040 = DE\ 042$; $DI\ 041 = RI\ 041$; $DE\ 043 = RE\ 043$.

(7) Ce chapitre existe uniquement en M. 41, M. 43 et M. 44.

(8) Solde de l'opération $DE\ 023 + DE\ 042 - RE\ 042$ ou solde de l'opération $RI\ 021 + RI\ 040 - DI\ 040$.

| | |
|---|-----------|
| II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET | II |
| SECTION D'INVESTISSEMENT – CHAPITRES | A3 |

DEPENSES D'INVESTISSEMENT

| Chap. | Libellé | Pour mémoire budget précédent (1) | Restes à réaliser N-1 (2) | Propositions nouvelles | VOTE (3) | TOTAL (= RAR + vote) |
|--|--|-----------------------------------|---------------------------|------------------------|-------------------|----------------------|
| 20 | Immobilisations incorporelles | 77 762,00 | 0,00 | 76 176,00 | 76 176,00 | 76 176,00 |
| 21 | Immobilisations corporelles | 395 155,00 | 0,00 | 462 678,00 | 462 678,00 | 462 678,00 |
| 22 | Immobilisations reçues en affectation | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 23 | Immobilisations en cours | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Total des opérations d'équipement | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Total des dépenses d'équipement | | 472 917,00 | 0,00 | 538 854,00 | 538 854,00 | 538 854,00 |
| 10 | Dotations, fonds divers et réserves | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 13 | Subventions d'investissement | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 16 | Emprunts et dettes assimilées | 114 670,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 18 | Compte de liaison : affectat° (BA,régie) (5) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 26 | Participat° et créances rattachées | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 27 | Autres immobilisations financières | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 020 | Dépenses imprévues | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Total des dépenses financières | | 114 670,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 45... | Total des opérations pour compte de tiers (6) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Total des dépenses réelles d'investissement | | 587 587,00 | 0,00 | 538 854,00 | 538 854,00 | 538 854,00 |
| 040 | Opérat° ordre transfert entre sections (4) | 177 155,00 | | 159 258,00 | 159 258,00 | 159 258,00 |
| 041 | Opérations patrimoniales (4) | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Total des dépenses d'ordre d'investissement | | 177 155,00 | | 159 258,00 | 159 258,00 | 159 258,00 |
| TOTAL | | 764 742,00 | 0,00 | 698 112,00 | 698 112,00 | 698 112,00 |

+

| | |
|--|-------------|
| D 001 SOLDE D'EXECUTION NEGATIF REPORTE OU ANTICIPE (1) | 0,00 |
|--|-------------|

=

| | |
|---|-------------------|
| TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT CUMULEES | 698 112,00 |
|---|-------------------|

RECETTES D'INVESTISSEMENT

| Chap. | Libellé | Pour mémoire budget précédent (1) | Restes à réaliser N-1 (2) | Propositions nouvelles | VOTE (3) | TOTAL (= RAR + vote) |
|--|---|-----------------------------------|---------------------------|------------------------|-------------------|----------------------|
| 13 | Subventions d'investissement | 285 000,00 | 0,00 | 272 500,00 | 272 500,00 | 272 500,00 |
| 16 | Emprunts et dettes assimilées (hors 165) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 20 | Immobilisations incorporelles | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 21 | Immobilisations corporelles | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 22 | Immobilisations reçues en affectation | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 23 | Immobilisations en cours | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Total des recettes d'équipement | | 285 000,00 | 0,00 | 272 500,00 | 272 500,00 | 272 500,00 |
| 10 | Dotations, fonds divers et réserves | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 106 | Réserves (7) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 165 | Dépôts et cautionnements reçus | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 18 | Compte de liaison : affectat° (BA,régie) (5) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 26 | Participat° et créances rattachées | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 27 | Autres immobilisations financières | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Total des recettes financières | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 45... | Total des opérations pour le compte de tiers (6) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Total des recettes réelles d'investissement | | 285 000,00 | 0,00 | 272 500,00 | 272 500,00 | 272 500,00 |
| 021 | Virement de la section d'exploitation (4) | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 040 | Opérat° ordre transfert entre sections (4) | 479 742,00 | | 425 612,00 | 425 612,00 | 425 612,00 |
| 041 | Opérations patrimoniales (4) | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Total des recettes d'ordre d'investissement | | 479 742,00 | | 425 612,00 | 425 612,00 | 425 612,00 |
| TOTAL | | 764 742,00 | 0,00 | 698 112,00 | 698 112,00 | 698 112,00 |

+

| | |
|--|-------------|
| R 001 SOLDE D'EXECUTION POSITIF REPORTE OU ANTICIPE (2) | 0,00 |
|--|-------------|

=

| | |
|---|-------------------|
| TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT CUMULEES | 698 112,00 |
|---|-------------------|

Pour information :

Il s'agit, pour un budget voté en équilibre, des ressources propres correspondant à l'excédent des recettes réelles de fonctionnement sur les dépenses réelles de fonctionnement. Il sert à financer le remboursement du capital de la dette et les nouveaux investissements de la régie.

| | |
|---|-------------------|
| AUTOFINANCEMENT PREVISIONNEL DÉGAGÉ PAR LA SECTION DE FONCTIONNEMENT (8) | 266 354,00 |
|---|-------------------|

(1) cf. Modalités de vote I.

(2) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).

(3) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.

(4) $DE\ 023 = RI\ 021$; $DI\ 040 = RE\ 042$; $RI\ 040 = DE\ 042$; $DI\ 041 = RI\ 041$; $DE\ 043 = RE\ 043$.

(5) A servir uniquement, en dépense, lorsque la régie effectue une dotation initiale en espèces au profit d'un service public non personnalisé qu'elle crée et, en recettes, lorsque le service non personnalisé reçoit une dotation en espèces de la part de sa collectivité de rattachement.

(6) Seul le total des opérations réelles pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail Annexe IV-A7).

(7) Le compte 106 n'est pas un chapitre mais un article du chapitre 10.

(8) Solde de l'opération $DE\ 023 + DE\ 042 - RE\ 042$ ou solde de l'opération $RI\ 021 + RI\ 040 - DI\ 040$.

| | |
|---|-----------|
| II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET | II |
| BALANCE GENERALE DU BUDGET | B1 |

1 – DEPENSES (du présent budget + restes à réaliser)

| | EXPLOITATION | Opérations réelles (1) | Opérations d'ordre (2) | TOTAL |
|-----|---|------------------------|------------------------|----------------------|
| 011 | Charges à caractère général | 7 607 302,00 | | 7 607 302,00 |
| 012 | Charges de personnel, frais assimilés | 7 275 081,00 | | 7 275 081,00 |
| 014 | Atténuations de produits | 0,00 | | 0,00 |
| 60 | <i>Achats et variation des stocks (3)</i> | | 0,00 | 0,00 |
| 65 | Autres charges de gestion courante | 384 733,00 | | 384 733,00 |
| 66 | Charges financières | 100,00 | 0,00 | 100,00 |
| 67 | Charges exceptionnelles | 50 000,00 | 0,00 | 50 000,00 |
| 68 | Dot. Amortist, dépréciat°, provisions | 0,00 | 425 612,00 | 425 612,00 |
| 69 | Impôts sur les bénéfiques et assimilés (4) | 0,00 | | 0,00 |
| 71 | <i>Production stockée (ou déstockage) (3)</i> | | 0,00 | 0,00 |
| 022 | Dépenses imprévues | 30 000,00 | | 30 000,00 |
| 023 | <i>Virement à la section d'investissement</i> | | 0,00 | 0,00 |
| | Dépenses d'exploitation – Total | 15 347 216,00 | 425 612,00 | 15 772 828,00 |

+

| | |
|---|-------------|
| D 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE | 0,00 |
|---|-------------|

=

| | |
|---|----------------------|
| TOTAL DES DEPENSES D'EXPLOITATION CUMULEES | 15 772 828,00 |
|---|----------------------|

| | INVESTISSEMENT | Opérations réelles (1) | Opérations d'ordre (2) | TOTAL |
|-------|--|------------------------|------------------------|-------------------|
| 10 | Dotations, fonds divers et réserves | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 13 | Subventions d'investissement | 0,00 | 159 258,00 | 159 258,00 |
| 14 | <i>Prov. Réglementées, amort. dérogatoires</i> | | 0,00 | 0,00 |
| 15 | <i>Provisions pour risques et charges (5)</i> | | 0,00 | 0,00 |
| 16 | Emprunts et dettes assimilées (sauf 1688 non budgétaire) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 18 | Compte de liaison : affectat° (BA,régie) | 0,00 | | 0,00 |
| | Total des opérations d'équipement | 0,00 | | 0,00 |
| 20 | Immobilisations incorporelles (6) | 76 176,00 | 0,00 | 76 176,00 |
| 21 | Immobilisations corporelles (6) | 462 678,00 | 0,00 | 462 678,00 |
| 22 | Immobilisations reçues en affectation (6) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 23 | Immobilisations en cours (6) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 26 | Participations et créances rattachées | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 27 | Autres immobilisations financières | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 28 | <i>Amortissement des immobilisations (reprises)</i> | | 0,00 | 0,00 |
| 29 | <i>Dépréciation des immobilisations</i> | | 0,00 | 0,00 |
| 39 | <i>Dépréciat° des stocks et en-cours</i> | | 0,00 | 0,00 |
| 45... | Opérations pour compte de tiers (7) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 481 | <i>Charges à répartir plusieurs exercices</i> | | 0,00 | 0,00 |
| 3... | Stocks | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 020 | Dépenses imprévues | 0,00 | | 0,00 |
| | Dépenses d'investissement – Total | 538 854,00 | 159 258,00 | 698 112,00 |

+

| | |
|--|-------------|
| D 001 SOLDE D'EXECUTION NEGATIF REPORTE OU ANTICIPE | 0,00 |
|--|-------------|

=

| | |
|---|-------------------|
| TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT CUMULEES | 698 112,00 |
|---|-------------------|

(1) Y compris les opérations relatives au rattachement des charges et des produits et les opérations d'ordre semi-budgétaires.

(2) Voir liste des opérations d'ordre.

(3) Permet de retracer les variations de stocks (sauf stocks de marchandises et de fournitures).

(4) Ce chapitre n'existe pas en M. 49.

(5) Si la régie applique le régime des provisions budgétaires.

(6) Hors chapitres « opérations d'équipement ».

(7) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail Annexe IV A7).

| | |
|---|-----------|
| II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET | II |
| BALANCE GENERALE DU BUDGET | B2 |

2 – RECETTES (du présent budget + restes à réaliser)

| | EXPLOITATION | Opérations réelles (1) | Opérations d'ordre (2) | TOTAL |
|-----|--|------------------------|------------------------|----------------------|
| 013 | Atténuations de charges | 175 000,00 | | 175 000,00 |
| 60 | Achats et variation des stocks (3) | | 0,00 | 0,00 |
| 70 | Ventes produits fabriqués, prestations | 3 676 817,00 | | 3 676 817,00 |
| 71 | Production stockée (ou déstockage) (3) | | 0,00 | 0,00 |
| 72 | Production immobilisée | | 0,00 | 0,00 |
| 73 | Produits issus de la fiscalité (6) | 0,00 | | 0,00 |
| 74 | Subventions d'exploitation | 9 627 232,00 | | 9 627 232,00 |
| 75 | Autres produits de gestion courante | 992 938,00 | | 992 938,00 |
| 76 | Produits financiers | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 77 | Produits exceptionnels | 1 011 583,00 | 159 258,00 | 1 170 841,00 |
| 78 | Reprise amort., dépréciat° et provisions | 130 000,00 | 0,00 | 130 000,00 |
| 79 | Transferts de charges | | 0,00 | 0,00 |
| | Recettes d'exploitation – Total | 15 613 570,00 | 159 258,00 | 15 772 828,00 |

+

| | |
|---|-------------|
| R 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE | 0,00 |
|---|-------------|

=

| | |
|---|----------------------|
| TOTAL DES RECETTES D'EXPLOITATION CUMULEES | 15 772 828,00 |
|---|----------------------|

| | INVESTISSEMENT | Opérations réelles (1) | Opérations d'ordre (2) | TOTAL |
|-------|--|------------------------|------------------------|-------------------|
| 10 | Dotations, fonds divers et réserves (sauf 106) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 13 | Subventions d'investissement | 272 500,00 | 0,00 | 272 500,00 |
| 14 | Prov. Réglementées, amort. dérogatoires | | 0,00 | 0,00 |
| 15 | Provisions pour risques et charges (4) | | 0,00 | 0,00 |
| 16 | Emprunts et dettes assimilées (sauf 1688 non budgétaire) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 18 | Comptes liaison : affectat° BA, régies | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 20 | Immobilisations incorporelles | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 21 | Immobilisations corporelles | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 22 | Immobilisations reçues en affectation | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 23 | Immobilisations en cours | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 26 | Participations et créances rattachées | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 27 | Autres immobilisations financières | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 28 | Amortissement des immobilisations | | 425 612,00 | 425 612,00 |
| 29 | Dépréciation des immobilisations (4) | | 0,00 | 0,00 |
| 39 | Dépréciat° des stocks et en-cours (4) | | 0,00 | 0,00 |
| 45... | Opérations pour compte de tiers (5) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 481 | Charges à répartir plusieurs exercices | | 0,00 | 0,00 |
| 3... | Stocks | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 021 | Virement de la section d'exploitation | | 0,00 | 0,00 |
| | Recettes d'investissement – Total | 272 500,00 | 425 612,00 | 698 112,00 |

+

| | |
|--|-------------|
| R 001 SOLDE D'EXECUTION POSITIF REPORTE OU ANTICIPE | 0,00 |
|--|-------------|

+

| | |
|------------------------------------|-------------|
| AFFECTATION AUX COMPTES 106 | 0,00 |
|------------------------------------|-------------|

=

| | |
|---|-------------------|
| TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT CUMULEES | 698 112,00 |
|---|-------------------|

- (1) Y compris les opérations relatives au rattachement des charges et des produits et les opérations d'ordre semi-budgétaires.
- (2) Voir liste des opérations d'ordre.
- (3) Permet de retracer les variations de stocks (sauf stocks de marchandises et de fournitures).
- (4) Si la régie applique le régime des provisions budgétaires.
- (5) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail Annexe IV A7).
- (6) Ce chapitre existe uniquement en M. 41, en M. 43 et en M. 44.

| | |
|---|------------|
| III – VOTE DU BUDGET | III |
| SECTION D'EXPLOITATION – DETAIL DES DEPENSES | A1 |

| Chap / art (1) | Libellé (1) | Pour mémoire budget précédent (2) | Propositions nouvelles (3) | Vote (4) |
|--|--|--------------------------------------|-------------------------------|----------------------|
| 011 | Charges à caractère général (5) (6) | 7 639 536,00 | 7 607 302,00 | 7 607 302,00 |
| 6061 | Fournitures non stockables (eau, énergie) | 610 000,00 | 588 000,00 | 588 000,00 |
| 6063 | Fournitures entretien et petit équipt | 166 210,00 | 107 683,00 | 107 683,00 |
| 6064 | Fournitures administratives | 15 890,00 | 14 980,00 | 14 980,00 |
| 6066 | Carburants | 1 460,00 | 1 000,00 | 1 000,00 |
| 6068 | Autres matières et fournitures | 80 420,00 | 93 790,00 | 93 790,00 |
| 611 | Sous-traitance générale | 3 282 100,00 | 3 405 571,00 | 3 405 571,00 |
| 6132 | Locations immobilières | 35 640,00 | 20 597,00 | 20 597,00 |
| 6135 | Locations mobilières | 205 550,00 | 189 905,00 | 189 905,00 |
| 6137 | Redevances, droits de passage, servitude | 6 000,00 | 6 000,00 | 6 000,00 |
| 6156 | Maintenance | 726 540,00 | 784 906,00 | 784 906,00 |
| 6161 | Multirisques | 27 360,00 | 21 000,00 | 21 000,00 |
| 6168 | Autres | 300,00 | 0,00 | 0,00 |
| 618 | Divers | 52 786,00 | 102 273,00 | 102 273,00 |
| 6222 | Commissions et courtages sur ventes | 11 160,00 | 12 000,00 | 12 000,00 |
| 6225 | Indemnités aux comptable et régisseurs | 140,00 | 690,00 | 690,00 |
| 6226 | Honoraires | 213 780,00 | 173 100,00 | 173 100,00 |
| 6228 | Divers | 4 960,00 | 3 000,00 | 3 000,00 |
| 6231 | Annonces et insertions | 355 800,00 | 365 050,00 | 365 050,00 |
| 6236 | Catalogues et imprimés | 80 560,00 | 105 508,00 | 105 508,00 |
| 6238 | Divers | 6 950,00 | 2 000,00 | 2 000,00 |
| 6241 | Transports sur achats | 740,00 | 800,00 | 800,00 |
| 6248 | Divers | 150 720,00 | 150 495,00 | 150 495,00 |
| 6251 | Voyages et déplacements | 273 090,00 | 238 138,00 | 238 138,00 |
| 6256 | Missions | 51 620,00 | 69 960,00 | 69 960,00 |
| 6257 | Réceptions | 361 280,00 | 275 183,00 | 275 183,00 |
| 6261 | Frais d'affranchissement | 20 400,00 | 23 249,00 | 23 249,00 |
| 6262 | Frais de télécommunications | 82 710,00 | 71 770,00 | 71 770,00 |
| 627 | Services bancaires et assimilés | 4 460,00 | 3 850,00 | 3 850,00 |
| 6281 | Concours divers (cotisations) | 450,00 | 3 260,00 | 3 260,00 |
| 6283 | Frais de nettoyage des locaux | 681 390,00 | 615 190,00 | 615 190,00 |
| 6288 | Autres | 88 830,00 | 66 817,00 | 66 817,00 |
| 63512 | Taxes foncières | 20 000,00 | 22 000,00 | 22 000,00 |
| 63513 | Autres impôts locaux | 0,00 | 31 000,00 | 31 000,00 |
| 6358 | Autres droits | 1 300,00 | 1 600,00 | 1 600,00 |
| 637 | Autres impôts, taxes (autres organismes) | 18 940,00 | 36 937,00 | 36 937,00 |
| 012 | Charges de personnel, frais assimilés | 7 191 510,00 | 7 275 081,00 | 7 275 081,00 |
| 6218 | Autre personnel extérieur | 163 390,00 | 113 041,00 | 113 041,00 |
| 6312 | Taxe d'apprentissage | 30 230,00 | 19 180,00 | 19 180,00 |
| 6318 | Autres impôts, taxes et versements assim | 3 700,00 | 2 000,00 | 2 000,00 |
| 6332 | Cotisations versées au F.N.A.L. | 22 300,00 | 22 320,00 | 22 320,00 |
| 6333 | Particip. employeurs format° pro. cont. | 84 250,00 | 86 870,00 | 86 870,00 |
| 6334 | Particip. employeurs effort construct° | 20 060,00 | 20 180,00 | 20 180,00 |
| 6336 | Cotisations CNFPT et CDGFPT | 0,00 | 20 400,00 | 20 400,00 |
| 6338 | Autres impôts, taxes sur rémunérations | 0,00 | 2 000,00 | 2 000,00 |
| 6411 | Salaires, appointements, commissions | 4 178 470,00 | 4 386 820,00 | 4 386 820,00 |
| 6412 | Congés payés | 297 110,00 | 300 000,00 | 300 000,00 |
| 6413 | Primes et gratifications | 23 200,00 | 25 000,00 | 25 000,00 |
| 6414 | Indemnités et avantages divers | 44 000,00 | 25 000,00 | 25 000,00 |
| 6451 | Cotisations à l'U.R.S.S.A.F. | 1 257 620,00 | 1 182 340,00 | 1 182 340,00 |
| 6452 | Cotisations aux mutuelles | 64 680,00 | 67 730,00 | 67 730,00 |
| 6453 | Cotisations aux caisses de retraites | 371 400,00 | 348 440,00 | 348 440,00 |
| 6454 | Cotisations aux A.S.S.E.D.I.C. | 223 650,00 | 215 230,00 | 215 230,00 |
| 6458 | Cotisat° autres organismes sociaux | 142 280,00 | 141 740,00 | 141 740,00 |
| 6472 | Versements aux comités d'entreprise | 54 960,00 | 45 000,00 | 45 000,00 |
| 6474 | Verserement aux autres oeuvres sociales | 9 690,00 | 26 760,00 | 26 760,00 |
| 6475 | Médecine du travail, pharmacie | 13 270,00 | 14 160,00 | 14 160,00 |
| 648 | Autres charges de personnel | 187 250,00 | 210 870,00 | 210 870,00 |
| 014 | Atténuations de produits (7) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 65 | Autres charges de gestion courante | 223 340,00 | 384 733,00 | 384 733,00 |
| 6512 | Droits d'utilisat° informatique nuage | 0,00 | 27 000,00 | 27 000,00 |
| 6518 | Autres | 223 340,00 | 275 768,00 | 275 768,00 |
| 6541 | Créances admises en non-valeur | 0,00 | 81 955,00 | 81 955,00 |
| 658 | Charges diverses de gestion courante | 0,00 | 10,00 | 10,00 |
| TOTAL = DEPENSES DE GESTION DES SERVICES (a) = (011 + 012 + 014 + 65) | | 15 054 386,00 | 15 267 116,00 | 15 267 116,00 |
| 66 | Charges financières (b) (8) | 28 840,00 | 100,00 | 100,00 |
| 66111 | Intérêts réglés à l'échéance | 31 480,00 | 0,00 | 0,00 |

| Chap / art (1) | Libellé (1) | Pour mémoire budget précédent (2) | Propositions nouvelles (3) | Vote (4) |
|--|---|-----------------------------------|----------------------------|----------------------|
| 66112 | Intérêts - Rattachement des ICNE | -2 710,00 | 0,00 | 0,00 |
| 666 | Pertes de change | 70,00 | 100,00 | 100,00 |
| 67 | Charges exceptionnelles (c) | 29 940,00 | 50 000,00 | 50 000,00 |
| 6718 | Autres charges exceptionnelles gestion | 20 810,00 | 20 000,00 | 20 000,00 |
| 673 | Titres annulés sur exercices antérieurs | 9 130,00 | 30 000,00 | 30 000,00 |
| 68 | Dotations aux provisions et dépréciat° (d) (9) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 69 | Impôts sur les bénéfiques et assimilés (e) (10) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 022 | Dépenses imprévues (f) | 0,00 | 30 000,00 | 30 000,00 |
| TOTAL DES DEPENSES REELLES = a + b + c + d + e + f | | 15 113 166,00 | 15 347 216,00 | 15 347 216,00 |
| 023 | Virement à la section d'investissement | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 042 | Opérat° ordre transfert entre sections (11) (12) | 479 742,00 | 425 612,00 | 425 612,00 |
| 6811 | Dot. amort. Immos incorp. et corporelles | 479 742,00 | 425 612,00 | 425 612,00 |
| TOTAL DES PRELEVEMENTS AU PROFIT DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT | | 479 742,00 | 425 612,00 | 425 612,00 |
| 043 | Opérat° ordre intérieur de la section | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTAL DES DEPENSES D'ORDRE | | 479 742,00 | 425 612,00 | 425 612,00 |
| TOTAL DES DEPENSES D'EXPLOITATION DE L'EXERCICE (= Total des opérations réelles et d'ordre) | | 15 592 908,00 | 15 772 828,00 | 15 772 828,00 |

+

| | |
|-----------------------------------|-------------|
| RESTES A REALISER N-1 (13) | 0,00 |
|-----------------------------------|-------------|

+

| | |
|--|-------------|
| D 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE (13) | 0,00 |
|--|-------------|

=

| | |
|---|----------------------|
| TOTAL DES DEPENSES D'EXPLOITATION CUMULEES | 15 772 828,00 |
|---|----------------------|

Détail du calcul des ICNE au compte 66112 (8)

| | |
|--------------------------------------|-----------|
| Montant des ICNE de l'exercice | -2 810,00 |
| - Montant des ICNE de l'exercice N-1 | -2 705,00 |
| = Différence ICNE N – ICNE N-1 | 0,00 |

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la commune ou l'établissement.

(2) Cf. Modalités de vote I.

(3) Hors restes à réaliser.

(4) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.

(5) Le compte 621 est retracé au sein du chapitre 012.

(6) Le compte 634 est uniquement ouvert en M. 41.

(7) Le compte 739 est uniquement ouvert en M. 43 et en M. 44.

(8) Si le mandatement des ICNE de l'exercice est inférieur au montant de l'exercice N-1, le montant du compte 66112 sera négatif.

(9) Si la régie applique le régime des provisions semi-budgétaires, ainsi que pour la dotation aux dépréciations des stocks de fournitures et de marchandises, des créances et des valeurs mobilières de placement, aux dépréciations des comptes de tiers et aux dépréciations des comptes financiers.

(10) Ce chapitre n'existe pas en M. 49.

(11) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, DE 042 = RI 040.

(12) Le compte 6815 peut figurer dans le détail du chapitre 042 si la régie applique le régime des provisions budgétaires.

(13) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).

| | |
|---|------------|
| III – VOTE DU BUDGET | III |
| SECTION D'EXPLOITATION – DETAIL DES RECETTES | A2 |

| Chap / art(1) | Libellé (1) | Pour mémoire budget précédent (2) | Propositions nouvelles (3) | Vote (4) |
|--|---|-----------------------------------|----------------------------|----------------------|
| 013 | Atténuations de charges (5) | 25 000,00 | 175 000,00 | 175 000,00 |
| 64198 | Autres remboursements | 25 000,00 | 25 000,00 | 25 000,00 |
| 6459 | Rembours charges SS et prévoyance | 0,00 | 150 000,00 | 150 000,00 |
| 70 | Ventes produits fabriqués, prestations | 3 070 960,00 | 3 676 817,00 | 3 676 817,00 |
| 706 | Prestations de services | 2 260 810,00 | 2 879 037,00 | 2 879 037,00 |
| 707 | Ventes de marchandises | 0,00 | 500,00 | 500,00 |
| 7082 | Commissions et courtages | 34 000,00 | 22 000,00 | 22 000,00 |
| 7083 | Locations diverses | 29 490,00 | 41 000,00 | 41 000,00 |
| 7084 | Mise à disposition de personnel facturée | 226 500,00 | 206 100,00 | 206 100,00 |
| 7087 | Remboursement de frais | 300 160,00 | 308 180,00 | 308 180,00 |
| 7088 | Autres produits activités annexes | 220 000,00 | 220 000,00 | 220 000,00 |
| 73 | Produits issus de la fiscalité (6) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 74 | Subventions d'exploitation | 9 850 400,00 | 9 627 232,00 | 9 627 232,00 |
| 74 | Subventions d'exploitation | 9 850 400,00 | 9 627 232,00 | 9 627 232,00 |
| 75 | Autres produits de gestion courante | 998 948,00 | 992 938,00 | 992 938,00 |
| 751 | Redevances pour licences, logiciels, ... | 501 990,00 | 452 938,00 | 452 938,00 |
| 752 | Revenus des immeubles | 295 750,00 | 445 000,00 | 445 000,00 |
| 7588 | Autres | 201 208,00 | 95 000,00 | 95 000,00 |
| TOTAL = RECETTES DE GESTION DES SERVICES (a) = 013 + 70 + 73 + 74 + 75 | | 13 945 308,00 | 14 471 987,00 | 14 471 987,00 |
| 76 | Produits financiers (b) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 77 | Produits exceptionnels (c) | 1 330 845,00 | 1 011 583,00 | 1 011 583,00 |
| 7711 | Dédits et pénalités perçus | 30 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 7713 | Libéralités reçues | 48 000,00 | 125 000,00 | 125 000,00 |
| 7718 | Autres produits except. opérat° gestion | 552 845,00 | 520 000,00 | 520 000,00 |
| 778 | Autres produits exceptionnels | 700 000,00 | 366 583,00 | 366 583,00 |
| 78 | Reprises sur provisions et dépréciations (d) (7) | 139 600,00 | 130 000,00 | 130 000,00 |
| 7817 | Rep. dépréciat°. actifs circulants | 139 600,00 | 130 000,00 | 130 000,00 |
| TOTAL DES RECETTES REELLES = a + b + c + d | | 15 415 753,00 | 15 613 570,00 | 15 613 570,00 |
| 042 | Opérat° ordre transfert entre sections (8) (9) | 177 155,00 | 159 258,00 | 159 258,00 |
| 777 | Quote-part subv invest transf cpte résul | 177 155,00 | 159 258,00 | 159 258,00 |
| 043 | Opérat° ordre intérieur de la section (8) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTAL DES RECETTES D'ORDRE | | 177 155,00 | 159 258,00 | 159 258,00 |
| TOTAL DES RECETTES D'EXPLOITATION DE L'EXERCICE (= Total des opérations réelles et d'ordre) | | 15 592 908,00 | 15 772 828,00 | 15 772 828,00 |

+

| | |
|-----------------------------------|-------------|
| RESTES A REALISER N-1 (10) | 0,00 |
|-----------------------------------|-------------|

+

| | |
|--|-------------|
| R 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE (10) | 0,00 |
|--|-------------|

=

| | |
|---|----------------------|
| TOTAL DES RECETTES D'EXPLOITATION CUMULEES | 15 772 828,00 |
|---|----------------------|

Détail du calcul des ICNE au compte 7622

| | |
|--------------------------------------|------|
| Montant des ICNE de l'exercice | 0,00 |
| - Montant des ICNE de l'exercice N-1 | 0,00 |
| = Différence ICNE N – ICNE N-1 | 0,00 |

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la régie.

(2) Cf. Modalités de vote I.

(3) Hors restes à réaliser.

(4) Le vote de l'assemblée porte uniquement sur les propositions nouvelles.

(5) Le compte 699 n'existe pas en M. 49.

(6) Ce chapitre existe uniquement en M. 41, M. 43 et M. 44.

(7) Si la régie applique le régime des provisions semi-budgétaires, ainsi que pour la dotation aux dépréciations des stocks de fournitures et de marchandises, des créances et des valeurs mobilières de placement, aux dépréciations des comptes de tiers et aux dépréciations des comptes financiers.

(8) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, RE 042 = DI 040, RE 043 = DE 043.

(9) Le compte 7815 peut figurer dans le détail du chapitre 042 si la régie applique le régime des provisions budgétaires.

(10) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).

| | |
|---|------------|
| III – VOTE DU BUDGET | III |
| SECTION D'INVESTISSEMENT – DETAIL DES DEPENSES | B1 |

| Chap / art (1) | Libellé (1) | Pour mémoire budget précédent (2) | Propositions nouvelles (3) | Vote (4) |
|--|--|---|-------------------------------|-------------------|
| 20 | Immobilisations incorporelles (hors opérations) | 77 762,00 | 76 176,00 | 76 176,00 |
| 2031 | Frais d'études | 7 876,00 | 40 000,00 | 40 000,00 |
| 2051 | Concessions et droits assimilés | 69 886,00 | 36 176,00 | 36 176,00 |
| 21 | Immobilisations corporelles (hors opérations) | 395 155,00 | 462 678,00 | 462 678,00 |
| 2153 | Installations à caractère spécifique | 128 358,00 | 394 757,00 | 394 757,00 |
| 2181 | Installat° générales, agencements | 34 695,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2183 | Matériel de bureau et informatique | 89 102,00 | 50 540,00 | 50 540,00 |
| 2184 | Mobilier | 0,00 | 17 381,00 | 17 381,00 |
| 2188 | Autres immobilisations corporelles | 143 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 22 | Immobilisations reçues en affectation (hors opérations) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 23 | Immobilisations en cours (hors opérations) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Total des dépenses d'équipement | | 472 917,00 | 538 854,00 | 538 854,00 |
| 10 | Dotations, fonds divers et réserves | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 13 | Subventions d'investissement | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 16 | Emprunts et dettes assimilées | 114 670,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1641 | Emprunts en euros | 114 670,00 | 0,00 | 0,00 |
| 18 | Compte de liaison : affectat° (BA,régie) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 26 | Participat° et créances rattachées | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 27 | Autres immobilisations financières | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 020 | Dépenses imprévues | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Total des dépenses financières | | 114 670,00 | 0,00 | 0,00 |
| Total des dépenses d'opérations pour compte de tiers | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTAL DEPENSES REELLES | | 587 587,00 | 538 854,00 | 538 854,00 |
| 040 | Opérat° ordre transfert entre sections (7) (8) | 177 155,00 | 159 258,00 | 159 258,00 |
| | Reprises sur autofinancement antérieur | 177 155,00 | 159 258,00 | 159 258,00 |
| 13912 | Sub. équipt cpte résult. Régions | 9 200,00 | 8 647,00 | 8 647,00 |
| 13913 | Sub. équipt cpte résult. Départements | 40 000,00 | 40 000,00 | 40 000,00 |
| 13914 | Sub. équipt cpte résult. Communes | 127 955,00 | 110 611,00 | 110 611,00 |
| | Charges transférées | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 041 | Opérations patrimoniales (9) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTAL DEPENSES D'ORDRE | | 177 155,00 | 159 258,00 | 159 258,00 |
| TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT DE L'EXERCICE (= Total des dépenses réelles et d'ordre) | | 764 742,00 | 698 112,00 | 698 112,00 |

+

| | |
|-----------------------------------|-------------|
| RESTES A REALISER N-1 (10) | 0,00 |
|-----------------------------------|-------------|

+

| | |
|---|-------------|
| D 001 SOLDE D'EXECUTION NEGATIF REPORTE OU ANTICIPE (10) | 0,00 |
|---|-------------|

=

| | |
|---|-------------------|
| TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT CUMULEES | 698 112,00 |
|---|-------------------|

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la régie.

(2) Cf. Modalités de vote I.

(3) Hors restes à réaliser.

(4) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.

(5) Voir état III B3 pour le détail des opérations d'équipement.

(6) Voir annexe IV A7 pour le détail des opérations pour compte de tiers.

(7) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, *DI 040 = RE 042*.

(8) Le compte 15...2 peut figurer dans le détail du chapitre 042 si la régie applique le régime des provisions budgétaires.

(9) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, *DI 041 = RI 041*.

(10) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).

| | |
|---|------------|
| III – VOTE DU BUDGET | III |
| SECTION D'INVESTISSEMENT – DETAIL DES RECETTES | B2 |

| Chap / art (1) | Libellé (1) | Pour mémoire budget précédent (2) | Propositions nouvelles (3) | Vote (4) |
|----------------|--|-----------------------------------|----------------------------|-------------------|
| 13 | Subventions d'investissement | 285 000,00 | 272 500,00 | 272 500,00 |
| 1314 | Subv. équipt Communes | 285 000,00 | 272 500,00 | 272 500,00 |
| 16 | Emprunts et dettes assimilées (hors 165) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 20 | Immobilisations incorporelles | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 21 | Immobilisations corporelles | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 22 | Immobilisations reçues en affectation | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 23 | Immobilisations en cours | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Total des recettes d'équipement | 285 000,00 | 272 500,00 | 272 500,00 |
| 10 | Dotations, fonds divers et réserves | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 165 | Dépôts et cautionnements recus | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 18 | Compte de liaison : affectat° (BA,régie) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 26 | Participat° et créances rattachées | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 27 | Autres immobilisations financières | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Total des recettes financières | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Total des recettes d'opérations pour compte de tiers | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | TOTAL RECETTES REELLES | 285 000,00 | 272 500,00 | 272 500,00 |
| 021 | Virement de la section d'exploitation | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 040 | Opérat° ordre transfert entre sections (6) (7) | 479 742,00 | 425 612,00 | 425 612,00 |
| 28031 | Frais d'études | 17 728,00 | 60 513,00 | 60 513,00 |
| 2805 | Licences, logiciels, droits similaires | 106 343,00 | 68 016,00 | 68 016,00 |
| 28153 | Installations à caractère spécifique | 89 714,00 | 72 737,00 | 72 737,00 |
| 28154 | Matériel industriel | 13 154,00 | 12 541,00 | 12 541,00 |
| 28157 | Aménagements des matériels industriels | 942,00 | 942,00 | 942,00 |
| 28181 | Installations générales, agencements | 105 243,00 | 73 747,00 | 73 747,00 |
| 28182 | Matériel de transport | 2 322,00 | 2 322,00 | 2 322,00 |
| 28183 | Matériel de bureau et informatique | 83 065,00 | 58 619,00 | 58 619,00 |
| 28184 | Mobilier | 17 793,00 | 17 204,00 | 17 204,00 |
| 28188 | Autres | 43 438,00 | 58 971,00 | 58 971,00 |
| | TOTAL DES PRELEVEMENTS PROVENANT DE LA SECTION D'EXPLOITATION | 479 742,00 | 425 612,00 | 425 612,00 |
| 041 | Opérations patrimoniales (8) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | TOTAL RECETTES D'ORDRE | 479 742,00 | 425 612,00 | 425 612,00 |
| | TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT DE L'EXERCICE (= Total des recettes réelles et d'ordre) | 764 742,00 | 698 112,00 | 698 112,00 |

+

| | |
|----------------------------------|-------------|
| RESTES A REALISER N-1 (9) | 0,00 |
|----------------------------------|-------------|

+

| | |
|--|-------------|
| R 001 SOLDE D'EXECUTION POSITIF REPORTE OU ANTICIPE (9) | 0,00 |
|--|-------------|

=

| | |
|---|-------------------|
| TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT CUMULEES | 698 112,00 |
|---|-------------------|

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la régie.

(2) Cf. Modalités de vote I.

(3) Hors restes à réaliser.

(4) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.

(5) Voir annexe IV A7 pour le détail des opérations pour compte de tiers.

(6) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, RI 040 = DE 042.

(7) Le compte 15...2 peut figurer dans le détail du chapitre 042 si la régie applique le régime des provisions budgétaires.

(8) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, DI 041 = RI 041.

(9) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).

| | |
|--|------------|
| III – VOTE DU BUDGET | III |
| DETAIL DES CHAPITRES D'OPERATION D'EQUIPEMENT | B3 |

Cet état ne contient pas d'information.

| | |
|---|-----------|
| IV – ANNEXES | IV |
| ELEMENTS DU BILAN METHODES UTILISEES POUR LES AMORTISSEMENTS | A2 |

A2 – AMORTISSEMENTS – METHODES UTILISEES

| | |
|--|------------------------|
| CHOIX DE L'ASSEMBLEE DELIBERANTE | Délibération du |
| Biens de faible valeur Seuil unitaire en deçà duquel les immobilisations de peu de valeur s'amortissent sur un an (article R. 2321-1 du CGCT) : 500.00 € | 2014-12-08 |

| Procédure d'amortissement (linéaire, dégressif, variable) | Catégories de biens amortis | Durée (en années) | |
|--|---|----------------------|------------|
| L | Frais d'études non suivis de réalisation | 5 | 08/12/2014 |
| L | Logiciels | 2 | 09/12/2014 |
| L | Agencements et aménagements de bâtiment, installations électriques et téléphoniques | 15 | 10/12/2014 |
| L | Matériel et outillages techniques | 10 | 11/12/2014 |
| L | Equipements signalétiques | 10 | 12/12/2014 |
| L | Equipements scéniques | 5 | 13/12/2014 |
| L | Collections et oeuvres d'art | 0 | 14/12/2014 |
| L | Véhicules automobiles et utilitaires | 5 | 15/12/2014 |
| L | Matériel informatique | 5 | 16/12/2014 |
| L | Matériel de bureau électrique ou électronique | 5 | 17/12/2014 |
| L | Mobilier | 10 | 18/12/2014 |
| L | Petits matériels classiques divers (lampes, ventilateurs?) | 5 | 19/12/2014 |
| L | Immobilisations reçues en affectation (matériel et outillages techniques) | 10 | 20/12/2014 |

| | |
|---|-------------|
| IV – ANNEXES | IV |
| ELEMENTS DU BILAN ETAT DES PROVISIONS ET DES DEPRECIATIONS | A3.1 |

A3.1 – ETAT DES PROVISIONS ET DES DEPRECIATIONS

| Nature de la provision ou de la dépréciation | Dotations inscrites au budget de l'exercice (1) | Date de constitution | Montant des prov. et dépréciations constituées au 01/01/N | Montant total des prov. et dépréciations constituées | Reprises inscrites au budget de l'exercice | SOLDE prévisionnel au 31/12/N |
|--|---|----------------------|---|--|--|-------------------------------|
| PROVISIONS ET DEPRECIATIONS BUDGETAIRES | | | | | | |
| Provisions réglementées et amortissements dérogatoires | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Provisions pour risques et charges (2) | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Dépréciations (2) | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTAL BUDGETAIRES | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| PROVISIONS ET DEPRECIATIONS SEMI-BUDGETAIRES | | | | | | |
| Provisions pour risques et charges (2) | 0,00 | | 203 403,00 | 203 403,00 | 0,00 | 203 403,00 |
| Provision contentieux MS | 0,00 | 31/12/2018 | 73 403,00 | 73 403,00 | 0,00 | 73 403,00 |
| Provisions ANV | 0,00 | 31/12/2021 | 130 000,00 | 130 000,00 | 0,00 | 130 000,00 |
| Dépréciations (2) | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTAL SEMI-BUDGETAIRES | 0,00 | | 203 403,00 | 203 403,00 | 0,00 | 203 403,00 |

(1) Provisions nouvelles ou abondement d'une provision déjà constituée.

(2) Indiquer l'objet de la provision (exemples : provision pour litiges au titre du procès ; provisions pour dépréciation des immobilisations de l'équipement ...).

| | |
|-----------------------------|-----------|
| IV – ANNEXES | IV |
| ARRETE ET SIGNATURES | D |

Nombre de membres en exercice : 0

Nombre de membres présents : 0

Nombre de suffrages exprimés : 0

VOTES :

Pour : 0

Contre : 0

Abstentions : 0

Date de convocation :

Présenté par (1) ,

A le

(1) ,

Délibéré par l'assemblée (2), réunie en session

A , le

Les membres de l'assemblée délibérante (2),

Certifié exécutoire par (1) , compte tenu de la transmission en préfecture, le , et de la publication le

A ,le

(1) Indiquer le « président du conseil d'administration » ou l'exécutif de la collectivité de rattachement : maire, président du conseil général,...

(2) L'assemblée délibérante étant : .

Le Centquatre-Paris

75-2021-12-10-00016

Maquette de la décision modificative n°2021-02

REPUBLIQUE FRANÇAISE

| | |
|--|--|
| Numéro SIRET 50837292700014 | COLLECTIVITE DE RATTACHEMENT 104 CENT QUATRE EPCC |
|--|--|

POSTE COMPTABLE DE : Directeur Régional des Finances Publiques

| |
|-----------------------------|
| SERVICE PUBLIC LOCAL |
|-----------------------------|

M. 4 (1)

| |
|------------------------------------|
| Décision modificative 2 (3) |
|------------------------------------|

BUDGET : 02- BUDGET PRINCIPAL (3)

ANNEE 2021

(1) Compléter en fonction du service public local et du plan de comptes utilisé : M. 4, M. 41, M. 42, M. 43, M. 44 ou M. 49.

(2) Préciser s'il s'agit du budget supplémentaire ou d'une décision modificative.

(3) Indiquer le budget concerné : budget principal ou libellé du budget annexe.

Sommaire

I - Informations générales

| | |
|-----------------------------|---|
| Modalités de vote du budget | 3 |
|-----------------------------|---|

II - Présentation générale du budget

| | |
|--|----|
| A1 - Vue d'ensemble - Sections | 4 |
| A2 - Vue d'ensemble - Section d'exploitation - Chapitres | 5 |
| A3 - Vue d'ensemble - Section d'investissement - Chapitres | 7 |
| B1 - Balance générale du budget - Dépenses | 9 |
| B2 - Balance générale du budget - Recettes | 10 |

III - Vote du budget

| | |
|---|----|
| A1 - Section d'exploitation - Détail des dépenses | 12 |
| A2 - Section d'exploitation - Détail des recettes | 14 |
| B1 - Section d'investissement - Détail des dépenses | 15 |
| B2 - Section d'investissement - Détail des recettes | 16 |
| B3 - Opérations d'équipement - Détail des chapitres et articles | 17 |

IV - Annexes

A - Eléments du bilan

| | |
|---|------------|
| A1.1 - Etat de la dette - Détail des crédits de trésorerie | Sans Objet |
| A1.2 - Etat de la dette - Répartition par nature de dette | Sans Objet |
| A1.3 - Etat de la dette - Répartition des emprunts par structure de taux | Sans Objet |
| A1.4 - Etat de la dette - Typologie de la répartition de l'encours | Sans Objet |
| A1.5 - Etat de la dette - Détail des opérations de couverture | Sans Objet |
| A1.6 - Etat de la dette - Autres dettes | Sans Objet |
| A2 - Méthodes utilisées pour les amortissements | Sans Objet |
| A3.1 - Etat des provisions et des dépréciations | Sans Objet |
| A3.2 - Etalement des provisions | Sans Objet |
| A4.1 - Equilibre des opérations financières - Dépenses | Sans Objet |
| A4.2 - Equilibre des opérations financières - Recettes | Sans Objet |
| A5.1.1 - Etat de ventilation des dépenses et recettes des services d'eau et d'assainissement - Exploitation (1) | Sans Objet |
| A5.1.2 - Etat de ventilation des dépenses et recettes des services d'eau et d'assainissement - Investissement (1) | Sans Objet |
| A5.2.1 - Etat de ventilation des dép. et rec. des services d'assainissement collectif et non collectif - Exploitation (1) | Sans Objet |
| A5.2.2 - Etat de ventilation des dép. et rec. des services d'assainissement collectif et non collectif - Investissement (1) | Sans Objet |
| A6 - Etat des charges transférées | Sans Objet |
| A7 - Détail des opérations pour compte de tiers | Sans Objet |

B - Engagements hors bilan

| | |
|---|------------|
| B1.1 - Etat des emprunts garantis par la régie | Sans Objet |
| B1.2 - Calcul du ratio d'endettement relatif aux garanties d'emprunt | Sans Objet |
| B1.3 - Subventions versées dans le cadre du vote du budget | Sans Objet |
| B1.4 - Etat des contrats de crédit-bail | Sans Objet |
| B1.5 - Etat des contrats de partenariat public-privé | Sans Objet |
| B1.6 - Etat des autres engagements donnés | Sans Objet |
| B1.7 - Etat des engagements reçus | Sans Objet |
| B2.1 - Etat des autorisations de programme et des crédits de paiement afférents | Sans Objet |
| B2.2 - Etat des autorisations d'engagement et des crédits de paiement afférents | Sans Objet |

C - Autres éléments d'informations

| | |
|--|------------|
| C1.1 - Etat du personnel | Sans Objet |
| C1.2 - Etat du personnel de la collectivité ou de l'établissement de rattachement employé par la régie | Sans Objet |
| C2 - Liste des organismes dans lesquels a été pris un engagement financier (2) | Sans Objet |
| C3 - Liste des services individualisés dans un budget annexe (3) | Sans Objet |

D - Arrêté et signatures

| | |
|--------------------------|----|
| D - Arrêté et signatures | 18 |
|--------------------------|----|

(1) Ces états ne sont obligatoires que pour les régies rattachées à des communes et groupements de communes de moins de 3 000 habitants ayant décidé d'établir un budget unique pour leurs services de distribution d'eau potable et d'assainissement dans les conditions fixées par l'article L. 2224-6 du CGCT. Ils n'existent qu'en M. 49.

(2) Ces états ne sont obligatoires que pour les régies rattachées à des communes de 3 500 habitants et plus (art. L. 5211-36 du CGCT, art L. 5711-1 CGCT) et à leurs établissements publics.

(3) Uniquement pour les services dotés de l'autonomie financière et de la personnalité morale.

Préciser, pour chaque annexe, si l'état est sans objet le cas échéant.

| | |
|------------------------------------|----------|
| I – INFORMATIONS GENERALES | I |
| MODALITES DE VOTE DU BUDGET | |

| |
|--|
| <p>I – L'assemblée délibérante a voté le présent budget par nature :</p> <ul style="list-style-type: none"> - au niveau (1) du chapitre pour la section de fonctionnement ; - au niveau (1) du chapitre pour la section d'investissement. <ul style="list-style-type: none"> - sans (2) les chapitres « opérations d'équipement » de l'état III B 3. <p>La liste des articles spécialisés sur lesquels l'ordonnateur ne peut procéder à des virements d'article à article est la suivante :</p> <p>II – En l'absence de mention au paragraphe I ci-dessus, le budget est réputé voté par chapitre, et, en section d'investissement, sans chapitre de dépense « opération d'équipement ».</p> <p>III – Les provisions sont (3) budgétaires (délibération°2011-09 du 25/11/2011).</p> <p>IV – La comparaison s'effectue par rapport au budget de l'exercice (4).</p> <p>V – Le présent budget a été voté (5) sans reprise des résultats de l'exercice N-1.</p> |
|--|

(1) A compléter par « du chapitre » ou « de l'article ».

(2) Indiquer « avec » ou « sans » les chapitres opérations d'équipement.

(3) A compléter par un seul des deux choix suivants :

- semi-budgétaires (pas d'inscription en recette de la section d'investissement),
- budgétaires (délibération n° du).

(4) Budget de l'exercice = budget primitif + budget supplémentaire + décision modificative, s'il y a lieu.

(5) A compléter par un seul des trois choix suivants :

- sans reprise des résultats de l'exercice N-1,
- avec reprise des résultats de l'exercice N-1 après le vote du compte administratif,
- avec reprise anticipée des résultats de l'exercice N-1.

| | |
|---|-----------|
| II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET | II |
| VUE D'ENSEMBLE | A1 |

EXPLOITATION

| | | DEPENSES DE LA SECTION D'EXPLOITATION | RECETTES DE LA SECTION D'EXPLOITATION |
|---|---|--|--|
| V O T E | CREDITS DE FONCTIONNEMENT VOTES AU TITRE DU PRESENT BUDGET (1) | 635 975,00 | 625 403,00 |
| + | | + | + |
| R E P O R T S | RESTES A REALISER (R.A.R) DE L'EXERCICE PRECEDENT (2) | 0,00 | 0,00 |
| | 002 RESULTAT D'EXPLOITATION REPORTE (2) | (si déficit) 0,00 | (si excédent) 0,00 |
| = | | = | = |
| TOTAL DE LA SECTION D'EXPLOITATION (3) | | 635 975,00 | 625 403,00 |

INVESTISSEMENT

| | | DEPENSES DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT | RECETTES DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT |
|---|--|--|--|
| V O T E | CREDITS D'INVESTISSEMENT (1) VOTES AU TITRE DU PRESENT BUDGET (y compris les comptes 1064 et 1068) | 625 403,00 | -130 000,00 |
| + | | + | + |
| R E P O R T S | RESTES A REALISER (R.A.R) DE L'EXERCICE PRECEDENT (2) | 0,00 | 0,00 |
| | 001 SOLDE D'EXECUTION DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT REPORTE (2) | (si solde négatif) 0,00 | (si solde positif) 0,00 |
| = | | = | = |
| TOTAL DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT (3) | | 625 403,00 | -130 000,00 |

TOTAL

| | | |
|----------------------------|---------------------|-------------------|
| TOTAL DU BUDGET (3) | 1 261 378,00 | 495 403,00 |
|----------------------------|---------------------|-------------------|

(1) Au budget primitif, les crédits votés correspondent aux crédits votés lors de cette étape budgétaire. De même, pour les décisions modificatives et le budget supplémentaire, les crédits votés correspondent aux crédits votés lors de l'étape budgétaire sans sommation avec ceux antérieurement votés lors du même exercice.

(2) A servir uniquement en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent, soit après le vote du compte administratif, soit en cas de reprise anticipée des résultats. Pour la section d'exploitation, les RAR sont constitués par l'ensemble des dépenses engagées et n'ayant pas donné lieu à service fait au 31 décembre de l'exercice précédent. En recettes, il s'agit des recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre au 31/12 de l'exercice précédent.

Pour la section d'investissement, les RAR correspondent aux dépenses engagées non mandatées au 31/12 de l'exercice précédent telles qu'elles ressortent de la comptabilité des engagements et aux recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre au 31/12 de l'exercice précédent.

(3) Total de la section d'exploitation = RAR + résultat reporté + crédits d'exploitation votés.

Total de la section d'investissement = RAR + solde d'exécution reporté + crédits d'investissement votés.

Total du budget = Total de la section d'exploitation + Total de la section d'investissement.

| | |
|---|-----------|
| II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET | II |
| SECTION D'EXPLOITATION – CHAPITRES | A2 |

DEPENSES D'EXPLOITATION

| Chap. | Libellé | Budget de l'exercice (1) I | Restes à réaliser N-1 (2) II | Propositions nouvelles | VOTE (3) III | TOTAL IV = I + II + III |
|---|--|-------------------------------|---------------------------------|------------------------|--------------------|----------------------------|
| 011 | Charges à caractère général | 7 652 045,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7 652 045,00 |
| 012 | Charges de personnel, frais assimilés | 7 397 229,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7 397 229,00 |
| 014 | Atténuations de produits | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 65 | Autres charges de gestion courante | 198 149,00 | 0,00 | 10 000,00 | 10 000,00 | 208 149,00 |
| Total des dépenses de gestion des services | | 15 247 423,00 | 0,00 | 10 000,00 | 10 000,00 | 15 257 423,00 |
| 66 | Charges financières | 46 166,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 46 166,00 |
| 67 | Charges exceptionnelles | 153 323,00 | 0,00 | 552 572,00 | 552 572,00 | 705 895,00 |
| 68 | Dotations aux provisions et dépréciat° (4) | 0,00 | | 203 403,00 | 203 403,00 | 203 403,00 |
| 69 | Impôts sur les bénéfices et assimilés (5) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 022 | Dépenses imprévues | 30 000,00 | | 0,00 | 0,00 | 30 000,00 |
| Total des dépenses réelles d'exploitation | | 15 476 912,00 | 0,00 | 765 975,00 | 765 975,00 | 16 242 887,00 |
| 023 | Virement à la section d'investissement (6) | 373 000,00 | | 0,00 | 0,00 | 373 000,00 |
| 042 | Opérat° ordre transfert entre sections (6) | 656 098,00 | | -130 000,00 | -130 000,00 | 526 098,00 |
| 043 | Opérat° ordre intérieur de la section (6) | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Total des dépenses d'ordre d'exploitation | | 1 029 098,00 | | -130 000,00 | -130 000,00 | 899 098,00 |
| TOTAL | | 16 506 010,00 | 0,00 | 635 975,00 | 635 975,00 | 17 141 985,00 |

+

| | |
|---|-------------|
| D 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE (2) | 0,00 |
|---|-------------|

=

| | |
|---|----------------------|
| TOTAL DES DEPENSES D'EXPLOITATION CUMULEES | 17 141 985,00 |
|---|----------------------|

RECETTES D'EXPLOITATION

| Chap. | Libellé | Budget de l'exercice (1) I | Restes à réaliser N-1 (2) II | Propositions nouvelles | VOTE (3) III | TOTAL IV = I + II + III |
|---|--|-------------------------------|---------------------------------|------------------------|-------------------|----------------------------|
| 013 | Atténuations de charges | 1 528 550,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1 528 550,00 |
| 70 | Ventes produits fabriqués, prestations | 2 741 102,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 741 102,00 |
| 73 | Produits issus de la fiscalité (7) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 74 | Subventions d'exploitation | 10 276 145,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10 276 145,00 |
| 75 | Autres produits de gestion courante | 1 043 691,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1 043 691,00 |
| Total des recettes de gestion des services | | 15 589 488,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 15 589 488,00 |
| 76 | Produits financiers | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 77 | Produits exceptionnels | 612 660,79 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 612 660,79 |
| 78 | Reprises sur provisions et dépréciations (4) | 139 600,00 | | 0,00 | 0,00 | 139 600,00 |
| Total des recettes réelles d'exploitation | | 16 341 748,79 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 16 341 748,79 |
| 042 | Opérat° ordre transfert entre sections (6) | 344 315,00 | | 625 403,00 | 625 403,00 | 969 718,00 |
| 043 | Opérat° ordre intérieur de la section (6) | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Total des recettes d'ordre d'exploitation | | 344 315,00 | | 625 403,00 | 625 403,00 | 969 718,00 |
| TOTAL | | 16 686 063,79 | 0,00 | 625 403,00 | 625 403,00 | 17 311 466,79 |

+

| | |
|---|-------------------|
| R 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE (2) | 961 496,21 |
|---|-------------------|

=

| | |
|---|----------------------|
| TOTAL DES RECETTES D'EXPLOITATION CUMULEES | 18 272 963,00 |
|---|----------------------|

Pour information :

| | |
|---|-------------------|
| AUTOFINANCEMENT PREVISIONNEL DÉGAGÉ AU PROFIT DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT (8) | -70 620,00 |
|---|-------------------|

Il s'agit, pour un budget voté en équilibre, des ressources propres correspondant à l'excédent des recettes réelles de fonctionnement sur les dépenses réelles de fonctionnement. Il sert à financer le remboursement du capital de la dette et les nouveaux investissements de la régie.

- (1) Cf. Modalités de vote I.
- (2) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).
- (3) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.
- (4) Si la régie applique le régime des provisions semi-budgétaires, ainsi que pour la dotation aux dépréciations des stocks de fournitures et de marchandises, des créances et des valeurs mobilières de placement, aux dépréciations des comptes de tiers et aux dépréciations des comptes financiers.
- (5) Ce chapitre n'existe pas en M. 49.
- (6) $DE\ 023 = RI\ 021$; $DI\ 040 = RE\ 042$; $RI\ 040 = DE\ 042$; $DI\ 041 = RI\ 041$; $DE\ 043 = RE\ 043$.
- (7) Ce chapitre existe uniquement en M. 41, M. 43 et M. 44.
- (8) Solde de l'opération $DE\ 023 + DE\ 042 - RE\ 042$ ou solde de l'opération $RI\ 021 + RI\ 040 - DI\ 040$.

| | |
|---|-----------|
| II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET | II |
| SECTION D'INVESTISSEMENT – CHAPITRES | A3 |

DEPENSES D'INVESTISSEMENT

| Chap. | Libellé | Budget de l'exercice (1) I | Restes à réaliser N-1 (2) II | Propositions nouvelles | VOTE (3) III | TOTAL IV = I + II + III |
|-------|--|-------------------------------|---------------------------------|------------------------|-------------------|----------------------------|
| 20 | Immobilisations incorporelles | 118 957,92 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 118 957,92 |
| 21 | Immobilisations corporelles | 779 615,58 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 779 615,58 |
| 22 | Immobilisations reçues en affectation | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 23 | Immobilisations en cours | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Total des opérations d'équipement | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Total des dépenses d'équipement | 898 573,50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 898 573,50 |
| 10 | Dotations, fonds divers et réserves | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 13 | Subventions d'investissement | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 16 | Emprunts et dettes assimilées | 488 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 488 000,00 |
| 18 | Compte de liaison : affectat° (BA,régie) (5) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 26 | Participat° et créances rattachées | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 27 | Autres immobilisations financières | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 020 | Dépenses imprévues | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Total des dépenses financières | 488 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 488 000,00 |
| 45... | Total des opérations pour compte de tiers (6) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Total des dépenses réelles d'investissement | 1 386 573,50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1 386 573,50 |
| 040 | Opérat° ordre transfert entre sections (4) | 344 315,00 | | 625 403,00 | 625 403,00 | 969 718,00 |
| 041 | Opérations patrimoniales (4) | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Total des dépenses d'ordre d'investissement | 344 315,00 | | 625 403,00 | 625 403,00 | 969 718,00 |
| | TOTAL | 1 730 888,50 | 0,00 | 625 403,00 | 625 403,00 | 2 356 291,50 |

+

| | |
|--|-------------|
| D 001 SOLDE D'EXECUTION NEGATIF REPORTE OU ANTICIPE (2) | 0,00 |
|--|-------------|

=

| | |
|---|---------------------|
| TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT CUMULEES | 2 356 291,50 |
|---|---------------------|

RECETTES D'INVESTISSEMENT

| Chap. | Libellé | Budget de l'exercice (1) I | Restes à réaliser N-1 (2) II | Propositions nouvelles | VOTE (3) III | TOTAL IV = I + II + III |
|-------|---|-------------------------------|---------------------------------|------------------------|--------------------|----------------------------|
| 13 | Subventions d'investissement | 367 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 367 000,00 |
| 16 | Emprunts et dettes assimilées (hors 165) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 20 | Immobilisations incorporelles | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 21 | Immobilisations corporelles | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 22 | Immobilisations reçues en affectation | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 23 | Immobilisations en cours | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Total des recettes d'équipement | 367 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 367 000,00 |
| 10 | Dotations, fonds divers et réserves | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 106 | Réserves (7) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 165 | Dépôts et cautionnements reçus | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 18 | Compte de liaison : affectat° (BA,régie) (5) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 26 | Participat° et créances rattachées | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 27 | Autres immobilisations financières | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Total des recettes financières | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 45... | Total des opérations pour le compte de tiers (6) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Total des recettes réelles d'investissement | 367 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 367 000,00 |
| 021 | Virement de la section d'exploitation (4) | 373 000,00 | | 0,00 | 0,00 | 373 000,00 |
| 040 | Opérat° ordre transfert entre sections (4) | 656 098,00 | | -130 000,00 | -130 000,00 | 526 098,00 |
| 041 | Opérations patrimoniales (4) | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Total des recettes d'ordre d'investissement | 1 029 098,00 | | -130 000,00 | -130 000,00 | 899 098,00 |
| | TOTAL | 1 396 098,00 | 0,00 | -130 000,00 | -130 000,00 | 1 266 098,00 |

+

| | |
|--|---------------------|
| R 001 SOLDE D'EXECUTION POSITIF REPORTE OU ANTICIPE (2) | 2 659 205,96 |
|--|---------------------|

=

| | |
|---|---------------------|
| TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT CUMULEES | 3 925 303,96 |
|---|---------------------|

Pour information :

Il s'agit, pour un budget voté en équilibre, des ressources propres correspondant à l'excédent des recettes réelles de fonctionnement sur les dépenses réelles de fonctionnement. Il sert à financer le remboursement du capital de la dette et les nouveaux investissements de la régie.

| | |
|---|-------------------|
| AUTOFINANCEMENT PREVISIONNEL DÉGAGÉ PAR LA SECTION DE FONCTIONNEMENT (8) | -70 620,00 |
|---|-------------------|

(1) Cf. Modalités de vote I.

(2) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).

(3) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.

(4) *DE 023 = RI 021 ; DI 040 = RE 042 ; RI 040 = DE 042 ; DI 041 = RI 041 ; DE 043 = RE 043.*

(5) A servir uniquement, en dépense, lorsque la régie effectue une dotation initiale en espèces au profit d'un service public non personnalisé qu'elle crée et, en recettes, lorsque le service non personnalisé reçoit une dotation en espèces de la part de sa collectivité de rattachement.

(6) Seul le total des opérations réelles pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail Annexe IV-A7).

(7) Le compte 106 n'est pas un chapitre mais un article du chapitre 10.

(8) Solde de l'opération *DE 023 + DE 042 – RE 042* ou solde de l'opération *RI 021 + RI 040 – DI 040*.

| | |
|---|-----------|
| II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET | II |
| BALANCE GENERALE DU BUDGET | B1 |

1 – DEPENSES (du présent budget + restes à réaliser)

| | EXPLOITATION | Opérations réelles (1) | Opérations d'ordre (2) | TOTAL |
|-----|---|------------------------|------------------------|-------------------|
| 011 | Charges à caractère général | 0,00 | | 0,00 |
| 012 | Charges de personnel, frais assimilés | 0,00 | | 0,00 |
| 014 | Atténuations de produits | 0,00 | | 0,00 |
| 60 | <i>Achats et variation des stocks (3)</i> | | 0,00 | 0,00 |
| 65 | Autres charges de gestion courante | 10 000,00 | | 10 000,00 |
| 66 | Charges financières | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 67 | Charges exceptionnelles | 552 572,00 | 0,00 | 552 572,00 |
| 68 | Dot. Amortist, dépréciat°, provisions | 203 403,00 | -130 000,00 | 73 403,00 |
| 69 | Impôts sur les bénéfiques et assimilés (4) | 0,00 | | 0,00 |
| 71 | <i>Production stockée (ou déstockage) (3)</i> | | 0,00 | 0,00 |
| 022 | Dépenses imprévues | 0,00 | | 0,00 |
| 023 | <i>Virement à la section d'investissement</i> | | 0,00 | 0,00 |
| | Dépenses d'exploitation – Total | 765 975,00 | -130 000,00 | 635 975,00 |

+

| | |
|---|-------------|
| D 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE | 0,00 |
|---|-------------|

=

| | |
|---|-------------------|
| TOTAL DES DEPENSES D'EXPLOITATION CUMULEES | 635 975,00 |
|---|-------------------|

| | INVESTISSEMENT | Opérations réelles (1) | Opérations d'ordre (2) | TOTAL |
|-------|--|------------------------|------------------------|-------------------|
| 10 | Dotations, fonds divers et réserves | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 13 | Subventions d'investissement | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 14 | <i>Prov. Réglementées, amort. dérogatoires</i> | | 0,00 | 0,00 |
| 15 | <i>Provisions pour risques et charges (5)</i> | | 625 403,00 | 625 403,00 |
| 16 | Emprunts et dettes assimilées (sauf 1688 non budgétaire) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 18 | Compte de liaison : affectat° (BA,régie) | 0,00 | | 0,00 |
| | Total des opérations d'équipement | 0,00 | | 0,00 |
| 20 | Immobilisations incorporelles (6) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 21 | Immobilisations corporelles (6) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 22 | Immobilisations reçues en affectation (6) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 23 | Immobilisations en cours (6) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 26 | Participations et créances rattachées | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 27 | Autres immobilisations financières | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 28 | <i>Amortissement des immobilisations (reprises)</i> | | 0,00 | 0,00 |
| 29 | <i>Dépréciation des immobilisations</i> | | 0,00 | 0,00 |
| 39 | <i>Dépréciat° des stocks et en-cours</i> | | 0,00 | 0,00 |
| 45... | Opérations pour compte de tiers (7) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 481 | <i>Charges à répartir plusieurs exercices</i> | | 0,00 | 0,00 |
| 3... | Stocks | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 020 | Dépenses imprévues | 0,00 | | 0,00 |
| | Dépenses d'investissement – Total | 0,00 | 625 403,00 | 625 403,00 |

+

| | |
|--|-------------|
| D 001 SOLDE D'EXECUTION NEGATIF REPORTE OU ANTICIPE | 0,00 |
|--|-------------|

=

| | |
|---|-------------------|
| TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT CUMULEES | 625 403,00 |
|---|-------------------|

(1) Y compris les opérations relatives au rattachement des charges et des produits et les opérations d'ordre semi-budgétaires.

(2) Voir liste des opérations d'ordre.

(3) Permet de retracer les variations de stocks (sauf stocks de marchandises et de fournitures).

(4) Ce chapitre n'existe pas en M. 49.

(5) Si la régie applique le régime des provisions budgétaires.

(6) Hors chapitres « opérations d'équipement ».

(7) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail Annexe IV A7).

| | |
|---|-----------|
| II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET | II |
| BALANCE GENERALE DU BUDGET | B2 |

2 – RECETTES (du présent budget + restes à réaliser)

| | EXPLOITATION | Opérations réelles (1) | Opérations d'ordre (2) | TOTAL |
|--|--|------------------------|------------------------|-------------------|
| 013 | Atténuations de charges | 0,00 | | 0,00 |
| 60 | Achats et variation des stocks (3) | | 0,00 | 0,00 |
| 70 | Ventes produits fabriqués, prestations | 0,00 | | 0,00 |
| 71 | Production stockée (ou déstockage) (3) | | 0,00 | 0,00 |
| 72 | Production immobilisée | | 0,00 | 0,00 |
| 73 | Produits issus de la fiscalité (6) | 0,00 | | 0,00 |
| 74 | Subventions d'exploitation | 0,00 | | 0,00 |
| 75 | Autres produits de gestion courante | 0,00 | | 0,00 |
| 76 | Produits financiers | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 77 | Produits exceptionnels | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 78 | Reprise amort., dépréciat° et provisions | 0,00 | 625 403,00 | 625 403,00 |
| 79 | Transferts de charges | | 0,00 | 0,00 |
| Recettes d'exploitation – Total | | 0,00 | 625 403,00 | 625 403,00 |

+

| | |
|---|-------------|
| R 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE | 0,00 |
|---|-------------|

=

| | |
|---|-------------------|
| TOTAL DES RECETTES D'EXPLOITATION CUMULEES | 625 403,00 |
|---|-------------------|

| | INVESTISSEMENT | Opérations réelles (1) | Opérations d'ordre (2) | TOTAL |
|--|--|------------------------|------------------------|--------------------|
| 10 | Dotations, fonds divers et réserves (sauf 106) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 13 | Subventions d'investissement | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 14 | Prov. Réglementées, amort. dérogatoires | | 0,00 | 0,00 |
| 15 | Provisions pour risques et charges (4) | | -130 000,00 | -130 000,00 |
| 16 | Emprunts et dettes assimilées (sauf 1688 non budgétaire) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 18 | Comptes liaison : affectat° BA, régies | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 20 | Immobilisations incorporelles | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 21 | Immobilisations corporelles | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 22 | Immobilisations reçues en affectation | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 23 | Immobilisations en cours | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 26 | Participations et créances rattachées | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 27 | Autres immobilisations financières | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 28 | Amortissement des immobilisations | | 0,00 | 0,00 |
| 29 | Dépréciation des immobilisations (4) | | 0,00 | 0,00 |
| 39 | Dépréciat° des stocks et en-cours (4) | | 0,00 | 0,00 |
| 45... | Opérations pour compte de tiers (5) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 481 | Charges à répartir plusieurs exercices | | 0,00 | 0,00 |
| 3... | Stocks | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 021 | Virement de la section d'exploitation | | 0,00 | 0,00 |
| Recettes d'investissement – Total | | 0,00 | -130 000,00 | -130 000,00 |

+

| | |
|--|-------------|
| R 001 SOLDE D'EXECUTION POSITIF REPORTE OU ANTICIPE | 0,00 |
|--|-------------|

+

| | |
|------------------------------------|-------------|
| AFFECTATION AUX COMPTES 106 | 0,00 |
|------------------------------------|-------------|

=

| | |
|---|--------------------|
| TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT CUMULEES | -130 000,00 |
|---|--------------------|

- (1) Y compris les opérations relatives au rattachement des charges et des produits et les opérations d'ordre semi-budgétaires.
- (2) Voir liste des opérations d'ordre.
- (3) Permet de retracer les variations de stocks (sauf stocks de marchandises et de fournitures).
- (4) Si la régie applique le régime des provisions budgétaires.
- (5) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail Annexe IV A7).
- (6) Ce chapitre existe uniquement en M. 41, en M. 43 et en M. 44.

| III – VOTE DU BUDGET | | | | III |
|--|--|---------------------------------|-----------------------------------|-------------------|
| SECTION D'EXPLOITATION – DETAIL DES DEPENSES | | | | A1 |
| Chap / art (1) | Libellé (1) | Budget de l'exercice (2) | Propositions nouvelles (3) | Vote (4) |
| 011 | Charges à caractère général (5) (6) | 7 652 045,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6061 | Fournitures non stockables (eau, énergie) | 540 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6063 | Fournitures entretien et petit équipt | 159 393,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6064 | Fournitures administratives | 15 483,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6066 | Carburants | 1 257,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6068 | Autres matières et fournitures | 115 090,63 | 0,00 | 0,00 |
| 611 | Sous-traitance générale | 3 176 332,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6132 | Locations immobilières | 46 521,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6135 | Locations mobilières | 197 769,37 | 0,00 | 0,00 |
| 6137 | Redevances, droits de passage, servitude | 9 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6156 | Maintenance | 758 710,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6161 | Multirisques | 20 760,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6168 | Autres | 360,00 | 0,00 | 0,00 |
| 618 | Divers | 104 992,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6222 | Commissions et courtages sur ventes | 13 160,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6225 | Indemnités aux comptable et régisseurs | 690,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6226 | Honoraires | 155 493,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6227 | Frais d'actes et de contentieux | 16 532,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6228 | Divers | 2 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6231 | Annonces et insertions | 655 030,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6236 | Catalogues et imprimés | 154 015,12 | 0,00 | 0,00 |
| 6238 | Divers | 4 300,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6241 | Transports sur achats | 840,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6248 | Divers | 127 210,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6251 | Voyages et déplacements | 184 921,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6256 | Missions | 46 526,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6257 | Réceptions | 270 297,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6261 | Frais d'affranchissement | 15 069,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6262 | Frais de télécommunications | 82 710,00 | 0,00 | 0,00 |
| 627 | Services bancaires et assimilés | 4 460,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6281 | Concours divers (cotisations) | 3 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6283 | Frais de nettoyage des locaux | 644 390,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6288 | Autres | 47 182,88 | 0,00 | 0,00 |
| 63512 | Taxes foncières | 19 997,00 | 0,00 | 0,00 |
| 63513 | Autres impôts locaux | 30 744,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6358 | Autres droits | 900,00 | 0,00 | 0,00 |
| 637 | Autres impôts, taxes (autres organismes) | 26 910,00 | 0,00 | 0,00 |
| 012 | Charges de personnel, frais assimilés | 7 397 229,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6218 | Autre personnel extérieur | 190 266,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6312 | Taxe d'apprentissage | 30 230,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6318 | Autres impôts, taxes et versements assim | 3 700,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6332 | Cotisations versées au F.N.A.L. | 22 300,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6333 | Particip. employeurs format° pro. cont. | 84 250,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6334 | Particip. employeurs effort construct° | 20 060,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6411 | Salaires, appointements, commissions | 4 433 473,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6412 | Congés payés | 297 110,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6413 | Primes et gratifications | 23 200,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6414 | Indemnités et avantages divers | 44 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6451 | Cotisations à l'U.R.S.S.A.F. | 1 181 460,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6452 | Cotisations aux mutuelles | 64 680,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6453 | Cotisations aux caisses de retraites | 371 400,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6454 | Cotisations aux A.S.S.E.D.I.C. | 223 650,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6458 | Cotisat° autres organismes sociaux | 142 280,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6472 | Versements aux comités d'entreprise | 54 960,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6474 | Verserement aux autres oeuvres sociales | 9 690,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6475 | Médecine du travail, pharmacie | 13 270,00 | 0,00 | 0,00 |
| 648 | Autres charges de personnel | 187 250,00 | 0,00 | 0,00 |
| 014 | Atténuations de produits (7) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 65 | Autres charges de gestion courante | 198 149,00 | 10 000,00 | 10 000,00 |
| 6512 | Droits d'utilisat° informatique nuage | 200,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6518 | Autres | 197 949,00 | 10 000,00 | 10 000,00 |
| TOTAL = DEPENSES DE GESTION DES SERVICES (a) = (011 + 012 + 014 + 65) | | 15 247 423,00 | 10 000,00 | 10 000,00 |
| 66 | Charges financières (b) (8) | 46 166,00 | 0,00 | 0,00 |
| 66111 | Intérêts réglés à l'échéance | 49 200,00 | 0,00 | 0,00 |
| 66112 | Intérêts - Rattachement des ICNE | -3 034,00 | 0,00 | 0,00 |
| 67 | Charges exceptionnelles (c) | 153 323,00 | 552 572,00 | 552 572,00 |

| Chap / art (1) | Libellé (1) | Budget de l'exercice (2) | Propositions nouvelles (3) | Vote (4) |
|--|---|--------------------------|----------------------------|--------------------|
| 6717 | Rappel d'impôts (hors impôts bénéfice) | 0,00 | 552 552,00 | 552 552,00 |
| 6718 | Autres charges exceptionnelles gestion | 82 845,00 | 10,00 | 10,00 |
| 673 | Titres annulés sur exercices antérieurs | 70 478,00 | 10,00 | 10,00 |
| 68 | Dotations aux provisions et dépréciat° (d) (9) | 0,00 | 203 403,00 | 203 403,00 |
| 6815 | Dot. prov. pour risques exploitat° | 0,00 | 73 403,00 | 73 403,00 |
| 6875 | Dot. prov. risques et charges exception. | 0,00 | 130 000,00 | 130 000,00 |
| 69 | Impôts sur les bénéfices et assimilés (e) (10) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 022 | Dépenses imprévues (f) | 30 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTAL DES DEPENSES REELLES = a + b + c + d + e + f | | 15 476 912,00 | 765 975,00 | 765 975,00 |
| 023 | Virement à la section d'investissement | 373 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 042 | Opérat° ordre transfert entre sections (11) (12) | 656 098,00 | -130 000,00 | -130 000,00 |
| 6811 | Dot. amort. Immos incorp. et corporelles | 488 371,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6815 | Dot. prov. pour risques exploitat° | 37 727,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6875 | Dot. prov. risques et charges exception. | 130 000,00 | -130 000,00 | -130 000,00 |
| TOTAL DES PRELEVEMENTS AU PROFIT DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT | | 1 029 098,00 | -130 000,00 | -130 000,00 |
| 043 | Opérat° ordre intérieur de la section | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTAL DES DEPENSES D'ORDRE | | 1 029 098,00 | -130 000,00 | -130 000,00 |
| TOTAL DES DEPENSES D'EXPLOITATION DE L'EXERCICE (= Total des opérations réelles et d'ordre) | | 16 506 010,00 | 635 975,00 | 635 975,00 |

+

| | |
|-----------------------------------|-------------|
| RESTES A REALISER N-1 (13) | 0,00 |
|-----------------------------------|-------------|

+

| | |
|--|-------------|
| D 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE (13) | 0,00 |
|--|-------------|

=

| | |
|---|-------------------|
| TOTAL DES DEPENSES D'EXPLOITATION CUMULEES | 635 975,00 |
|---|-------------------|

Détail du calcul des ICNE au compte 66112 (8)

| | |
|--------------------------------------|-----------|
| Montant des ICNE de l'exercice | -2 810,00 |
| - Montant des ICNE de l'exercice N-1 | -2 705,00 |
| = Différence ICNE N – ICNE N-1 | -3 034,00 |

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la commune ou l'établissement.

(2) cf. Modalités de vote I.

(3) Hors restes à réaliser.

(4) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.

(5) Le compte 621 est retracé au sein du chapitre 012.

(6) Le compte 634 est uniquement ouvert en M. 41.

(7) Le compte 739 est uniquement ouvert en M. 43 et en M. 44.

(8) Le montant des ICNE de l'exercice correspond au montant de l'étape en cours cumulé aux crédits de l'exercice. Si le montant des ICNE de l'exercice est inférieur au montant de l'exercice N-1, le montant du compte 66112 sera négatif.

(9) Si la régie applique le régime des provisions semi-budgétaires, ainsi que pour la dotation aux dépréciations des stocks de fournitures et de marchandises, des créances et des valeurs mobilières de placement, aux dépréciations des comptes de tiers et aux dépréciations des comptes financiers.

(10) Ce chapitre n'existe pas en M. 49.

(11) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, DE 042 = RI 040.

(12) Le compte 6815 peut figurer dans le détail du chapitre 042 si la régie applique le régime des provisions budgétaires.

(13) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).

| | |
|---|------------|
| III – VOTE DU BUDGET | III |
| SECTION D'EXPLOITATION – DETAIL DES RECETTES | A2 |

| Chap / art (1) | Libellé (1) | Budget de l'exercice (2) | Propositions nouvelles (3) | Vote (4) |
|--|---|-----------------------------|-------------------------------|-------------------|
| 013 | Atténuations de charges (5) | 1 528 550,00 | 0,00 | 0,00 |
| 64198 | Autres remboursements | 25 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6459 | Rembours charges SS et prévoyance | 1 503 550,00 | 0,00 | 0,00 |
| 70 | Ventes produits fabriqués, prestations | 2 741 102,00 | 0,00 | 0,00 |
| 706 | Prestations de services | 1 834 361,00 | 0,00 | 0,00 |
| 7082 | Commissions et courtages | 13 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 7083 | Locations diverses | 37 273,00 | 0,00 | 0,00 |
| 7084 | Mise à disposition de personnel facturée | 224 657,00 | 0,00 | 0,00 |
| 7087 | Remboursement de frais | 254 811,00 | 0,00 | 0,00 |
| 7088 | Autres produits activités annexes | 377 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 73 | Produits issus de la fiscalité (6) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 74 | Subventions d'exploitation | 10 276 145,00 | 0,00 | 0,00 |
| 74 | Subventions d'exploitation | 10 276 145,00 | 0,00 | 0,00 |
| 75 | Autres produits de gestion courante | 1 043 691,00 | 0,00 | 0,00 |
| 751 | Redevances pour licences, logiciels, ... | 595 358,00 | 0,00 | 0,00 |
| 752 | Revenus des immeubles | 368 333,00 | 0,00 | 0,00 |
| 7588 | Autres | 80 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTAL = RECETTES DE GESTION DES SERVICES (a) = 013 + 70 + 73 + 74 + 75 | | 15 589 488,00 | 0,00 | 0,00 |
| 76 | Produits financiers (b) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 77 | Produits exceptionnels (c) | 612 660,79 | 0,00 | 0,00 |
| 7718 | Autres produits except. opérat° gestion | 612 660,79 | 0,00 | 0,00 |
| 78 | Reprises sur provisions et dépréciations (d) (7) | 139 600,00 | 0,00 | 0,00 |
| 7817 | Rep. dépréciat°. actifs circulants | 139 600,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTAL DES RECETTES REELLES = a + b + c + d | | 16 341 748,79 | 0,00 | 0,00 |
| 042 | Opérat° ordre transfert entre sections (8) (9) | 344 315,00 | 625 403,00 | 625 403,00 |
| 722 | Immobilisations corporelles | 157 640,00 | 0,00 | 0,00 |
| 777 | Quote-part subv invest transf cpte résul | 178 264,00 | 0,00 | 0,00 |
| 7815 | Rep. prov. charges d'exploitat° | 8 411,00 | 625 403,00 | 625 403,00 |
| 043 | Opérat° ordre intérieur de la section (8) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTAL DES RECETTES D'ORDRE | | 344 315,00 | 625 403,00 | 625 403,00 |
| TOTAL DES RECETTES D'EXPLOITATION DE L'EXERCICE (= Total des opérations réelles et d'ordre) | | 16 686 063,79 | 625 403,00 | 625 403,00 |

| | |
|---|-------------------|
| | + |
| RESTES A REALISER N-1 (10) | 0,00 |
| | + |
| R 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE (10) | 0,00 |
| | = |
| TOTAL DES RECETTES D'EXPLOITATION CUMULEES | 625 403,00 |

Détail du calcul des ICNE au compte 7622 (11)

| | |
|--------------------------------------|------|
| Montant des ICNE de l'exercice | 0,00 |
| - Montant des ICNE de l'exercice N-1 | 0,00 |
| = Différence ICNE N – ICNE N-1 | 0,00 |

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la régie.

(2) cf. Modalités de vote I.

(3) Hors restes à réaliser.

(4) Le vote de l'assemblée porte uniquement sur les propositions nouvelles.

(5) Le compte 699 n'existe pas en M. 49.

(6) Ce chapitre existe uniquement en M. 41, M. 43 et M. 44.

(7) Si la régie applique le régime des provisions semi-budgétaires, ainsi que pour la dotation aux dépréciations des stocks de fournitures et de marchandises, des créances et des valeurs mobilières de placement, aux dépréciations des comptes de tiers et aux dépréciations des comptes financiers.

(8) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, RE 042 = DI 040, RE 043 = DE 043.

(9) Le compte 7815 peut figurer dans le détail du chapitre 042 si la régie applique le régime des provisions budgétaires.

(10) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).

(11) Le montant des ICNE de l'exercice correspond au montant de l'étape en cours cumulé aux crédits de l'exercice. Si le montant des ICNE de l'exercice est inférieur au montant de l'exercice N-1, le montant du compte 7622 sera négatif.

| | |
|---|------------|
| III – VOTE DU BUDGET | III |
| SECTION D'INVESTISSEMENT – DETAIL DES DEPENSES | B1 |

| Chap / art (1) | Libellé (1) | Budget de l'exercice (2) | Propositions nouvelles (3) | Vote (4) |
|--|--|--------------------------|----------------------------|-------------------|
| 20 | Immobilisations incorporelles (hors opérations) | 118 957,92 | 0,00 | 0,00 |
| 2031 | Frais d'études | 33 681,70 | 0,00 | 0,00 |
| 2051 | Concessions et droits assimilés | 85 276,22 | 0,00 | 0,00 |
| 21 | Immobilisations corporelles (hors opérations) | 779 615,58 | 0,00 | 0,00 |
| 2153 | Installations à caractère spécifique | 324 814,27 | 0,00 | 0,00 |
| 216 | Collections et oeuvres d'art | 7 360,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2181 | Installat° générales, agencements | 211 964,48 | 0,00 | 0,00 |
| 2183 | Matériel de bureau et informatique | 40 905,51 | 0,00 | 0,00 |
| 2184 | Mobilier | 9 600,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2188 | Autres immobilisations corporelles | 184 971,32 | 0,00 | 0,00 |
| 22 | Immobilisations reçues en affectation (hors opérations) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 23 | Immobilisations en cours (hors opérations) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Total des dépenses d'équipement | | 898 573,50 | 0,00 | 0,00 |
| 10 | Dotations, fonds divers et réserves | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 13 | Subventions d'investissement | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 16 | Emprunts et dettes assimilées | 488 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1641 | Emprunts en euros | 488 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 18 | Compte de liaison : affectat° (BA,régie) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 26 | Participat° et créances rattachées | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 27 | Autres immobilisations financières | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 020 | Dépenses imprévues | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Total des dépenses financières | | 488 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Total des dépenses d'opérations pour compte de tiers | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTAL DEPENSES REELLES | | 1 386 573,50 | 0,00 | 0,00 |
| 040 | Opérat° ordre transfert entre sections (7) (8) | 344 315,00 | 625 403,00 | 625 403,00 |
| | <i>Reprises sur autofinancement antérieur</i> | <i>186 675,00</i> | <i>625 403,00</i> | <i>625 403,00</i> |
| 13912 | <i>Sub. équipt cpte résult. Régions</i> | <i>8 686,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> |
| 13913 | <i>Sub. équipt cpte résult. Départements</i> | <i>40 000,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> |
| 13914 | <i>Sub. équipt cpte résult. Communes</i> | <i>129 578,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> |
| 15112 | <i>Provisions litiges et contentieux</i> | <i>0,00</i> | <i>625 403,00</i> | <i>625 403,00</i> |
| 1582 | <i>Autres provisions pour charges</i> | <i>8 411,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> |
| | Charges transférées | 157 640,00 | 0,00 | 0,00 |
| 216 | <i>Collections et oeuvres d'art</i> | <i>157 640,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> |
| 041 | Opérations patrimoniales (9) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTAL DEPENSES D'ORDRE | | 344 315,00 | 625 403,00 | 625 403,00 |
| TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT DE L'EXERCICE (= Total des dépenses réelles et d'ordre) | | 1 730 888,50 | 625 403,00 | 625 403,00 |

+

| | |
|-----------------------------------|-------------|
| RESTES A REALISER N-1 (10) | 0,00 |
|-----------------------------------|-------------|

+

| | |
|---|-------------|
| D 001 SOLDE D'EXECUTION NEGATIF REPORTE OU ANTICIPE (10) | 0,00 |
|---|-------------|

=

| | |
|---|-------------------|
| TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT CUMULEES | 625 403,00 |
|---|-------------------|

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la régie.

(2) cf. Modalités de vote, I.

(3) Hors restes à réaliser.

(4) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.

(5) Voir état III B 3 pour le détail des opérations d'équipement.

(6) Voir annexe IV A7 pour le détail des opérations pour compte de tiers.

(7) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, *DI 040 = RE 042*.

(8) Le compte 15...2 peut figurer dans le détail du chapitre 042 si la régie applique le régime des provisions budgétaires.

(9) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, *DI 041 = RI 041*.

(10) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).

| | |
|---|------------|
| III – VOTE DU BUDGET | III |
| SECTION D'INVESTISSEMENT – DETAIL DES RECETTES | B2 |

| Chap / art (1) | Libellé (1) | Budget de l'exercice (2) | Propositions nouvelles (3) | Vote (4) |
|--|---|--------------------------|----------------------------|--------------------|
| 13 | Subventions d'investissement | 367 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1314 | Subv. équipt Communes | 367 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 16 | Emprunts et dettes assimilées (hors 165) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 20 | Immobilisations incorporelles | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 21 | Immobilisations corporelles | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 22 | Immobilisations reçues en affectation | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 23 | Immobilisations en cours | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Total des recettes d'équipement | | 367 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10 | Dotations, fonds divers et réserves | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 165 | Dépôts et cautionnements reçus | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 18 | Compte de liaison : affectat° (BA,régie) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 26 | Participat° et créances rattachées | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 27 | Autres immobilisations financières | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Total des recettes financières | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Total des recettes d'opérations pour compte de tiers | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTAL RECETTES REELLES | | 367 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 021 | Virement de la section d'exploitation | 373 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 040 | Opérat° ordre transfert entre sections (6) (7) | 656 098,00 | -130 000,00 | -130 000,00 |
| 15112 | Provisions litigieuses et contentieux | 167 727,00 | -130 000,00 | -130 000,00 |
| 28031 | Frais d'études | 7 295,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2805 | Licences, logiciels, droits similaires | 106 625,00 | 0,00 | 0,00 |
| 28145 | Aménagements construction sol d'autrui | 27 163,00 | 0,00 | 0,00 |
| 28153 | Installations à caractère spécifique | 76 661,00 | 0,00 | 0,00 |
| 28154 | Matériel industriel | 6 459,00 | 0,00 | 0,00 |
| 28155 | Outillage industriel | 663,00 | 0,00 | 0,00 |
| 28157 | Aménagements des matériels industriels | 2 363,00 | 0,00 | 0,00 |
| 28181 | Installations générales, agencements | 30 870,00 | 0,00 | 0,00 |
| 28182 | Matériel de transport | 2 322,00 | 0,00 | 0,00 |
| 28183 | Matériel de bureau et informatique | 76 807,00 | 0,00 | 0,00 |
| 28184 | Mobilier | 16 896,00 | 0,00 | 0,00 |
| 28188 | Autres | 134 247,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTAL DES PRELEVEMENTS PROVENANT DE LA SECTION D'EXPLOITATION | | 1 029 098,00 | -130 000,00 | -130 000,00 |
| 041 | Opérations patrimoniales (8) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTAL RECETTES D'ORDRE | | 1 029 098,00 | -130 000,00 | -130 000,00 |
| TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT DE L'EXERCICE (= Total des recettes réelles et d'ordre) | | 1 396 098,00 | -130 000,00 | -130 000,00 |

+

| | |
|----------------------------------|-------------|
| RESTES A REALISER N-1 (9) | 0,00 |
|----------------------------------|-------------|

+

| | |
|--|-------------|
| R 001 SOLDE D'EXECUTION POSITIF REPORTE OU ANTICIPE (9) | 0,00 |
|--|-------------|

=

| | |
|---|--------------------|
| TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT CUMULEES | -130 000,00 |
|---|--------------------|

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la régie.

(2) cf. Modalités de vote, I.

(3) Hors restes à réaliser.

(4) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.

(5) Voir annexe IV A7 pour le détail des opérations pour compte de tiers.

(6) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, RI 040 = DE 042.

(7) Le compte 15...2 peut figurer dans le détail du chapitre 042 si la régie applique le régime des provisions budgétaires.

(8) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, DI 041 = RI 041.

(9) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).

| | |
|--|------------|
| III – VOTE DU BUDGET | III |
| DETAIL DES CHAPITRES D'OPERATION D'EQUIPEMENT | B3 |

Cet état ne contient pas d'information.

| | |
|-----------------------------|-----------|
| IV – ANNEXES | IV |
| ARRETE ET SIGNATURES | D |

Nombre de membres en exercice : 0

Nombre de membres présents : 0

Nombre de suffrages exprimés : 0

VOTES :

Pour : 0

Contre : 0

Abstentions : 0

Date de convocation :

Présenté par (1) ,

A le

(1) ,

Délibéré par l'assemblée (2), réunie en session

A , le

Les membres de l'assemblée délibérante (2),

Certifié exécutoire par (1) , compte tenu de la transmission en préfecture, le , et de la publication le

A ,le

(1) Indiquer le « président du conseil d'administration » ou l'exécutif de la collectivité de rattachement : maire, président du conseil général,...

(2) L'assemblée délibérante étant : .

Le Centquatre-Paris

75-2021-12-10-00023

Nomenclature 2021

NOMENCLATURE 2021

| Code | Objet |
|-------------|--|
| A | Activités artistiques et culturelles |
| A1 | Programmations artistiques et culturelles |
| A1.1 | Création artistiques protégées |
| A1.2 | Service de spectacle divers |
| A1.3 | Service en liant avec les actions éducatives périscolaires |
| A1.4 | Autres services en lien avec la programmation artistique |
| A2 | Fourntiures et petits matériels |
| A2.1 | Location, achat instrument de musique |
| A2.2 | Partition de musique |
| A2.3 | Maintenance des instruments de musique |
| A2.4 | Fourniture de peinture, dessin, modelage, sculpture |
| A2.5 | Accessoires de modélisme et de maquettisme |
| A3. | Services auxiliaires aux activités de spectacle |
| A3.1 | Conception et production d'exposition temporaire |
| A3.2 | Construction, achat de décors de spectacle |
| A3.3 | Location de décors |
| A3.4 | Conception Scénographie |
| A3.5 | Location de costumes accessoires coiffure et maquillage |
| A3.6 | Conception de costumes accessoires coiffure et maquillage |
| A3.7 | Traduction, soutrage, su titrage de spectacle |
| A3.8 | Constat d'état d'œuvres ou d'objet d'art |
| A3.9 | Prestation de supports artistiques |
| A3.10 | Maintenance, contrôle d'une œuvre d'art /exposition |
| A3.11 | Maintenance, contrôle des équipements scéniques |
| A.3.12 | Location, achat équipements scéniques |
| A4. | Acquisitions divers |

| | |
|------------|--|
| A4.1 | Achat de jeux vidéos |
| A4.2 | Acquisition d'œuvres d'art |
| A4.3 | Achat /location d'exposition livrées clé en main |
| A5. | Petite enfance |
| A5.1 | Matériel petite enfance (puériculture) |
| A5.2 | Jeux d'extérieur pour enfant |
| A5.3 | Jeux et jouets d'intérieur pour enfant |
| A5.4 | Matériels ludicoéducatifs |
| A6. | Sport |
| A6.1 | Matériels de sport divers |
| B. | Événementiel |
| B1. | Image, son, lumière |
| B1.1 | Location matériel lumière, distribution électrique et éclairage scénique |
| B1.2 | Location matériel de sonorisation |
| B1.3 | Location matériel de diffusion vidéo |
| B1.4 | Achat matériels de régie divers |
| B1.5 | Matériel photo et optique numérique et argentique |
| B1.6 | Développement et maintenance photos |
| B1.7 | Achat de matériel d'éclairage scénique |
| B1.8 | Matériel d'aide à la visite et à la médiation (audioguides, audiophones...) |
| B1.9 | Conception de contenu pour les matériels d'aide à la visite et à la médiation |
| B1.10 | Prestations de sonorisation d'éclairage et de vidéo |
| B1.11 | Maintenance matériel d'éclairage scénique |
| B1.12 | Maintenance de sonorisation |
| B1.13 | Maintenance vidéo, cinématographique, audiovisuel |
| B2. | Installation temporaire |
| B2.1 | Achat ou location de bâtiment préfabriqués à usage semi-temporaire |
| B2.2 | Entretien et maintenance du préfabriqués |
| B2.3 | Achat de structures temporaires événementielles et tout autre équipement scénique |
| B2.4 | Location de structures temporaires événementiels et tout autre équipement scénique |
| B2.5 | Achat de mobiliers temporaires événementiels |
| B2.6 | Location de mobiliers temporaires événementiels |
| B2.7 | Revêtements de sols temporaires événementiels |
| B2.8 | Installation et maintenance des équipements temporaires événementiels |
| B2.9 | Conception et installation de stands |
| B2.10 | Participation salons/délégation stands |

| | |
|------------|--|
| B3. | Billetterie |
| B3.1 | Droits d'entrée événement extérieur |
| B3.2 | Équipements d'impression de la billetterie |
| B3.3 | Maintenance des équipements d'impression de la billetterie |
| B3.4 | Fourniture pour l'impression de la billetterie |
| B3.5 | Impression des cartes d'abonnement |
| B3.6 | Équipements pour le paiement électronique |
| C. | Communication |
| C1. | Maintenance et fourniture de matériels |
| C1.1 | Matériel de façonnage d'impression / plastification (hors équipement de bureau) |
| C1.2 | Accessoires et consommables pour matériel de façonnage d'impression / plastification |
| C2. | Prestations de services de communication |
| C2.1 | Personnalisation de documents pré-imprimés |
| C2.2 | Prestations de traduction et d'interprétariat y compris en LSF et braille |
| C2.3 | Matériels d'impression des billets d'entrée |
| C2.4 | Conception, production, projection d'œuvres audiovisuelles |
| C2.5 | Photographie artistique et publicitaire |
| C2.6 | Photographie aérienne / spécifique |
| C2.7 | Conception de travaux graphiques de communication |
| C2.8 | Conception de campagne de communication |
| C2.9 | Exécution des travaux graphique de communication |
| C2.10 | Ecriture |
| C2.11 | Pré-Presses |
| C2.12 | Travaux d'impression |
| C2.13 | Relation presses |
| C2.14 | Conseil, conception de compagne de communication |
| C2.15 | Adhésion à des organismes professionnels, aux réseaux sociaux, réseaux spécialisés |
| C3. | Site internet et prestations connexes |
| C3.1 | Évolution, développement et maintenance du site internet |
| C3.2 | Hébergement site internet |
| C3.3 | Outils divers pour la communication avec le public |
| C4. | Publicité et objets publicitaires |
| C4.1 | Affichage, insertions publicitaires |
| C4.2 | Conception d'objets publicitaires |
| C4.3 | Conception et/ou mise en page d'insertions |
| C5. | Publicité réglementaire |

| | |
|------------|---|
| C5.1 | Publicité réglementaire soumise à monopole |
| C5.2 | Publicité réglementaire non soumise à monopole |
| C6. | Signalétiques |
| C6.1 | Signalétique pérennes intérieur et extérieur du bâtiment |
| C6.2 | Signalétique pour les événements hors les murs du CENTQUATRE |
| C6.3 | Signalétique événementielle intérieur et extérieur du bâtiment |
| C6.4 | Fournitures divers pour la signalétique |
| D. | Textile, habillement et accessoires |
| D1. | Vêtements et chaussures |
| D1.1 | Vêtement |
| D1.2 | Vêtement de sport et détente |
| D1.3 | Vêtement de chantier |
| D1.4 | Chaussures |
| D1.5 | Autres vêtements réglementés |
| D1.6 | Autres vêtements non réglementés |
| D2. | Accessoires |
| D2.1 | Bagagerie |
| D2.2 | Tissus, textiles et accessoires de mercerie (y compris sur mesure) |
| D2.3 | Accessoires de l'habillement |
| D2.3 | Coiffure et maquillage |
| D3. | Équipements de protection individuelles |
| D3.1 | Matériel et équipement de protection individuelle et de sécurité |
| D3.2 | Maintenance des équipements de protection individuelle |
| D4. | Linge |
| D4.1 | Linge et articles de literie |
| D4.2 | Linge de toilette et de nuit |
| D4.3 | Linge divers |
| D5. | Prestations de service de textiles |
| D5.1 | Services d'impression des tissus |
| D5.2 | Service de retouche et reprise |
| D5.3 | Réparation d'articles domestique : chaussure, bagages, vêtement, bijoux |
| D5.4 | Pressing blanchisserie, nettoyage, location-entretien de linge et textiles divers |
| E. | Alimentaire - Électroménager |
| E1. | Articles de restauration |
| E1.1 | Articles pérennes pour la restauration |

| | |
|------------|--|
| E1.2 | Articles jetables pour restauration |
| E2. | Électroménager domestique |
| E2.1 | Machines ou appareils électroménagers |
| E2.2 | Maintenance des machines et appareils électroménagers |
| E3. | Électroménager industriel |
| E3.1 | Achat, location d'électroménager industriel |
| E3.2 | Maintenance d'électroménager industriel |
| E4. | Fournitures et livraisons de denrées alimentaires |
| E4.1 | Produits alimentaires frais |
| E4.2 | Épicerie |
| E4.3 | Boulangerie / viennoiserie / pâtisserie |
| E5. | Prestations de service de restauration |
| E5.1 | Restauration en déplacement |
| E5.2 | Service de traiteur |
| E5.3 | Restauration collective commerces du CENTQUATRE |
| F. | Environnement de bureau |
| F1. | Fourniture scolaire et de bureau (hors papier) |
| F1.1 | Fourniture de bureau (hors papier) |
| F1.2 | Documents administratifs |
| F1.3 | Enveloppes brutes ou pré imprimées |
| F2. | Papier et carton |
| F2.1 | Papier bureautique |
| F2.2 | Papier graphique |
| F2.3 | Carton et emballage |
| F2.4 | Papier photo |
| F3. | Petit matériel de bureau et d'accueil |
| F3.1 | Distributeurs de boissons et fontaines à eau |
| F3.2 | Machines de traitement du courrier |
| F3.3 | Petite machines de bureau et consommables spécifiques |
| F4. | Matériel lourd |
| F4.1 | Système de classement |
| F4.2 | Autres matériels |
| G. | Mobilier |
| G1. | Mobilier de bureau et divers |
| G1.1 | Mobilier de bureau standard |

| | |
|------------|--|
| G1.2 | Matériel et mobilier spécifique adaptation de poste - notamment pour un handicap |
| G1.3 | Mobilier spécifique |
| G2. | Mobilier d'appartements |
| G2.1 | Mobilier de maison |
| G2.2 | Accessoires d'ameublement et article d'ameublement |
| G3. | Mobilier médical |
| G3.1 | Mobilier médical et semi-médical |
| G4. | Mobilier scolaire |
| G4.1 | Acquisition /location de mobilier de restauration |
| G4.2 | Acquisition / location de mobilier scolaire |
| G4.3 | Acquisition / location mobilier pour petite enfance |
| G5. | Prestation de maintenance |
| G5.1 | Réparation et rénovation du mobilier |
| G5.2 | Maintenance des équipements mobiliers |
| H. | Espaces verts et animalerie |
| H1. | Animalerie |
| H1.1 | Animaux |
| H1.2 | Transport des animaux |
| H1.3 | Viandes, végétaux et grains destinés à l'alimentation animale |
| H1.4 | Soins vétérinaires |
| H1.5 | Matériel divers animalerie |
| H2. | Fournitures horticoles |
| H2.1 | Produits azotés engrais |
| H2.2 | Produits agrochimiques |
| H2.3 | Produits naturels |
| H2.4 | Fournitures diverses d'espaces verts |
| H2.5 | Divers prestations horticoles |
| H3. | Matériels des espaces verts |
| H3.1 | Outillage à main spécifique espaces verts |
| H3.2 | Machines d'entretien des espaces verts |
| I. | Propreté et hygiène |
| I1. | Hygiène corporelle |
| I1.1 | Produits et articles de toilettes et d'hygiène corporelle |
| I1.2 | Location / achat d'appareils d'hygiène |
| I1.3 | Coiffure, soins de beauté, entretien corporel |

| | |
|------------|---|
| I2. | Nettoyage du bâtiment |
| I2.1 | Nettoyage courant des locaux |
| I2.2 | Nettoyage en lien avec la programmation |
| I2.3 | Produits et articles d'entretien, matériel et accessoires |
| I2.4 | Nettoyage spécifique des vitres et verrières |
| I2.5 | Nettoyage spécifique des sols |
| I2.6 | Nettoyage spécifiques autres |
| I2.7 | Fournitures et consommables d'entretien |
| I3. | Nettoyage hors les murs |
| I3.1 | Nettoyage des espaces |
| I3.2 | Produits et articles d'entretien, matériel et accessoires |
| I3.3 | Nettoyage spécifiques |
| I4. | Acquisition, maintenance appareils pour le nettoyage et l'entretien des surfaces |
| I4.1 | Machines et appareils pour le nettoyage et l'entretien des surfaces |
| I4.2 | Maintenance des appareils pour le nettoyage et l'entretien des surfaces |
| I5. | Assainissement |
| I5.1 | Produits spécifiques assainissement air et eau |
| I5.2 | Assainissement et entretien des réseaux d'eau |
| J. | Documentations divers |
| J1. | Conservation et restauration |
| J1.1 | Numérisation d'œuvres d'art ou d'objet d'art |
| J1.2 | Service de banque de données |
| J1.3 | Service de gestion d'archivage et de classement |
| J1.3 | Reproduction de supports multimédia |
| J2. | Fournitures et acquisitions |
| J2.1 | Livres scolaires et autres supports éducatifs |
| J2.2 | Livres non scolaires |
| J2.3 | Documents, représentation et reproductions papier |
| J2.4 | Documents sonores, audiovisuels et multimédias |
| J2.5 | Abonnement journaux, revues, magazines divers et achat de numéros isolés |
| J2.6 | Abonnement newsletters divers |
| J2.7 | Achat de journaux et revues en kiosque |
| J2.8 | Machines spécifiques activités bibliothèque/archivage |
| J2.9 | Fourniture d'archivage et restauration |
| K. | Acheminements moyens de transport matériels |

| | |
|------------|---|
| K1. | Acquisition de véhicules et engins |
| K1.1 | Achat véhicule de tourisme |
| K1.2 | Location de véhicule de tourisme sans chauffeur |
| K1.3 | Véhicule non immatriculés à usage non routier |
| K1.3 | Achat Camions |
| K1.4 | Location camions |
| K1.5 | Achat cyclomoteurs et motos |
| K1.6 | Location cyclomoteurs et motos |
| K1.7 | Achat et location de vélos sans chauffeur |
| K1.8 | Achat d'engins autoportés de manutention |
| K1.9 | Location d'engins autoportés de manutention |
| K1.10 | Achat de véhicule spéciaux |
| K2. | Courrier |
| K2.1 | Courrier express, service de coursier, services de boîte postale |
| K2.2 | Affranchissement des envois postaux |
| K2.3 | Routage, mailing |
| K2.4 | Remise et collecte de courrier |
| K3. | Fourniture de pièces détachées et accessoires pour véhicule |
| K3.1 | Fourniture et pièces détachées pour véhicules |
| K3.2 | Fournitures et pièces détachées de véhicules deux roues à moteur |
| K3.3 | Fournitures et pièces détachées pour vélos |
| K3.4 | Fourniture et pièces détachées de matériel de transport et de manutention |
| K4. | Maintenance, outillage de contrôle |
| K4.1 | Matériel et outillage spécifique pour l'entretien ou la réparation de véhicules |
| K4.2 | Maintenance des véhicules automobiles de tourisme |
| K4.3 | Maintenance des camions et engins spéciaux |
| K4.4 | Maintenance des véhicules utilitaires |
| K4.5 | Maintenance des cyclomoteurs et motos |
| K4.6 | Maintenance des vélos |
| K4.7 | Maintenance des engins de manutention |
| K4.8 | Maintenance des engins de travaux |
| K5. | Stationnement, fourrière et péages |
| K5.1 | Péages autoroutes |
| K5.2 | PV / Frais de reprise de véhicule mis en fourrière |
| K5.3 | Droits de stationnement (parking et stationnement de rue) |
| K6. | Transport de matériels, décors et œuvre d'art |

| | |
|------------|--|
| K6.1 | Achat de conteneurs, remorques, caravanes |
| K6.2 | Location de conteneurs, remorques, caravanes |
| K6.3 | Matériel d'emballage et de conditionnement pour le transport et le stockage |
| K6.4 | Transport et manutention d'œuvre d'art / décors de spectacle / instruments de musique |
| K6.5 | Location de véhicule ou d'engin de transport ou de vélo pour le transport de marchandises avec chauffeur |
| K6.6 | Organisation du fret (hors routage) |
| K6.7 | Stockage et garde-meubles |
| K6.8 | Déménagement |
| K6.9 | Transport de fonds |
| K6.10 | Frais administratifs de transport |
| L. | Maintenance bâtiment |
| L1. | Acquisition et maintenance d'outillage et d'appareillages |
| L1.1 | Outillage à main |
| L1.2 | Machines outils statiques |
| L1.3 | Échelles, escabeaux et équipement d'ateliers |
| L1.4 | Instrument de mesure |
| L1.5 | Appareils de mesure et de contrôle de débit des fluides |
| L1.6 | Autre appareil et outillage de maintenance |
| L2. | Acquisition des matériaux et de fournitures travaux |
| L2.1 | Matériel de protection électrique |
| L2.2 | Matériel de coffret électrique |
| L2.3 | Matériels électriques bâtiment |
| L2.4 | Matériel de détection incendie |
| L2.5 | Onduleur / onduleur de sécurité |
| L2.6 | Banc de charge |
| L2.7 | Matériaux de construction bâtiment |
| L2.8 | Article de plomberie, sanitaires, radiateurs |
| L2.9 | Quincaillerie |
| L2.10 | Serrurerie |
| L2.11 | Revêtement pour la construction (toutes les surfaces) |
| L2.12 | Peinture et accessoires peintures |
| L2.13 | Verrerie, miroiterie |
| L2.14 | Bois |
| L2.15 | Menuiserie de bâtiment |
| L2.16 | Menuiserie métallique |
| L2.17 | Métal |

| | |
|------------|--|
| L2.18 | Cloisons |
| L2.19 | Plexiglas |
| L2.20 | Métal |
| L2.21 | Traitement des métaux |
| L2.22 | Pavoisement |
| L3. | Acquisition, installation, maintenance d'équipements techniques |
| L3.1 | Acquisition et maintenance chauffage et climatisation |
| L3.2 | Equipement HT |
| L3.3 | Protection et commande électrique |
| L3.4 | Équipements électrique |
| L3.5 | Ascenseurs et engins de levage |
| L3.6 | Traitement de l'air, filtration et ventilation |
| L3.7 | Maintenance réseau d'évacuation, curage |
| L3.8 | Maintenance porte coupe feu |
| L3.9 | Maintenance système d'alarme |
| L3.10 | Maintenance moyen de secours |
| L3.11 | Maintenance désenfumage mécanique |
| L3.12 | Maintenance désenfumage naturel |
| L3.13 | Installation moteur désenfumage |
| L3.14 | Installation échangeur sous station et régulation |
| L3.15 | Installation unité d'aide à l'exploitation |
| L3.16 | Maintenance baie audio SSS |
| L3.17 | Installation baie audio SSS |
| L3.18 | Maintenance du bac à graisse |
| L3.19 | Installation bac à graisse |
| L3.20 | Maintenance du groupe de sécurité |
| L3.21 | Maintenance et contrôle des ascenseurs et engins de levages |
| L3.22 | Maintenance du bâtiment |
| L3.23 | Maintenance des équipements électriques |
| L3.24 | Maintenance éclairages |
| L3.25 | Maintenance des équipements photovoltaïques |
| L3.26 | Maintenance des équipements de production ou de distribution de froid |
| L3.27 | Installation et équipements de protection contre l'incendie |
| L3.28 | Maintenance d'installation et d'équipements de protection contre l'incendie |
| L4. | Acquisition, location, maintenance des espaces extérieurs hors les murs |
| L4.1 | Aménagement extérieur |
| L4.2 | Équipements et mobilier urbain |

| | |
|------------|--|
| L4.3 | Sanitaires publics / autonomes : acquisition location |
| L4.4 | Location provisoire entretien et maintenance de sanitaires autonomes |
| L4.5 | Maintenance mobilier urbain |
| L4.6 | Maintenance des sanitaires publics |
| L5. | Acquisition, maintenance et pièces détachées pour l'éclairage |
| L5.1 | Fourniture de matériel pour la mise en lumière |
| L5.2 | Petite fournitures d'éclairage |
| L5.3 | Matériels de mise en lumière et d'illumination permanent |
| L5.4 | Contrôle technique de l'éclairage |
| L6. | Travaux de maintenance |
| L6.1 | Travaux de maintenance |
| L6.2 | Travaux acrobatiques |
| M. | Travaux de construction réhabilitation et extension |
| M1. | Travaux d'installation, construction réhabilitation et extension (hors opération de maintenance et réparation) |
| M1.1 | Travaux de construction bâtiment (gros œuvre) |
| M1.2 | Travaux de couverture, charpente, zinguerie |
| M1.3 | Travaux de démolition |
| M1.4 | Travaux système d'éclairage |
| M1.5 | Travaux d'aménagement paysager |
| M1.6 | Travaux d'installation de chauffage, climatisation, ventilation |
| M1.7 | Travaux d'isolation |
| M1.8 | Travaux de restauration de monuments patrimoniaux |
| M1.9 | Travaux d'installation électrique |
| M1.10 | Travaux d'installation détection incendie |
| M1.11 | Travaux de terrassement |
| M1.12 | Installation d'alimentation de sécurité |
| M1.13 | Installation de robinets incendie armés |
| M1.14 | Installation d'extinction automatique d'incendie |
| M1.15 | Location avec opérateur de matériel de construction |
| M1.16 | Travaux de plâtrerie |
| M1.17 | Travaux de construction à base de préfabriqués |
| M1.18 | Travaux de marquage à la peinture |
| M1.19 | Travaux de peinture |
| M1.20 | Travaux d'installation d'échafaudages |
| M1.21 | Travaux de fondation |
| M1.22 | Travaux de maçonnerie et pavage |

| | |
|------------|---|
| M1.23 | Travaux de plomberie |
| M1.24 | Travaux d'installation de clôture, de garde-corps et de dispositifs de sécurité |
| M1.25 | Travaux de menuiserie |
| M1.26 | Travaux de menuiserie métallique |
| M1.27 | Travaux de revêtement de sols et de murs |
| M1.28 | Travaux de vitrerie |
| M1.29 | Travaux de rénovation d'appartement |
| M1.30 | Travaux d'extension |
| M1.31 | Travaux tous corps d'état |
| M1.32 | Travaux de réaménagement d'espaces |
| M1.33 | Autres travaux d'achèvement et de finition |
| N. | Énergie et fluides |
| N1. | Combustibles |
| N1.1 | Chauffage urbain |
| N1.2 | Combustible divers |
| N2. | Électricité |
| N2.1 | Électricité distribuée |
| N2.2 | Pile et batterie |
| N2.3 | Matériel de commande de distribution d'énergie |
| N3. | Fluides |
| N3.1 | Carburants : essence, super, gasoil, biocarburants |
| N3.2 | Eau |
| N3.3 | Eau glycolée |
| N3.4 | Fluides frigorigènes |
| N3.5 | Fluides divers |
| N4. | Gaz |
| N4.1 | Gaz en bouteilles |
| N4.2 | Gaz |
| N4.3 | Cartouche CO ² |
| O. | Déchets |
| O1. | Acquisition et maintenance des équipements des déchets |
| O1.1 | Location équipements pour collecte des déchets |
| O1.2 | Achat équipements pour collecte des déchets |
| O2. | Déchets recyclables |
| O2.1 | Enlèvement et traitement des bio déchets |
| O2.2 | Collecte et traitement des déchets papiers et cartons |

| | |
|------------|--|
| O2.3 | Collecte et traitement des déchets inertes |
| O2.4 | Collecte et traitement des déchets industriels banals |
| O2.5 | Collecte et traitement des déchets d'équipements électriques et électroniques (DEEE) |
| O2.6 | Collecte et traitement des déchets verts |
| O2.7 | Collecte et traitement des déchets encombrants |
| O2.8 | Collecte des déchets hors les murs du CENTQUATRE événement extérieur |
| O3. | Autres déchets |
| O3.1 | Collecte et traitement des déchets des activités de soin |
| O3.2 | Collecte et traitement des déchets dangereux |
| O3.3 | Autres déchets |
| P. | Sécurité et sûreté |
| P1. | Maintenance et fourniture de matériel |
| P1.1 | Matériel et équipement de contrôle d'accès |
| P1.2 | Maintenance des matériels et équipements de contrôle d'accès |
| P1.3 | Fourniture matériel de premier secours |
| P1.4 | Fourniture matériel d'intervention |
| P2. | Sécurité des biens |
| P2.1 | Équipements et matériels sécurisés |
| P2. | Sécurité des personnes |
| P2.1 | Service de sécurité du bâtiment |
| P2.2 | Service de sécurité en lien avec la programmation |
| P2.3 | Service de sécurité hors les murs du CENTQUATRE |
| P4. | Surveillance et vidéo protection |
| P4.1 | Matériel et équipement de vidéo protection |
| P4.2 | Maintenance des matériels et équipements de vidéo protection |
| Q. | Systemes informatiques et télécoms |
| Q1. | Équipements éditiques |
| Q1.1 | Matériel d'impression |
| Q1.2 | Consommables pour imprimantes (sauf papier) |
| Q2. | Équipements informatiques |
| Q2.1 | Micro-ordinateurs et stations de travail |
| Q2.2 | Serveurs |
| Q2.3 | Périphériques et extensions serveurs |
| Q2.4 | Appareils équipements et périphériques informatiques |
| Q2.5 | Équipements de réseaux informatiques |

| | |
|------------|--|
| Q2.6 | Consommables informatiques et autres fournitures assimilées |
| Q2.7 | Achat / location de drones |
| Q3. | Logiciels, licence |
| Q3.1 | Fourniture de logiciels bureautiques |
| Q3.2 | Fourniture logiciels techniques |
| Q3.3 | Fourniture de logiciel de billetterie |
| Q3.4 | Fourniture de logiciel de régie |
| Q3.5 | Fourniture de logiciels spécifiques |
| Q3.6 | Licences bureautique / sécurité |
| Q3.7 | Licence réseau |
| Q3.8 | Licence divers |
| Q3.9 | Systèmes d'authentification et de chiffrement |
| Q4. | Équipements téléphoniques |
| Q4.1 | Appareils et terminaux de téléphonie |
| Q4.2 | Pièces détachées, consommables et accessoires de télécommunication |
| Q4.3 | Téléphone filaire (abonnements, maintenance) |
| Q4.4 | Téléphonie mobile (abonnements, communication) |
| Q4.5 | Service d'accès internet (abonnements et communication) |
| Q4.6 | Installation et montage des équipements des matériels de téléphonie (câblage) et matériel informatique |
| Q4.7 | Maintenance des matériels de téléphonie et des équipements de télécommunication |
| Q4.8 | Mise en place de plateforme téléphoniques |
| Q5. | Étude et assistance télécommunication |
| Q5.1 | Service de conseil en télécommunication |
| Q5.2 | Service de conseil, étude et expertise divers |
| Q6. | Services informatiques |
| Q6.1 | Hébergement informatique |
| Q6.2 | Impression 3D |
| Q6.3 | Prestations de gestion de projet et d'expertise |
| Q6.4 | Prestations d'installation et de mise en œuvre en informatique |
| Q6.5 | Prestations d'audit et de conseil informatique |
| Q6.6 | Étude et assistance dans le domaine informatique |
| Q6.7 | Supports et maintenance logiciels "bureautique" |
| Q6.8 | Maintenance serveurs |
| Q6.9 | Maintenance équipements informatiques |
| Q6.10 | Maintenance des équipements de réseaux informatiques |
| Q6.11 | Service e-net |
| Q6.12 | Support et maintenance de logiciels |

| | |
|------------|--|
| R. | Assurances/Finances/Juridiques |
| R1. | Assurance de personnes |
| R1.1 | Assurances automobiles |
| R1.2 | Assurances responsabilité civile |
| R1.3 | Autres assurances en responsabilité |
| R2. | Assurance et gestion des biens |
| R2.1 | Assurances dommages aux biens |
| R2.2 | Assurances événement, œuvres d'art |
| R2.3 | Assurances événement à l'extérieur du CENTQUATRE |
| R2.4 | Autres assurances |
| R3. | Finances |
| R3.1 | Crédit-bail |
| R3.2 | Services bancaires |
| R3.3 | Services comptables et de commissariat aux comptes |
| R3.4 | Conseils financiers et comptables |
| R4. | Juridique / conseil |
| R4.1 | Activité de conseil en assurance |
| R4.2 | Service de conseils juridiques |
| R4.3 | Service d'établissement d'actes authentiques et des auxiliaires de justice |
| R4.4 | Service de représentation juridique |
| S. | Ressources humaines |
| S1. | Transport, hébergement de personnes |
| S1.1 | Service d'hébergement |
| S1.2 | Achat de titres de transport et organisation de déplacement et services touristiques |
| S1.3 | Transport collectif en car: enfants, étudiants, artistes, publics |
| S1.4 | Transport individuel |
| S1.5 | Transport et accompagnement de personnes à mobilité réduite |
| S1.6 | Frais administratifs de déplacement |
| S2. | Mise à disposition du personnel |
| S2.1 | Mise à disposition de personnel ETTI |
| S2.2 | Mise à disposition de personnel AI |
| S3. | Formation |
| S3.1 | Formation enfance, éducation, jeunesse |
| S3.2 | Formation social, santé |
| S3.3 | Repères et outils fondamentaux nécessaires à l'exercice professionnel |

| | |
|------------|--|
| S3.4 | Formation langues étrangères et langues des signes |
| S3.5 | Formation management |
| S3.6 | Formation affaires juridiques |
| S3.7 | Formation gestion des ressources humaines |
| S3.8 | Formation finances et gestion financière |
| S3.9 | Formation communication institutionnelle |
| S3.10 | Formation informatique et systèmes d'information |
| S3.11 | Formation environnement |
| S3.12 | Formation sécurité /incendie des agents au travail |
| S3.13 | Formation environnement institutionnel |
| S3.14 | Formation accueil et médiation des publics |
| S3.15 | Formation développement local |
| S3.16 | Formation développement personnel et relationnel |
| S3.17 | Prévention harcèlement moral |
| S3.18 | Formation culture, archives et documentation |
| S3.19 | Formation prévention et protection du public |
| S3.20 | Formation handicap |
| S3.21 | Formation histoire de l'art |
| S3.22 | Autres formations |
| S4. | Gestion du personnel |
| S4.1 | Prestations d'intérim |
| S4.2 | Recrutement |
| S4.3 | Gestion des conflits |
| S5. | Services sanitaires |
| S5.1 | Analyses / examens divers |
| S5.2 | Visites médicales |
| T. | Expertise, étude |
| T1. | Expertise, étude RH management |
| T2. | Expertise, étude communication |
| T3. | Expertise, étude Business développement |
| T4. | Assitances maîtrise d'ouvrage divers |
| T5. | Expertise technique dans les murs du CENTQUATRE |
| T5.1 | Missions d'expertise technique bâtiment |
| T5.2 | Étude, conseil et expertise sur la maintenance technique du bâtiment |
| T5.3 | Contrôle technique RVRAT et RICT |
| T5.4 | Contrôle technique vérification réglementaire en exploitation |

| | |
|------------|---|
| T5.5 | Contrôle technique installations temporaires |
| T5.6 | Conseil sécurité sur chantiers |
| T5.7 | Chargé de sécurité |
| T5.8 | Maîtrise d'œuvre |
| T5.9 | Ingenierie désenfumage |
| T5.10 | Coordination SSI |
| T6. | Expertise technique hors les murs pour les événements extérieurs |
| T6.1 | Mission direction technique d'un événement extérieur |
| T6.2 | Mission régisseur technique pour un événement extérieur |
| T6.3 | Contrôle technique vérification réglementaire installation temporaire |
| T6.4 | Etude, expertise technique divers en lien avec un événement extérieur |
| T6.5 | Étude, expertise d'architecture et de paysagiste |
| T6.6 | Étude, expertiste d'urbaniste et de géographe |
| T6.7 | Étude, expertiste modélisateur, illustrateur |
| T6.8 | Étude, expertiste d'ingénierie culturelle |

Le Centquatre-Paris

75-2021-12-10-00022

Nouvelle grille salariale

GRILLE SALAIRES 104 - Octobre 2021

| | Ech1 | Ech2 | Ech3 | Ech4 | Ech5 | Ech6 | Ech7 | Ech8 | Ech9 | Ech10 | Ech11 | Ech12 |
|----------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| Employés - Ouvriers | | | | | | | | | | | | |
| EO2 | 1 589,47 € | 1 590,41 € | 1 591,35 € | 1 636,67 € | 1 681,99 € | 1 727,31 € | 1 771,60 € | 1 816,92 € | 1 862,24 € | 1 907,56 € | 1 951,85 € | 1 997,17 € |
| EO1 | 1 593,00 € | 1 603,71 € | 1 651,09 € | 1 697,44 € | 1 744,82 € | 1 791,17 € | 1 837,52 € | 1 884,90 € | 1 931,25 € | 1 977,60 € | 2 024,98 € | 2 071,33 € |
| Techniciens | | | | | | | | | | | | |
| TAM3 | 1 614,99 € | 1 662,46 € | 1 710,94 € | 1 759,42 € | 1 807,90 € | 1 856,38 € | 1 904,86 € | 1 953,34 € | 2 001,82 € | 2 050,30 € | 2 098,78 € | 2 147,26 € |
| TAM2 | 1 684,68 € | 1 735,18 € | 1 785,68 € | 1 836,18 € | 1 886,68 € | 1 937,18 € | 1 987,68 € | 2 038,18 € | 2 088,68 € | 2 146,25 € | 2 189,68 € | 2 240,18 € |
| TAM1 | 1 849,20 € | 1 904,48 € | 1 959,75 € | 2 016,03 € | 2 071,31 € | 2 126,58 € | 2 181,86 € | 2 237,13 € | 2 293,41 € | 2 348,69 € | 2 403,96 € | 2 459,24 € |
| Cadres | | | | | | | | | | | | |
| CA4 | 2 509,00 € | 2 584,00 € | 2 660,00 € | 2 735,00 € | 2 810,00 € | 2 885,00 € | 2 961,00 € | 3 036,00 € | 3 111,00 € | 3 186,00 € | 3 262,00 € | 3 337,00 € |
| CA3 | 2 730,00 € | 2 812,00 € | 2 894,00 € | 2 976,00 € | 3 058,00 € | 3 140,00 € | 3 221,00 € | 3 303,00 € | 3 385,00 € | 3 467,00 € | 3 549,00 € | 3 631,00 € |
| CA2 | 2 990,00 € | 3 080,00 € | 3 247,00 € | 3 259,00 € | 3 349,00 € | 3 439,00 € | 3 528,00 € | 3 618,00 € | 3 708,00 € | 3 797,00 € | 3 887,00 € | 3 977,00 € |
| CA1 | 3 913,00 € | 4 030,00 € | 4 148,00 € | 4 265,00 € | 4 383,00 € | 4 500,00 € | 4 617,00 € | 4 735,00 € | 4 852,00 € | 4 970,00 € | 5 087,00 € | 5 204,00 € |

SMIC au 01/10/2021

1 589,47 € mensuel

10,48 € heure

Le Centquatre-Paris

75-2021-12-10-00008

Ordre du jour CA 10 décembre 2021

Conseil d'administration du 10 décembre 2021

GOUVERNANCE

1. Approbation procès-verbal du Conseil d'administration du 19 octobre 2021 (Délibération n°2021-17)
2. Modification des statuts (Délibération n°2021-18)

ADMINISTRATION GÉNÉRALE, BUDGET ET FONCTIONNEMENT

Finances :

3. Approbation de la reprise de provisions pour risque lié au redressement fiscal de TVA (Délibération n°2021-19)
4. Approbation de la modification du régime des provisions pour risques et charges (Délibération n°2021-20)
5. Approbation de la décision modificative n°02 (Délibération n°2021-21)
6. Approbation du budget primitif 2022 (Délibération n°2021-22)
7. Approbation des suites à donner aux audits des régies (Délibération n°2021-23)

Ressources humaines :

8. Approbation de la nouvelle grille salariale (Délibération n°2021-24)
9. Présentation du schéma d'organisation du CENTQUATRE-PARIS
10. Information Négociation Annuelle Obligatoire
11. Information sur les élections du Comité social & économique
12. Présentation du plan de développement des compétences 2021

Commande publique :

13. Approbation de la nouvelle nomenclature d'achat (Délibération n°2021-25)

Occupations domaniales :

14. Présentation du bilan des commerces 2020-2021

VIE DE L'ÉTABLISSEMENT

15. Présentation de l'actualité du CENTQUATRE-PARIS

Le Centquatre-Paris

75-2021-12-10-00010

Procès-verbal du Conseil d'administration du 19
octobre 2021

Procès-verbal du conseil d'administration du 19 octobre 2021

Le Conseil d'administration de l'Établissement public de coopération culturelle le CENTQUATRE-PARIS a été convoqué par sa Présidente Carine Rolland le mardi 19 octobre à 15h au CENTQUATRE-PARIS sis 5 rue curial 75019 Paris.

Les administrateurs et administratrices présents ou représentés sont :

- Monsieur Patrick Bloche, élu
- Madame Colombe Brossel, élue et vice-présidente du CA
- Monsieur François Dagnaud, Maire du 19e arrondissement
- Monsieur Jean-Pierre Gomis, représentant du personnel (collège EO-TAM)
- Madame Marie-France Lucchini, personnalité qualifiée (via Skype)
- Monsieur Manuel Tomiche, représentant du personnel (collège cadre)
- Madame Marie Raymond, personnalité qualifiée
- Madame Carine Rolland, Adjointe à la Maire de Paris en charge de la Culture et de la ville du quart d'heure et Présidente du CA

- Madame Camille Naget, élue a donné pouvoir à François Dagnaud
- Madame Léa Filoche, élue a donné pouvoir à Jean-Pierre Gomis
- Monsieur Emmanuel Launiau, personnalité qualifiée a donné pouvoir à Manuel Tomiche
- Madame Delphine Ernotte-Cunci, personnalité qualifiée a donné pouvoir à Marie Raymond
- Madame Alice Timsit, élue a donné pouvoir à Colombe Brossel
- Monsieur Jacques Galvani, élu a donné pouvoir à Carine Rolland

Est présent, ayant voix consultative:

- Monsieur José-Manuel Gonçalves, Directeur du CENTQUATRE-PARIS

Sont également présents:

- Monsieur Sami Akkas, Rédacteur au sein du cabinet de Carine Rolland
- Madame Rozenn Bartra & Monsieur Simon Vanackere - Direction des Affaires Culturelles de la ville de Paris,
- Mesdames Isabelle Descheemaeker, Directrice des ressources, Clémentine Aubry, Secrétaire Générale – Adjointe au Directeur et Lucile Walther, Assistante auprès du directeur au CENTQUATRE-PARIS

La Présidente introduit la séance en soulignant le fait que les administrateurs sont réunis pour la deuxième fois en présentiel cette année. Elle se réjouit de ce retour à la vie presque normale et plus particulièrement de la présence notable du public au CENTQUATRE-PARIS. Certains directeurs d'établissement ne savent pas comment faire revenir totalement les fidèles. Qui plus est, certaines habitudes des spectateurs et visiteurs ont changé mais personne ne sait si ce changement est permanent. En effet, certaines venues se font au dernier moment et souvent la fréquentation n'est pas au rendez-vous. Néanmoins, le CENTQUATRE ne rencontre pas tout à fait les mêmes problématiques.

Madame Carine Rolland revient sur une problématique connue par le lieu récemment : la situation au Jardin d'Éole. Cette dernière a impacté la vie de l'établissement et des équipes. Elle salue le travail de l'équipe du CENTQUATRE et sait combien elle est attachée et impliquée dans tout ce qu'elle

entreprind. Malheureusement, le problème n'a pas été résolu mais déplacé. Le lieu est donc moins impacté.

La Présidente évoque aussi le rôle qu'a joué le lieu dans la vaccination des Parisiens et des Parisiennes. Le centre de vaccination du CENTQUATRE-PARIS était le deuxième plus grand de la région parisienne (le premier étant celui du Stade de France). Elle sait combien les équipes sont sorties de leur rôle en prenant ces nouvelles fonctions à cœur. Monsieur le Maire François Dagnaud et Madame Carine Rolland ont tous deux reçus des retours laudatifs sur l'accueil réservé aux patients.

Madame Carine Rolland termine son introduction en évoquant le lancement de NémO – Biennale internationale des arts numériques de la Région Ile-de-France le 9 octobre dernier au CENTQUATRE-PARIS avec l'exposition *Au-delà du réel* qu'elle recommande vivement aux administrateurs. Cette manifestation se déploie partout en Ile-de-France et à l'étranger. L'exposition illustre parfaitement la place du numérique dans nos vies et les horizons que ce dernier ouvre.

GOUVERNANCE

1. Approbation procès-verbal du Conseil d'administration du 09 avril 2021 (Délibération n°2021-09)

La Présidente met au vote le procès-verbal.

12 votes pour et 0 vote contre

[Le procès-verbal du Conseil d'administration du 09 avril 2021 est adopté à l'unanimité.](#)

ADMINISTRATION GÉNÉRALE, BUDGET ET FONCTIONNEMENT

Finances :

2. Approbation de la décision modificative n°2021-01 (Délibération n°2021-10)

Madame Isabelle Descheemaeker revient sur les hypothèses budgétaires présentées au conseil d'administration du 9 avril qui étaient basées sur une réouverture du lieu au mois d'avril. Seulement, le lieu a redémarré le 19 mai soit un mois et demi après la date prévue. De plus, le centre de vaccination accueilli entre janvier et septembre doit aussi être pris en compte, même si ses dépenses seront couvertes par des recettes correspondantes. L'objet de la décision modificative est de constater les ajustements nécessaires

En dépenses et en recettes

Direction de la production

- Réouverture plus tardive que prévue
- Ouvertures professionnelles pour les spectacles et expositions durant le confinement afin de faire vivre les artistes et leur donner plus de visibilité sur l'année 2022
- Tournées : redémarrage important inscrit à la fois en dépenses et en recettes
- Indemnisation des lieux culturels qui ont permis d'amortir un peu la prévision de la baisse des recettes liée au confinement
- Subventions pour NémO – Biennale internationale des arts numériques de la Région Ile-de-France. 379 000€ avaient été déjà perçus. 208 000€ doivent être inscrits dans les recettes en DM et le solde sera perçu en recettes en 2022.

Direction des publics

- Le personnel et le savoir-faire de l'équipe d'accueil a été mis à disposition du centre de vaccination. Le ménage, gardiennage et sécurité du centre de vaccination a impacté le budget de cette direction.
- Le projet Bien-venue a fait l'objet d'une subvention d'investissements de la part de la ville de Paris.

Direction de l'ingénierie- innovation

- Lors du budget en avril, un KM avait été annulé. Il vient d'être réinscrit au budget. Cela impacte à la fois les dépenses et les recettes.

Le Directeur précise que cette année, nous n'aurons finalement qu'un seul KM (événements chantiers pour le compte du Grand Paris Express) au lieu de deux. Le KM9 a eu lieu ce samedi 16 octobre au soir à Massy. Le KM10 avait été déjà programmé mais il a été annulé depuis quelques jours pour des raisons techniques. La DM n'a donc pas pu être réajustée.

Direction du développement commercial et du mécénat

Cette direction qui concerne la privatisation des espaces, les commerces et le mécénat est très impactée par la crise pandémique.

Depuis 2 ans, le budget de cette direction a baissé, surtout dans ses recettes. Ce sont principalement des petites privatisations qui font l'objet d'une demande. Or, elles ne sont pas rentables pour l'établissement.

Le Directeur indique que la pandémie et la situation au Jardin d'Éole ont eu un impact très important pour cette direction. Auparavant, il y avait 2 500 demandes pour 35 acceptées qui généraient entre 1 300 000€ à 1 500 000€. Aujourd'hui, il y a 200 à 300 demandes et la plupart ne sont pas viables ou pour des petits projets. Les recettes attendues sont donc divisées par 2,5.

Monsieur François Dagnaud demande si l'équipe se contente de prendre les demandes ou si elle va chercher les clients.

Le Directeur répond que l'équipe n'est pas en lien direct avec les clients. La plupart du temps, il y a des agences professionnelles, intermédiaires, qui sélectionnent les lieux. Mais le CENTQUATRE n'a pas vraiment de concurrence. En effet, les clients viennent chercher une image jeune et surtout de liberté. Ce sont souvent des jeunes salons ou des manifestations avec une dimension artistique et culturelle. Par exemple, les salons du tatouage et vegan ont démarré au CENTQUATRE. L'équipe de la commercialisation connaît 1 an et 1 an et demi à l'avance ses commercialisations. On sait que les salons reviendront mais cela prendra du temps...

Monsieur Jean-Pierre Gomis souligne la difficulté d'aller chercher des clients car le lieu ne peut être privatisé dans sa totalité. Il ajoute qu'il y a une dizaine d'appels par jour pour les demandes de privatisation.

Direction de la communication

La communication 2021 doit accompagner la programmation très riche qui tient compte des reports de 2020 sur 2021 et de NémO pour aller chercher les publics dans ce contexte

particulier. Cela nécessite donc un budget conséquent et depuis deux ans, les dépenses de communication ont été allégées avec la fermeture du lieu.

Direction des ressources

La décision modificative inscrit les aides gouvernementales d'exonération des charges patronales et à l'aide au paiement des cotisations. Sur l'année 2021, ces aides représenteront 1 500 000€. Elles contribueront très certainement à obtenir un résultat comptable positif d'ici la fin de l'année. Il est essentiel de profiter de ces aides afin de mener plusieurs actions :

- L'équilibre de l'établissement est encore fragile mais ces aides permettront de ne pas demander à nouveau une aide exceptionnelle et le soutien de la Ville de Paris.
- L'anticipation du remboursement de l'emprunt contracté en 2009. Chaque année, il est payé et représente une annuité de 130 000€ (capital et intérêts compris). L'idée est de le solder. Cela représente 380 000€ (capital et intérêts compris). Le Directeur rappelle que l'emprunt date du premier projet par les Co-directeurs.
- Compenser le manque à gagner estimé à 700 000€ en 2022 et 500 000€ en 2023 du secteur de la commercialisation.

Un total général de recettes à 2 600 000€.

Un total général de dépenses à 1 400 000€.

La Présidente met au vote la DM1.

12 votes pour et 0 vote contre

Elle est adoptée à l'unanimité.

3. Approbation du rapport d'orientation budgétaire 2022 (Délibération n°2021-11)

La Directrice des Ressources explique que le rapport d'orientation budgétaire permet d'inscrire les tendances du budget primitif 2022 qui sera voté en décembre. L'année 2022 est le résultat des deux années pandémiques 2020 et 2021. En 2021, le CENTQUATRE-PARIS s'est servi de ces années singulières pour s'interroger sur ses modes de fonctionnement et projets. Ce travail va se traduire dans le ROB dont le fil rouge de l'année de toutes les directions est la *Vertitude*.

Madame Isabelle Descheemaeker présente les types de recettes :

- Contributions publiques de la ville de Paris et la ville de Pantin
- Recettes d'activité
- Recettes publiques (subvention sur projet). Les équipes ont la capacité d'aller chercher des ressources publiques.

Total de 14 739 000€

Le Directeur ajoute que l'équipe parie beaucoup sur l'ingénierie culturelle qui fait réellement partie de l'ADN du lieu. Elle pèse énormément dans le budget du CENTQUATRE-PARIS. Cette direction est co-dirigée par Martin Colomer-Diez, Directeur de l'ingénierie culturelle et Marialya Bestougeff, Directrice de l'innovation. Il ajoute que la subvention de 500 000€ de la Région Ile-de-France pour Néo – biennale internationale des arts numériques de la Région Ile-de-France devrait être plutôt incluse dans l'ingénierie.

Elle présente les types de dépenses :

- La masse salariale devrait représenter le même volume qu'en 2019.
- Les frais de structure seront les mêmes que les autres années. Passage de 2 800 000€ à 3 000 000€. Le delta est lié au coût supplémentaire dû à la pandémie (contrôle pass sanitaire et masque).
- Les dépenses artistiques représentent 5 000 000€ globalement comme en 2019, année exceptionnelle de l'établissement.

Cela devrait nous mener à un budget aux alentours de :

- En dépenses : 15 300 000€
- En recettes : 14 700 000€

L'atterrissage 2021 devrait présenter un excédent. Le report cumulé des autres années aussi sera intégré. Au final, un budget aux alentours de 15 800 000€ sera présenté et équilibré en dépenses et en recettes.

Monsieur José-Manuel Gonçalves souligne que l'établissement perdra de l'argent en 2021 et 2022 mais les aides permettront de tenir.

Madame Carine Rolland salue le mécanisme budgétaire. Elle précise que la première aide de la ville de Paris a permis de tenir et la deuxième aide issue de l'état a permis de conforter le CENTQUATRE-PARIS. Ce choix d'assainissement concernant l'emprunt bancaire a été discuté avec la Direction des affaires culturelles et permet d'envisager la suite de façon plus sereine.

Monsieur Simon Vanackere rejoint les propos de la Présidente et estime que l'assainissement engendrera des bases solides pour la suite.

Le Directeur rappelle qu'un EPCC ne peut avoir un résultat déficitaire après report.

La Présidente met au vote le ROB 2022.

12 votes pour et 0 vote contre

Il est adopté à l'unanimité.

4. Autorisation de remboursement anticipé d'un emprunt bancaire (Délibération n°2021-12)

La Directrice des ressources précise que cette délibération reprend les caractéristiques de l'emprunt évoqué.

La Présidente met au vote le remboursement anticipé d'un emprunt bancaire.

12 votes pour et 0 vote contre

Il est adopté à l'unanimité.

5. Approbation de la délégation accordée au Directeur relative à la gestion des régies d'avances et de recettes (Délibération n°2021-13)

Madame Isabelle Descheemaeker explique qu'il s'agit de donner l'autorisation au Directeur de faire face à de nouvelles dépenses en régie comme les abonnements numériques que l'ancien arrêté ne permettait pas.

La Présidente met au vote la délégation.

12 votes pour et 0 vote contre

Elle est adoptée à l'unanimité.

6. Approbation de reprise de provisions pour risques et charges (Délibération n°2021-14)

La Directrice des ressources dit qu'il s'agit d'apurer les comptes du compte de gestion dont deux provisions. Ce sont des provisions qui concernaient les congés payés de deux anciens salariés du CENTQUATRE-PARIS.

La Présidente met au vote la délibération.

12 votes pour et 0 vote contre

Elle est adoptée à l'unanimité.

7. Approbation de création de provisions pour créances douteuses (Délibération n°2021-15)

Madame Isabelle Descheemaeker explique que c'est une obligation qui nous a été rappelée par la DRFIP. Il s'agit de passer ces provisions. Ces créances font encore l'objet d'échange avec les clients pour un montant de 130 000€.

La Présidente met au vote la délibération.

12 votes pour et 0 vote contre

Elle est adoptée à l'unanimité.

Commande publique :

8. Approbation de la passation du marché des voyages d'affaires (Délibération n°2021-16)

La Directrice des ressources demande l'autorisation de publier le marché de voyages, le marché actuel arrivant à échéance. Par ailleurs, un guide interne des procédures à destination de l'ensemble des salariés sera réalisé.

La Présidente met au vote la délibération.

12 votes pour et 0 vote contre

Elle est adoptée à l'unanimité.

VIE DE L'ÉTABLISSEMENT

9. Retour sur le fonctionnement du centre de vaccination

Le Directeur souhaite communiquer quelques chiffres sur le centre de vaccination : un seul regret ne pas avoir atteint le chiffre de 104 000 personnes !

Monsieur Jean-Pierre Gomis souhaite remercier le Maire du 19^e arrondissement au nom de toute l'équipe d'être venu plusieurs fois. Il souligne que la présence du centre de vaccination a été une grande souffrance. Les patients n'étaient pas tous agréables et la Directrice des ressources l'a compris. Malgré tout, l'équipe d'accueil a réussi à accomplir son travail. L'équipe de direction a octroyé une prime à tous les salariés de l'accueil.

Monsieur François Dagnaud remercie vivement toutes les équipes du CENTQUATRE-PARIS qui se sont investies dans cette mission ainsi que SOS Médecins pour la partie médicale. Monsieur le Maire a reçu uniquement des compliments sur l'accueil au CENTQUATRE-PARIS. Certains patients venaient au-delà de leur quartier. Le Maire du 19^e arrondissement espère que les patients qui ne connaissaient pas le lieu reviendront.

Monsieur José-Manuel Gonçalves souligne la mobilisation record des équipes du CENTQUATRE-PARIS, de l'ARS et de la Direction des Affaires Culturelles. Une prime a été accordée aux salariés de l'établissement et aussi les personnes issues de Vilette Emploi. Elle représente autour de 23 000€ pour une trentaine de personnes environ. Ce sont des primes exonérées d'impôt et de cotisations sociales.

10. Présentation du rapport d'activité 2020

Le Directeur présente la vidéo de KM9 filmée par un drone. Cet événement a réuni 4 500 personnes à Massy. Le but des KM est de montrer aux riverains ce que vont leur apporter ces travaux. Ainsi ils se réapproprient le territoire. Cette manifestation est très valorisante pour la commune quelle que soit la couleur politique. Tous les participants portent un gilet orange (gilet de sécurité routière siglé par un artiste). Les KM durent environ 5 heures.

Madame Clémentine Aubry présente le rapport d'activité en communiquant quelques éléments chiffrés et temps forts.

- Reports reprogrammés en tournées et au CENTQUATRE-PARIS
- Une saison 21-22 très dense et un engagement avec les partenaires et les publics du lieu
- La fréquentation du site a été divisée par 2. Seulement 4 événements commerciaux en 2020.
- Report de *Impatience* : The Jewish Hour de Yuval Rozman, lauréat Impatience 2020 est programmé à partir de ce soir au CENTQUATRE. Une critique vient de paraître dans le Monde vendredi.
- Des expositions maintenues mais sans public
- Maintien des 300 partenariats du champ social et éducatif
- Forum des dynamiques culturelles du territoire avec 44 vidéos capsules et 52 partenaires engagés
- Début de stages au 28 rue d'Aubervilliers
- Projet Bien-Venue avec 4 œuvres dans la ville

Fréquentation Maison des Petits et du Cinq assez diminuée cette année. Malgré la pandémie, 16 000 enfants et parents ont été accueillis.

Monsieur Patrick Bloche souligne que les protocoles différaient entre les 0-3 ans et les enfants dès 3 ans... La Secrétaire Générale – Adjointe au Directeur met en lumière le soutien que les familles ont pu trouver au sein de la Maison des Petits en cette période difficile. Elle évoque aussi les carnets d'artistes

dé-confinés ayant permis aux artistes de témoigner de leur situation, la page ouverte 104paris avec les témoignages des publics et la diffusion de l'ADN Dance Living Lab.

Madame Clémentine Aubry souligne le nombre de résidences : 218 (plus qu'en 2019). Certaines ont été annulées et reportées, tout comme pour les tournées. Le service ingénierie-innovation travaille également sur un marché sur le lieu des anciens Laboratoires Eclair à Epinay-sur-Seine. Ce lieu détient une mini forêt. Elle a continué l'accompagnement des startups et la confirmation de l'accompagnement de la VR avec le retour de Venice VR. En 2021, le Forum a été restitué en 44 capsules vidéos. Ces dernières ont permis de rendre visible à tous ce travail participatif.

Le Directeur souhaite ajouter que l'équipe travaille aussi sur un appel à projet SOCIAL PRACTICE avec les Fondations Calouste Gulbenkian & Edmond de Rothschild.

Madame Clémentine Aubry évoque le nouveau partenariat rue de la Corderie et d'autres résidences en crèche. L'équipe souhaite mettre à profit les coursives du lieu pour faire bénéficier aux familles d'un peu de fraîcheur, de végétaux et de plusieurs aromates. Le quartier va faire l'expérimentation du Jardin Caché à nouveau lors d'une exposition *Graines* en partenariat avec les éditions Xavier Barral l'été prochain. Elle évoque rapidement l'arrivée de nouveaux commerces. Ces derniers seront dévoilés début décembre. Une billetterie au centre de ces espaces sera installée. Ils seront juste à côté d'EMMAÛS. Les pratiques bien-être du week-end viennent d'être relancés ainsi que les battle de salsa – hip hop.

11. Présentation de l'actualité du CENTQUATRE-PARIS

Monsieur José-Manuel Gonçalves évoque la collaboration avec l'artiste Stromaé sur la Gare de Saint-Denis Pleyel.

Madame Carine Rolland souhaite que tous les scolaires découvrent l'exposition *Au-delà du réel* au CENTQUATRE-PARIS. Le Directeur précise que ce sont des œuvres profondes abordables par les enfants.

Monsieur Patrick Bloche souligne la présence forte du CENTQUATRE-PARIS sur les TAP. Il demande s'il y a une possibilité pour la DASCO de faire découvrir l'exposition. Le Directeur évoque l'installation dédiée aux faits divers (FORENSIC). Il met en avant le partenariat avec Télérama pour un tiré-à-part spécial Némé – biennale internationale des arts numériques.

Le Directeur revient sur des spectacles passés dont l'excellent SOUL CHAIN de la chorégraphe israélienne Sharon Eyal en partenariat avec le Théâtre de la Ville. Il évoque la nouvelle création d'Angelin Preljocaj *Deleuze / Hendrix* et *De la sexualité des orchidées* de Sofia Teillet. Monsieur José-Manuel Gonçalves annonce que l'équipe a décroché une nouvelle mission à Vierzon pour réhabiliter un site. Le CENTQUATRE-PARIS développe une ingénierie autour de l'urbanisme culturel en incluant la population. L'équipe travaille aussi sur le musée de la Toile de Jouy à Jouy-en-Josas. Le CENTQUATRE sert de showroom. Il évoque la projection exceptionnelle du documentaire *Advocate* sur Léa Tsemel. Le Directeur termine en disant que le CENTQUATRE-PARIS retrouve une activité normale !

La Présidente estime que si la culture souhaite aller plus loin il faut s'adresser à la population.

12. Projet Vertitude

La Secrétaire Générale – Adjointe au Directeur rappelle que les équipes étaient préoccupées par la transition écologique. Beaucoup d'actions ont été menées au sein des services : tournées, gestion des déchets, souci de la sobriété numérique etc. Il faut donc organiser et prioriser ces actions sur 2-3 ans en fonction de la complexité des sujets. Ces actions doivent être menées en synergie avec les projets

de l'établissement : Jardin Caché, assises pour la Maison des petits avec des documents de communication... Un appel à volontariat a été adressé durant l'exposition *Energies Désespoirs*. 18 salariés travaillent en mode projet. Plusieurs équipes portent ce projet :

- Equipe 1 : Achats, réemploi, recyclage
- Equipe 2 : Eco Geste, Tri des déchets, mobilités
- Equipe 3 : Bâtiment, Energie, Végétalisation
- Equipe 4 : Numérique, Communication, Programme Culture Impact

L'économie d'énergie est le projet qui a le plus d'impact. La prochaine phase est de communiquer sur tout ce qui se fait avec les publics et les autres lieux. Partenariat prévu avec ARVIVA.

Le Directeur remercie la Secrétaire Générale – Adjointe au Directeur pour ce résumé succinct aux sujets foisonnants.

La Présidente clôt la séance et invite les administrateurs au prochain conseil d'administration prévu le vendredi 10 décembre à 15 heures.

Le Centquatre-Paris

75-2021-12-10-00012

STATUTS DE L'ÉTABLISSEMENT PUBLIC DE
COOPÉRATION CULTURELLE«
CENTQUATRE-PARIS»

STATUTS DE L'ÉTABLISSEMENT PUBLIC DE COOPÉRATION CULTURELLE « CENTQUATRE-PARIS »

Vu le code général des collectivités territoriales et notamment ses articles L.1431-1 à L.1431-9 et R.1431-1 à R.1431-21 ;

Vu le code général de la propriété des personnes publiques ;

Vu la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale ;

Vu la loi n°2002-6 du 4 janvier 2002 relative à la création d'établissements publics de coopération culturelle modifiée ;

Vu la loi n° 2017-257 du 28 février 2017 relative au statut de Paris et à l'aménagement métropolitain

Vu le décret n°2002-1172 du 11 septembre 2002 relatif aux établissements publics de coopération culturelle et modifiant la partie réglementaire du code général des collectivités territoriales ;

Vu l'arrêté n°2008-267-2 du 23 septembre 2008 portant création de l'établissement public de coopération culturelle « 104 CENTQUATRE »

Sont approuvés les présents statuts.

PRÉAMBULE

En 1873 le diocèse de Paris a décidé de construire au 104 de la rue d'Aubervilliers, dans le 19ème arrondissement, un bâtiment de pompes funèbres, en lieu et place de l'ancien abattoir de la commune de la Villette.

Long de plus de 270 mètres, le bâtiment, construit en pierre et brique autour de structures métalliques, est composé de deux grandes halles ou nefs (appelée « Halle Curial » et « Halle Aubervilliers » couvertes de verrières. Son style est considéré comme représentatif de l'architecture industrielle du XIXème siècle (celle des grandes gares et des halls d'exposition universelle).

En 1905, à la suite de la séparation des Églises et de l'État, le service municipal des pompes funèbres (le SMPF) a été créé et la Ville de Paris a obtenu la propriété et la gestion de l'équipement.

Afin de préserver le bâtiment, le maire du XIXème arrondissement a obtenu en 1995 l'inscription des façades et des verrières à l'inventaire supplémentaires des monuments historiques, puis le classement de l'ensemble du bâtiment par arrêté du 21 janvier 1997.

Par délibération DPA 356 des 24 et 25 septembre 2002, le conseil de Paris a approuvé le principe de réalisation des travaux de mise en valeur du bâtiment et de viabilisation des espaces intérieurs des anciennes pompes funèbres de Paris

La délibération 2004 DPA 200 des 5 et 6 juillet 2004 a approuvé le montage de l'opération de transformation du site des anciennes pompes funèbres de Paris en bâtiment à vocation culturelle.

Le bâtiment rénové a été inauguré le 11 octobre 2008, au cours d'une journée appelée « la traversée », en effet le public était invité à traverser le nouveau bâtiment pour aller de la rue Curial à la rue d'Aubervilliers. Il abrite depuis lors un établissement public culturel, dénommé le 104 CENT QUATRE

Le CENTQUATRE-PARIS a été constitué à l'origine en établissement public industriel et commercial (EPIC). Ce statut juridique a été rapidement abandonné à la demande des services de la préfecture, ainsi le CENTQUATRE-PARIS est devenu un établissement public de coopération culturelle industriel et commercial par arrêté préfectoral cité supra, constitué entre la commune et le département de Paris.

En application de la loi du 28 février 2017 relative au statut de Paris et à l'aménagement métropolitain, la commune et le département de Paris ont fusionnés au 1^{er} janvier 2019 pour constituer une collectivité territoriale unique, la Ville de Paris.

La Ville de Pantin, partenaire institutionnel historique du CENTQUATRE-PARIS, souhaite devenir membre de l'établissement, afin de consolider l'action territoriale de l'EPCC en direction des structures scolaires et plus généralement, des structures municipales du territoire de la Ville, contribuer à asseoir la politique de partenariats mise en place par l'EPCC, indispensable à la réalisation du projet de l'établissement, notamment par le biais de structures culturelles telles que *Dynamo, Théâtre au fil de l'eau...* et à apporter un service culturel ambitieux à la population de son territoire du nord de Paris (Paris 18^{ème}, Paris 19^{ème}, et les Villes limitrophes).

TITRE I

DISPOSITIONS GÉNÉRALES

Article 1^{er} – *Création et constitution*

L'EPCC, créé initialement entre les collectivités fondatrices de la Commune et Département de Paris, est désormais constitué des deux collectivités suivantes et membres contributeurs, à compter de l'arrêté préfectoral approuvant les présents statuts :

- La Ville de Paris
- La Ville de Pantin

Il s'agit d'un établissement public de coopération culturelle à caractère industriel et commercial, ci-après dénommé « l'EPCC » ou « l'Établissement », régi notamment par les articles L.1431-1 et suivants et les articles R. 1431-1 et suivants du code général des collectivités territoriales et par les présents statuts.

L'EPCC jouit de la personnalité morale à compter de la date de publication de l'arrêté du Préfet de Paris instituant l'Établissement.

Article 2 - *dénomination et siège de l'Établissement*

L'Établissement public de coopération culturelle est dénommé « CENTQUATRE-PARIS », ce nom peut être modifié sur simple délibération du conseil d'administration.

L'EPCC a son siège au 104, rue d'Aubervilliers, 75019 Paris, Il peut transférer son siège en tout autre lieu par décision du conseil d'administration.

Article 3 – *Missions*

Le CENTQUATRE-PARIS est un lieu de production artistique et de diffusion culturelle à travers l'accueil d'artistes en résidence temporaire, à des activités économiques culturelles. S'ajoutent par ailleurs des activités commerciales événementielles, et d'ingénierie culturelle ainsi que des activités en lien avec le quartier.

Ces fonctions concourent à des objectifs d'intérêt général qui visent notamment à :

- Favoriser le maintien, sur le territoire parisien, métropolitain national et international, d'activités de production artistique sélectionnées après appel à projets ou lors de repérages artistiques directs en vue de la diffusion de spectacles vivants et de créations artistiques pluridisciplinaires en mettant des locaux de travail à la disposition d'équipes artistiques de toutes origines et disciplines ;

- Encourager la recherche et l'expérimentation dans le domaine artistique, notamment en facilitant le rapprochement de créateurs exerçant dans diverses disciplines, autour du spectacle vivant, des arts plastiques, du cinéma, etc. ;
- Avoir une action de développement culturel en organisant la rencontre des publics avec les œuvres et avec les artistes ;
- Favoriser les relations entre l'art, l'entreprise et le commerce ;
- Participer à la redynamisation de son environnement urbain en mettant en œuvre un ensemble d'activités culturelles et événementielles de nature à renforcer l'attractivité de ce territoire, et en favorisant le développement d'activités économiques nouvelles ;
- Contribuer à la valorisation des territoires prioritaires du nord-est parisien en favorisant les actions de proximité, les dispositifs d'insertion par l'activité économique, la mise en œuvre de projets collectifs solidaires, l'accueil et l'accompagnement de populations défavorisées ;
- Organiser des activités commerciales (salons, événements d'entreprises, etc.) ;
- Héberger et faire fonctionner un incubateur d'entreprises ;
- Développer une ingénierie culturelle permettant de proposer des missions d'accompagnement à destination d'autres établissements ou d'entreprises **ou de particuliers** à la recherche de compétences spécifiques au secteur culturel et à l'innovation.

Afin d'accomplir ces missions, l'Établissement :

- Détermine ses orientations artistiques et culturelles ;
- Gère la programmation des activités et des espaces ;
- Organise des résidences de travail temporaires avec des artistes et des équipes artistiques sélectionnés sur la base de projets ;
- Accompagne le travail des artistes et des équipes, en leur apportant une assistance logistique ;
- Assure l'animation du lieu par l'organisation régulière de manifestations artistiques, d'événements en lien avec le quartier ;
- Favorise l'accès des publics aux œuvres et au processus de création ;
- Favorise le développement de pratiques artistiques et culturelles dans un cadre professionnel ou amateur ;

- Noue des partenariats privilégiés en matière de résidences temporaires et de coproductions avec les autres institutions culturelles ;
- Construit son image et développe sa notoriété tant sur le plan national qu'international ;
- Favorise le développement d'activités commerciales en lien avec la vocation du lieu (commerces, services, salons, défilés, événements d'entreprise, etc.) et négocie les conditions d'occupation, temporaire ou durable, des locaux ;
- Procède ou fait procéder à l'aménagement intérieur des surfaces de commerces et de l'incubateur ;
- Participe à des actions d'insertion en relation avec les structures de développement local en poursuivant un objectif de recrutement de 10% du personnel en insertion ;
- Développe une offre de prestations d'ingénierie culturelle et d'innovation
- Propose une offre de formation pouvant aboutir à la délivrance de certifications ou diplômes, notamment.
- Assure l'entretien, la maintenance et la surveillance de l'ensemble immobilier et de ses équipements ;
- Gère les risques associés, notamment par la souscription de polices d'assurance.

Selon la nature de ses missions, l'Établissement peut intervenir tant en France qu'à l'international.

À cet effet, l'Établissement peut effectuer toutes mises à disposition du personnel, tous actes juridiques, toutes opérations mobilières, immobilières, civiles, commerciales, financières pouvant se rattacher directement ou indirectement aux missions indiquées ci-dessus ou susceptibles d'en faciliter la réalisation.

Article 4 - Durée

L'Établissement est constitué sans limitation de durée.

Article 5 – Entrée, retrait et dissolution

Les règles d'adhésion à l'Établissement public de coopération culturelle sont fixées à l'article R.1431-3 du code général des collectivités territoriales.

Les règles de retrait et de dissolution sont fixées par les articles R.1431-19 à R.1431-21 du même code.

En cas de dissolution de l'Établissement public de coopération culturelle, la liquidation s'opère dans les conditions prévues à l'article R.1431-21 du même code.

Les dispositions des présents statuts peuvent donner lieu à modification sur proposition d'un membre du conseil d'administration ou de l'une des personnes publiques membres de l'EPCC telle que mentionnées à l'article premier des présents statuts.

La proposition de modification est soumise par la présidente / le président à l'examen du conseil d'administration, qui se prononce à la majorité simple de ses membres, avant d'être approuvée par chacune des personnes publiques membres de l'EPCC telle que mentionnées à l'article premier des présents statuts, puis définitivement entérinée par arrêté du Préfet de Région.

PROJET

TITRE II

ORGANISATION ADMINISTRATIVE

Article 6 - Organisation générale

L'Établissement est administré par un conseil d'administration.

Il est dirigé par un directeur ou une directrice.

Un règlement intérieur de l'Établissement, dont l'objet est de préciser, dans le respect des textes applicables, les points non prévus par les présents statuts, est approuvé par le conseil d'administration.

Article 7 – Composition du conseil d'administration

7.1 Le conseil d'administration comprend 18 membres, répartis comme suit :

- 9 Représentants des personnes publiques :

La Ville de Paris et la Ville de Pantin sont représentés au conseil d'administration de l'Établissement par leurs représentants désignés au sein de leurs organes délibérants :

- 8 représentants de la Ville de Paris : ces représentants sont désignés au sein du conseil municipal de Paris, et ce pour la durée de leur mandat électif restant à courir.
- 1 représentant de la Ville de Pantin : ce représentant est désigné au sein du conseil municipal de Pantin, et ce pour une durée de son mandat électif restant à courir.

- La ou le Maire de Paris ou son représentant : désigné pour la durée de son mandat électif

- 6 Personnalités qualifiées :

Les personnalités qualifiées sont désignées par le conseil municipal de Paris et ce pour une durée de trois ans renouvelable une fois.

- 2 Représentants du personnel :

Les représentants du personnel sont élus par le personnel de l'Établissement pour une durée de trois ans renouvelables, dont les modalités d'élection sont fixées dans le règlement intérieur de l'Établissement.

Deux suppléants sont élus dans les mêmes conditions que les titulaires et ce pour la même durée.

7.2 Pouvoirs et vacance

En l'absence d'un administrateur ou administratrice, tout membre du conseil d'administration peut donner mandat, par écrit, à un autre membre pour le représenter à une séance. Aucun membre ne peut recevoir plus d'un mandat.

En cas de vacance, pour quelque cause que ce soit, survenant plus de six mois avant l'expiration du mandat des membres, un autre représentant est désigné ou élu dans les mêmes conditions pour la durée du mandat restant à courir.

7.3 Indemnités

Les membres du conseil d'administration exercent leurs fonctions à titre gratuit. Toutefois, ces fonctions ouvrent droit aux indemnités de déplacement et de séjour prévues par la réglementation en vigueur.

7.4 Conflit d'intérêt

Les membres du conseil d'administration ne peuvent prendre ou conserver aucun intérêt, ni occuper aucune fonction dans les entreprises traitant avec l'Établissement pour des marchés de travaux, de fournitures ou de prestations, ni assurer des prestations pour ces entreprises.

Article 8 – Réunions du conseil d'administration

Le conseil d'administration se réunit au moins deux fois par an, sur convocation de sa présidente ou de son président qui fixe l'ordre du jour de la séance.

Il se réunit également à la demande d'une des personnes publiques membres de l'EPCC, mentionnés à l'article premier des présents statuts, ou de la moitié de ses membres.

La présidente / le président peut inviter toute personne dont il juge la présence utile, en fonction de l'ordre du jour, mais sans qu'elle puisse prendre part au vote.

La directrice / Le directeur et l'agent comptable participent au conseil d'administration avec voix consultative.

Le conseil d'administration ne peut valablement délibérer que si la moitié plus un, au moins de ses membres sont présents. Si le quorum n'est pas atteint, le conseil est de nouveau convoqué avec le même ordre du jour dans un délai de 8 (huit) jours. Il délibère alors valablement quel que soit le nombre des membres présents.

Les délibérations sont prises à la majorité des votants sauf dans les cas suivants ou une majorité des deux tiers est requise :

- Lors de l'élection du président du conseil d'administration de l'Établissement ou de son vice-président ou vice-présidente.
- Lorsque le conseil d'administration délibère sur la proposition de nomination, révocation ou de démission d'office du directeur ou directrice.

En cas de partage égal des voix, la voix de sa présidente / son président est prépondérante.

La directrice / le directeur et les autres techniciens invités doivent se retirer du conseil d'administration en cas de conflits d'intérêt.

Exceptionnellement le conseil d'administration peut être consulté par voie électronique pour étudier un sujet qui nécessite une décision dans les plus brefs délais.

Toutes les modalités pratiques et mode de fonctionnement du conseil d'administration sont fixés dans le règlement intérieur du conseil d'administration.

Article 9 - Attributions du conseil d'administration

Le conseil d'administration délibère sur toutes les questions relatives au fonctionnement de l'Établissement et notamment :

- 1° Les orientations générales de la politique de l'Établissement ;
- 2° Le budget et ses modifications ;
- 3° Le compte financier et l'affectation des résultats de l'exercice ;
- 4° Les créations, modifications et suppressions d'emplois permanents ;
- 5° Les projets d'achat ou de prise à bail d'immeubles et, pour les biens dont l'Établissement public est propriétaire, les projets de ventes et de baux d'immeubles ;
- 6° Les conditions générales de passation des contrats, conventions et marchés et d'acquisitions de biens culturels ;
- 7° Les projets de délégation de service public ;
- 8° Les emprunts, prises, extensions et cessions de participations financières ;
- 9° Les créations de filiales et les participations à des sociétés d'économie mixte ;
- 10° L'acceptation des dons et legs ;
- 11° Les actions en justice et les conditions dans lesquelles certaines d'entre elles peuvent être engagées par la directrice / le directeur ;
- 12° Les transactions ;
- 13° Le régime du droit d'entrée et les orientations tarifaires des prestations ;
- 14° Le règlement intérieur de l'Établissement ;
- 15° Les suites à donner aux observations consécutives aux inspections, contrôles ou évaluations dont l'Établissement a fait l'objet.

Le conseil d'administration détermine les catégories de contrats, conventions et transactions qui, en raison de leur nature ou montant financier engagé, doivent lui être soumis pour approbation et celles dont il délègue la responsabilité à la directrice ou au directeur. Celui-ci rend compte une fois par an, lors d'une séance du conseil d'administration présentant le rapport d'activité de l'Établissement, des décisions qu'il a prise en vertu de cette délégation.

Article 10- La Présidente / le Président du conseil d'administration

La Présidente / le Président du conseil d'administration est élu(e) par celui-ci en son sein et parmi les représentants de la Ville de Paris, à la majorité des deux tiers, pour une durée de trois ans renouvelables, qui ne peut excéder, le cas échéant, celle de son mandat électif. Si, après deux tours de scrutin, aucun candidat n'a été élu, l'élection est reportée à la prochaine réunion du conseil d'Administration et le mandat de la Présidente ou du Président en fonction est prolongé jusqu'à l'élection de son successeur.

Il convoque le conseil d'administration au moins deux fois par an, et fixe l'ordre du jour.

Elle ou il préside les séances du conseil.

La présidente / le président est assisté(e) d'une vice-présidente ou d'un vice-président élu(e) dans les mêmes conditions.

La présidente / le président nomme la directrice / le directeur de l'Établissement dans les conditions prévues aux articles L.1431-5, et R.1431-10 du code général des collectivités territoriales sur propositions du conseil d'administration.

En cas d'empêchement ou d'absence de la présidente ou du président, la vice-présidente ou le vice-président assure son remplacement.

En cas d'absence ou d'indisponibilité conjointe de la présidente ou du président et de la vice-présidente ou du vice-président à une réunion du conseil d'administration, le doyen(ne) d'âge en fonction au sein du conseil d'administration assume temporairement les fonctions de président.

Article 11- La directrice / Le directeur

11.1 Désignation de la directrice / du directeur

Les personnes publiques représentées au conseil d'administration procèdent à un appel à candidatures sur la base d'un cahier des charges en vue d'établir une liste de candidats à l'emploi de directeur. Après réception des candidatures, elles établissent cette liste à l'unanimité.

Au vu des projets d'orientations artistiques et culturelles présentés par chacun des candidats, le conseil d'administration adopte, à la majorité des deux tiers de ses membres, une proposition sur le ou les candidats de son choix.

La présidente / le président du conseil d'administration nomme la directrice / le directeur parmi la liste de candidats établie par les personnes publiques représentées au conseil d'administration, sur la proposition du conseil d'administration.

11.2 Mandat, contrat de travail et renouvellement

La directrice / Le directeur est nommé pour une période de trois (3) ans. Son mandat est renouvelable par période de trois (3) ans.

Elle ou il bénéficie d'un contrat à durée déterminée d'une durée égale à la durée de son mandat.

Conformément à l'article L.1431-5 du code général des collectivités territoriales, « lorsque le mandat est renouvelé, après approbation par le conseil d'administration du nouveau projet présenté par la directrice / le directeur, le contrat de ce dernier fait l'objet d'une reconduction expresse d'une durée équivalente à celle du mandat ».

Le renouvellement ou le non renouvellement du mandat de la directrice / directeur devra lui être signifié de façon expresse au minimum de six mois avant son terme.

11.3 Attributions de la directrice /du directeur

La directrice / le directeur assure la direction de l'Établissement.

À ce titre, elle / il :

- 1° Élabore et met en œuvre le projet artistique et culturel de l'Établissement et rend compte de l'exécution de ce projet au conseil d'administration ;
- 2° Assure la programmation de l'activité artistique et culturelle de l'Établissement ;
- 3° Est l'ordonnateur des recettes et des dépenses de l'Établissement ;
- 4° Prépare l'état prévisionnel des recettes et des dépenses et ses modifications et en assure l'exécution ;
- 5° Assure la direction de l'ensemble des services ;
- 6° A autorité sur l'ensemble du personnel, recrute et nomme aux emplois de l'Établissement
- 7° Passe tous actes, contrats et marchés, dans les conditions définies par le conseil d'administration ;
- 8° Représente l'Établissement en justice et dans tous les actes de la vie civile.

Pour l'exercice de ses attributions, elle ou il peut déléguer sa signature à un ou plusieurs directrices ou directeurs, adjoints de direction et cheffes ou chefs de service placé(e)s sous son autorité.

Elle ou il peut, par délégation du conseil d'Administration et sur avis conforme du comptable, créer des régies de recettes, d'avances et de recettes et d'avances soumises aux conditions de fonctionnement prévues aux articles R.1617-1 à R.1617-18 du code général des collectivités territoriales.

11.4 – Règles particulières relatives à la directrice / directeur

Les règles d'incompatibilités sont celles régies par l'article R.1431-14 du code général des collectivités territoriales.

Les fonctions de directeur sont incompatibles avec un mandat électif dans l'une des collectivités territoriales membres de l'Établissement et avec toute fonction dans un groupement qui en est membre ainsi qu'avec celles de membre du conseil d'administration de l'Établissement.

La directrice / le directeur ne peut prendre ou conserver aucun intérêt dans les entreprises en rapport avec l'Établissement, occuper aucune fonction dans ces entreprises, ni assurer des prestations pour leur compte, à l'exception des filiales de l'Établissement.

11.5 Révocation

La directrice / le directeur ne peut être révoqué que pour faute grave à la majorité de deux tiers des membres du conseil d'administration, et qu'après avoir été mis à même de présenter ses observations au conseil d'administration sur les faits qui lui sont reprochés.

Si, après avoir été mis à même de présenter ses observations, il est constaté qu'elle ou il a manqué à ces règles, la directrice / le directeur est démis d'office de ses fonctions par le conseil d'administration, conformément à l'article R.1431-14 dernier alinéa du code général des collectivités territoriales.

En cas de motifs grave (décès, démission, révocation) ou de vacance du poste de directeur, la présidente / le président nomme sur proposition du conseil d'administration, une administratrice ou un administrateur pour assurer l'intérim avant la nomination d'une nouvelle directrice / directeur ; Le conseil d'administration délibère sur les attributions exactes données à la personne chargée de cet intérim.

Article 12 – Régime juridique des actes

Pour la passation de ses marchés publics, l'Établissement est soumis aux règles prévues par le code de la commande publique entrée en vigueur en date du 1 avril 2019.

Les délibérations du conseil d'administration ainsi que les actes à caractère réglementaire de l'Établissement font l'objet d'une publicité par voie d'affichage au siège de l'Établissement et par publication au Recueil des actes administratifs de la préfecture du département où l'Établissement a son siège.

Sous réserve des dispositions qui précèdent, les dispositions du titre III du livre I de la troisième partie du code général des collectivités territoriales relatives au contrôle de légalité et au caractère exécutoire des actes des autorités départementales sont applicables à l'Établissement.

Article 13- Transactions

L'Établissement est autorisé à transiger, dans les conditions fixées aux articles 2044 à 2058 du code civil, en vue de mettre fin aux litiges l'opposant à des personnes physiques ou morales de droit public ou de droit privé.

TITRE III RÉGIME FINANCIER ET COMPTABLE

Article 14 – *Dispositions générales*

L'établissement du budget se fait conformément aux règles de la comptabilité publique et notamment celles applicables aux établissements publics à caractère industriel et commercial, de ce fait les dispositions des chapitres II et VII du titre unique du livre VI de la première partie du code général des collectivités territoriales relatives au contrôle budgétaire et aux comptes publics sont applicables à l'Établissement, ainsi que dispositions des articles R.2221-35 à 2221-52 du même code.

Article 15 -*Le budget et le compte financier*

15.1 – Le budget

Le budget est préparé par la directrice / le directeur et voté par le conseil d'administration dans les trois mois qui suivent la création de l'Établissement puis, chaque année, avant le 31 décembre de l'exercice auquel il se rapporte.

Le budget est présenté en deux sections :

- dans la première sont prévues et autorisés les opérations d'exploitation ;
- dans la seconde sont prévues et autorisées les opérations d'investissement.

Les opérations d'investissement peuvent donner lieu à des prévisions d'exécution échelonnées sur plusieurs années sous forme d'autorisations de programme.

Les crédits budgétaires de la section d'exploitation du budget non engagés à la clôture de l'exercice ne peuvent être reportés au budget de l'exercice suivant.

Les dépenses de la section d'exploitation régulièrement engagées, non mandatées et pour lesquelles il y a eu service fait au 31 décembre calendaire, sont notifiées par la directrice / le directeur au comptable et rattachées au résultat de l'exercice qui s'achève.

Les crédits budgétaires de la section d'investissement du budget régulièrement engagés et correspondant à des dépenses non mandatées pour lesquelles il y a eu service fait au 31 décembre calendaire sont notifiés par la directrice / le directeur au comptable et reportés au budget de l'exercice suivant.

15.2 – L’inventaire et le compte financier

Un inventaire, dont les résultats sont produits au juge des comptes à l’appui du compte financier, est dressé en fin d’exercice conformément aux principes du plan comptable général.

La directrice / le directeur fait établir le compte financier par le comptable.

Ce document est présenté au conseil d’administration avant le 30 juin de l’année suivant la clôture des comptes, en annexe à un rapport du directeur donnant tous éléments d’information sur l’activité de l’établissement au cours du dernier exercice.

Le compte financier comprend :

- la balance définitive des comptes,
- le développement des dépenses et des recettes budgétaires,
- le bilan et le compte de résultat,
- le tableau d’affectation des résultats,
- les annexes définies par instruction conjointe du ministre chargé des collectivités locales et du ministre chargé du budget,
- la balance des stocks établie après inventaire.

Le conseil d’administration arrête le compte financier.

Le compte, affirmé sincère et véritable, daté et signé par le comptable, est présenté au juge des comptes et transmis pour information à la Maire ou au Maire de Paris et au représentant de l’Etat dans un délai de deux mois à compter de la délibération du conseil d’Administration.

Article 16 – *Le comptable*

Les fonctions de comptable sont confiées soit à un comptable direct du Trésor, soit à un agent comptable.

Le comptable est nommé par le préfet sur proposition du conseil d’administration, après avis du trésorier-payeur général.

Il ne peut être remplacé ou révoqué que dans les mêmes formes.

Article 17 – *Régies d’avances et de recettes*

La directrice / le directeur peut, par délégation du conseil d’administration et sur avis conforme du comptable, créer des régies d’avances et de recettes et des régies d’avances soumises aux conditions de fonctionnement prévues aux articles R 1617-1 à R 1617-18 du code général des collectivités territoriales.

Article 18- Recettes

Les recettes de l'Établissement autorisées par l'article L.1431-8 du code général des collectivités territoriales comprennent notamment :

- 1° le produit des opérations commerciales de l'Établissement et notamment la billetterie des spectacles, concerts, expositions et autres manifestations à caractère culturel organisées par l'Établissement, et de façon générale toutes autres recettes provenant de l'exercice de ses activités ;
- 2° le produit des droits d'inscription dans les stages de formation, ateliers, conférences et autres manifestations analogues organisés par l'Établissement ;
- 3° le produit des contrats et concessions, et en particulier le montant des droits consentis pour l'occupation temporaire de locaux de l'Établissement ;
- 4° le produit des cessions de droits sur des manifestations produites par l'Établissement ;
- 5° le produit de la vente des publications et documents ;
- 6° le produit de la vente de services en ligne, à caractère pédagogique ou culturel ;
- 7° le produit de la vente de boissons et de denrées alimentaires ;
- 8° les revenus des biens meubles et immeubles ;
- 9° le produit du placement de ses fonds ;
- 10° les emprunts ;
- 11° le produit des aliénations ;
- 12° les contributions de la Ville de Paris et de la Ville de Pantin
- 13° Les subventions
- 14° les recettes de mécénat et de parrainage ;
- 15° les dons et legs, mécénat et partenariat ;
- 16° et, d'une manière générale, toutes recettes autorisées par les lois et règlements.

Article 19- Dispositions relatives aux apports et aux contributions

La contribution des personnes publiques membres de l'Établissement sera établie chaque année dans le cadre de la préparation du budget de l'Établissement.

- la contribution annuelle de la Ville de Paris s'élève à 8 500 000€,
- la contribution annuelle de la Ville de Pantin s'élève à 1 000 €,

La modification des montants des contributions est possible par la modification des présents statuts. Les subventions d'investissement ou d'exploitation liées au projet de base peuvent être complétées.

Article 20- Charges

Les charges de l'Établissement comprennent notamment :

- les charges de personnel
- les charges de fonctionnement, d'exploitation et de production
- les impôts et contributions de toute nature et de manière générale, toutes les dépenses nécessaires à l'accomplissement de ses missions.

Fait à Paris, le

Ville de Paris, représentée par
Signature : à le

Ville de Pantin, représentée par
Signature : à le

PROJET